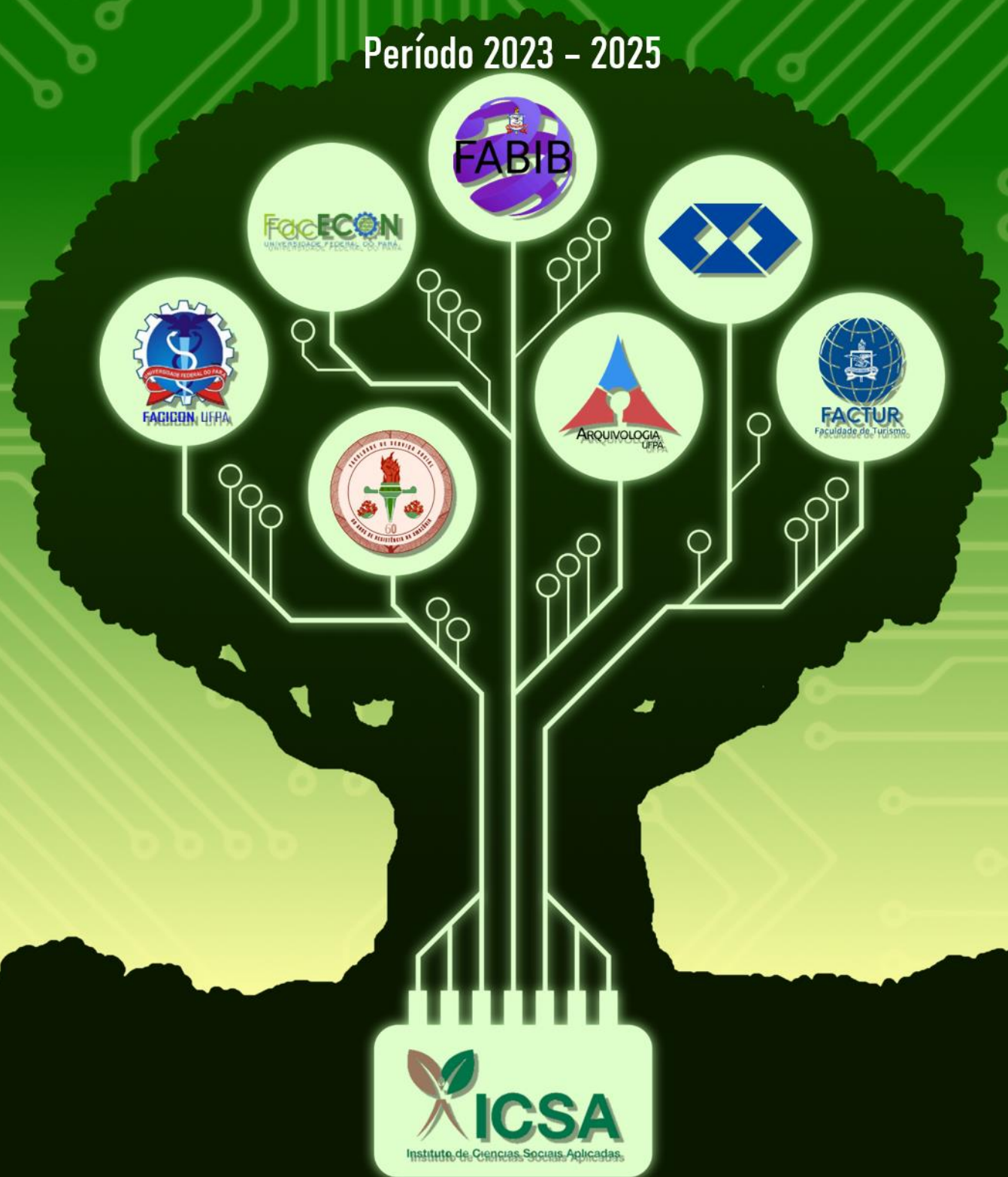




PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE (PDU)

Período 2023 - 2025





REITOR

Emmanuel Zagury Tourinho

VICE REITOR

Gilmar Pereira Silva

SECRETARIA GERAL

Marcelo Quintino Galvão Baptista

PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO

Raimundo Costa Almeida

PRÓ-REITORA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO

Loiane Prado Verbicaro

PRÓ-REITORA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLV. INSTITUCIONAL

Cristina Kazumi Nakata Yoshino

PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO

Nelson José de Souza Junior

PRÓ-REITORA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Maria Iracilda da Cunha Sampaio

PRÓ-REITOR DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

Ícaro Duarte Pastana

PRÓ-REITOR DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS

Edmar Tavares da Costa

PREFEITO DA CIDADE UNIVERSITÁRIA

Eliomar Azevedo do Carmo

PROCURADORA GERAL

Fernanda Ribeiro Monte Santo Andrade



DIRETOR GERAL

Armando Lírio de Souza

DIRETOR ADJUNTO

Paulo Moreira Pinto

ASSESSORIA DA DIREÇÃO GERAL

Ana Maria Pires Mendes

BIBLIOTECA SETORIAL ARMANDO CORREA PINTO

Luiz Otávio Maciel da Silva

COORDENADORIA DE INFORMAÇÃO – CI

Ysa Almeida Brasil

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO, GESTÃO E AVALIAÇÃO – CPGA

Valda Helena da Cunha Andrade

DIVISÃO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E CONTROLE FINANCEIRO – DEOF

Maria Catarina Moreira Aleo

DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS – DDGP

Odair José Oliveira dos Santos

DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA E MANUTENÇÃO – DIEMA

Afonso Celso Modesto Moreira

DIVISÃO DE PATRIMÔNIO – DPA

Lúcio Maués

COORDENAÇÃO ACADÊMICA – CA

Paulo Moreira Pinto

SECRETARIA EXECUTIVA

Giselle de Oliveira Lima

DIVISÃO DE PLANEJAMENTO, ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO ACADÊMICA – DIPLAV

Cláudia Evelin Ferreira Miranda

DIVISÃO DE ELABORAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE PROJETOS – DEAP

Wanderlino Demétrio Castro de Andrade



FAACULDADE DE ADMINISTRAÇÃO – FAAD

Benedita Maria Diniz da Silva
Diretora

Luís Alberto Monteiro de Barros
Vice-Diretor



FAACULDADE DE ARQUIVOLOGIA – FAARQ

Fernando de Assis Rodrigues
Diretor

Gilberto Gomes Cândido
Vice-Diretor



FAACULDADE DE BIBLIOTECONOMIA – FABIB

Telma do Socorro Silva Sobrinho
Diretora

Wendia Oliveira de Andrade
Vice-Diretora



FAACULDADE DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS – FACICON

Francivaldo Albuquerque
Diretor

Anderson Roberto Pires e Silva
Vice-Diretor



FAACULDADE DE CIÊNCIAS ECONÔMICAS – FACECON

Leandro Moraes de Almeida
Diretor

João Pereira dos Santos
Vice-Diretor



FAACULDADE DE SERVIÇO SOCIAL – FASS

Elen Lucia Marçal de Carvalho
Diretora

Silvia Cristina da Costa S. Flores
Vice-Diretora



FAACULDADE DE TURISMO – FACTUR

Silvia Helena Ribeiro Cruz
Diretora

Fabício Lemos de Siqueira Mendes
Vice-Diretor

COORDENADORES DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO – PPGAD

Thiago Poletto

Bruno Rafael Dias de Lucena

COORDENADORES DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO – PPGCI

João Arlindo dos Santos Neto

Mônica Tenaglia

COORDENADORES DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ECONOMIA – PPGE

Danilo Araújo Fernandes

Márcia Juca Teixeira Diniz

COORDENADORES DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ECONOMIA APLICADA – PPGEA

Harley Silva

Ricardo Bruno Nascimento dos Santos

COORDENADORES DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SERVIÇO SOCIAL – PPGSS

Vera Lúcia Batista Gomes

Solange Maria Gayoso da Costa



Armando Lírio de Souza
(Coordenação)



Paulo Moreira Pinto
(Coordenação e Elaboração)

Elaboração Técnica:

Aderli Goes Tavares

Agente de Planejamento:

Valda Helena da Cunha Andrade

Colaboração:

Afonso Celso Modesto Moreira
Lúcio Maués
Odair José Oliveira dos Santos
Valda Helena da Cunha Andrade
Wanderlino Demétrio de Castro

Projeto Gráfico:

Lukas Siso
Suzana Aviz

Consultoria:

Hilder André Bezerra Farias

Comissão de Planejamento:

Aderli Goes Tavares
Ana Maria Pires Mendes
Armando Lírio de Souza
Benedita Maria Diniz da Silva
Cleonildo Lobato Nahum

Maria Catarina Moreira Aleo

Paulo Moreira Pinto

Rubens da Silva Ferreira

Valda Helena da Cunha Andrade

Moderadores:

Bruno Rafael Dias de Lucena
Celina Julia Nunes Santos
Marcia Athaide Moreira
Francilene Soares de Medeiros Costa
Roberto Lopes dos Santos Junior
Sílvia Cristina da Costa Stockinger
Thiago Poleto

Bolsistas:

Arthur Queiroz Moreira
Dalvanilson Silva de Almeida
Paula Kelly de Lima Machado
Vidda Duarte Casseb
Vinicius Botelho da Silva

Revisão:

Rubens Ferreira

Versão do documento: dezembro/23

À Professora e Mestra Benedita Maria Diniz da Silva, da Faculdade de Administração (FAAD), que integrou a Comissão de Planejamento do ICSPA até 29 de abril de 2024*. Seu compromisso e dedicação resultaram em importantes contribuições para a Universidade Federal do Pará (UFPA). Este documento é parte desse legado.

* Aposentada pela Portaria n. 1427, de 29 de abril de 2024.



	APRESENTAÇÃO	09
1	INTRODUÇÃO	10
2	HISTÓRICO.....	11
3	ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA.....	14
4	INFRAESTRUTURA DA UNIDADE.....	19
4.1	Estrutura espacial / Física.....	19
4.2	Gestão Orçamentária.....	33
5	PLANEJAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	39
6	PLANEJAMENTO DE PESSOAL.....	41
6.1	Dirigentes da Unidade.....	41
6.2	Quadro de Técnicos Administrativos.....	43
6.3	Perfil do Corpo Técnico.....	45
6.4	Distribuição entre as subunidades.....	46
7	PERFIL DO CORPO DOCENTE.....	48
7.1	Regime de trabalho.....	59
7.2	Recomposição/Expansão do Quadro de Docentes.....	59
7.3	Qualificação do Quadro de Docentes.....	60
8	PERFIL DO CORPO DISCENTE.....	60
8.1	Número de Matriculados, Titulados e Taxas de evasão.....	60
8.2	Bolsa Estudantil.....	63
9	CURSOS OFERTADOS.....	64
9.1	Graduação.....	64
9.1.1	Projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão.....	68
9.2	Pós-Graduação - <i>Strictu Sensu</i>	69
9.3	Pós-Graduação - <i>Lato Sensu</i>	72
10	PLANEJAMENTO TÁTICO.....	73
10.1	Painel Tático.....	78
11	GESTÃO DE RISCOS.....	84
12	GESTÃO DE PLANO.....	87
	REFERÊNCIAS.....	89
	APÊNDICES.....	90



Instituto de Ciências Sociais Aplicadas

ICSA



APRESENTAÇÃO



Este Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU/ICSA) 2023-2025 reflete o acúmulo das experiências que motivaram a comunidade a reavaliar as condições efetivas de tornar a missão do ICSA um processo de intervenção, buscando mudanças na realidade do Instituto e na vida da população atendida pelos seus cursos de graduação e de pós-graduação.

É com esta força coletiva que se avançou nas mais diversas frentes de trabalho, tendo o PDU 2018-2023 como norte do processo de planejamento e de execução das atividades, mesmo diante de situações adversas, como a da pandemia de Covid-19. O salto qualitativo e quantitativo das ações realizadas é possível de ser observado por meio dos sistemas de coletas de informações adotados pela UFPA, que demonstram o protagonismo do ICSA.

Constata-se que o ICSA ganhou destaque em diversos setores e se fortaleceu ainda mais no ensino, na pesquisa e na extensão, demonstrando a força coletiva que impulsionou a sua comunidade. A pandemia também deixou como lição que “juntos somos mais fortes”. Apesar do isolamento forçado, foram construídas condições de conectividade em prol do bem comum.

Neste conjunto de protagonismos, muitas metas foram alcançadas, outras quase chegaram lá e algumas ficaram deveredoras. Entretanto, ao se repensar o planejamento para o PDU 2023-2025, percebe-se que o processo coletivo para a tomada de decisões segue flexível e adaptável, acomodando as diferentes faces dos seus protagonistas: subunidades acadêmicas e administrativas, equipe técnica, corpo docente e discentes do ICSA.

O PDU 2023-2025 não é visto pela comunidade do ICSA como um documento fechado e definitivo. Pelo contrário, sabe-se que ainda há muito por fazer, como a melhoria das taxas que regem o acompanhamento dos cursos de graduação e de pós-graduação. Reformulações, adaptações e inovações necessárias aos Projetos Pedagógicos dos cursos são importantes para aproximar o ensino da realidade amazônica, pan-amazônica e para torná-lo efetivamente universal.

O acolhimento da diversidade de pensamento, o diálogo com o contraditório, as ações afirmativas, a valorização da multiculturalidade e o ensino multicampi não são apenas ideias, mas realidades consolidadas nas ações do ICSA e da UFPA. No entanto, os desafios são numerosos e persistentes. A complexa e dinâmica realidade amazônica exige o planejamento participativo como uma estratégia necessária para impulsionar os avanços contínuos no ensino, na pesquisa e na extensão, reafirmando o compromisso institucional com uma educação transformadora e adaptável às necessidades da região e de suas populações. Esse esforço deve ser buscado de maneira contínua e coletiva pela comunidade do ICSA.

Belém (PA), 31 de janeiro de 2024.

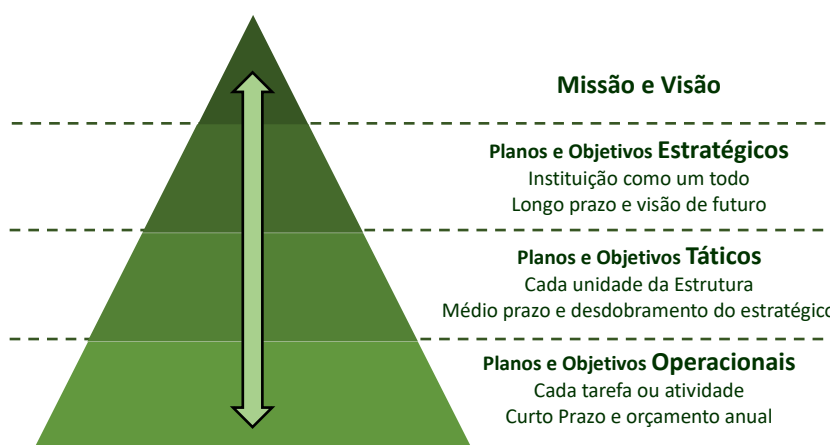
Prof. Dr. Armando Lírio De Souza
Diretor Geral do ICSA/UFPA

1. INTRODUÇÃO



O PDU 2023-2025 do ICSA trata do desdobramento da estratégia da UFPA por meio de um planejamento tático, traduzindo os objetivos gerais e as estratégias da alta administração em objetivos e metas específicas e claras para as Unidades Administrativas e Acadêmicas. Tal racionalidade está expressa nos diferentes níveis de atuação do planejamento, que podem ser observados na Figura 1.

Figura 1 – Níveis de atuação de planejamento



Fonte: PROPLAN, 2017.

O referido plano foi desenvolvido com base nos modelos sugeridos pela Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – PROPLAN, com as devidas adequações necessárias para alinhá-lo às características da Unidade ICSA.

O PDU 2023-2025 é uma atualização do PDU anterior, construído com base nas discussões envolvendo a comunidade do ICSA, sobre a realidade da Unidade. Como guia, foi utilizada a metáfora das *encruzilhadas* (Rufino, 2019), interpretada como um lócus de encontros de vivências, projetos, de saberes, ações e possibilidades de enfrentamento. A Universidade, com seus cursos de graduação e de pós-graduação, ocupa um ponto central nessa encruzilhada, possibilitando os entrecruzamentos de interculturalidades, nacionalidades, diversidade étnico cultural, identidades, gêneros, pessoas com deficiência (PcDs) e pessoas neurodivergentes. O desafio norteador é a formação universitária diversa e inclusiva. Estrategicamente foram priorizados os Projetos Pedagógicos do Cursos de Graduação (PPCs) como ação estruturante do planejamento. A formação na área de Ciências Sociais Aplicadas nos próximos dois anos, por meio dos PPCs, terá como condutores a diversidade e as ações afirmativas.

Este PDU 2023-2025 do ICSA apresenta as metas e as ações que serão priorizadas por meio da potencialização dos recursos disponíveis e necessários para o alcance dos objetivos contidos nesse documento. Os objetivos seguem as perspectivas do PDI da UFPA: Resultados Institucionais, Processos Internos, Gestão de Pessoas, Infraestrutura e Tecnologia de Informação, acrescido de mais uma perspectiva criada pelo Instituto, denominada de Relações Intra e Interinstitucional. As ações estratégicas, os indicadores e as metas compõem o Painel Tático.

2 HISTÓRICO



A Universidade Federal do Pará foi criada pela Lei n. 3.191, de 02 de julho de 1957, sancionada pelo Presidente Juscelino Kubitschek de Oliveira, sendo aprovado o seu primeiro estatuto por meio do Decreto n. 42.427, de 12 de outubro de 1957, que continha orientações referentes à política educacional da universidade.

O Centro Socioeconômico – CSE foi criado com a Reforma Universitária instituída pelo Decreto n. 65.880, de 16 de dezembro de 1969, formado à época pela Faculdade de Ciências Econômicas, Contábeis e Atuariais (constituída pelos cursos de Administração, Ciências Contábeis e Economia), da Faculdade de Direito do Pará, do Curso de Biblioteconomia e da Escola de Serviço Social.

Seu Regimento Interno foi aprovado pelo Conselho Universitário – CONSUN, em 05 de abril de 1979, a partir da Resolução n. 529, sendo inicialmente constituído pelos cursos de: Administração, Biblioteconomia, Ciências Contábeis, Direito, Economia, Serviço Social e Turismo. Enfatize-se que no ano de 1976, como registrado por Lima (1996), o Curso de Turismo é criado, sendo incorporado ao CSE.

Com a criação do Centro de Ciências Jurídicas – CCJ, em 1985, o curso de Direito se desmembra do CSE, que passa a ter como subunidades de ensino de graduação, os seguintes cursos: Administração, Biblioteconomia, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Serviço Social e Turismo.

Enquanto Instituto de Ciências Sociais Aplicadas – ICSA seu marco regulatório deriva dos novos Estatuto e Regimento Geral da UFPA, instituídos pela Resolução n. 633/CONSUN, de 18 de dezembro de 2007.

Desde a sua concepção, o ICSA tem se dedicado à formação acadêmica em cursos de graduação e pós-graduação na Grande Área

do Conhecimento das Ciências Sociais Aplicadas. Entendendo-se aplicada ao conjunto de habilidades e competências com vínculo direto à utilização do conhecimento no processo produtivo – como no caso dos cursos de Administração, Ciências Econômicas, Ciências Contábeis e Turismo –; ou mesmo, os vinculados ao atendimento ao público em entidades sociais de caráter público ou particular, como no caso dos cursos de Serviço Social, Arquivologia e Biblioteconomia.

Ressalte-se que por meio da Resolução n. 4.170-A, de 06 de setembro de 2011, foi criado o curso de Arquivologia inicialmente vinculado a Faculdade de Biblioteconomia, por se tratar de um curso recém-aprovado. Contudo, no ano de 2016, por meio da Resolução n. 742/CONSUN, de 27 de janeiro de 2016, aprovou-se a criação da Faculdade de Arquivologia, passando então a integrar uma subunidade acadêmica do ICSA.

Como resultado, a estrutura acadêmica do Instituto, executada por suas subunidades acadêmicas, é materializada em sete Faculdades e cinco Programas de Pós-Graduação *stricto sensu*, a saber: Faculdade de Administração – FAAD, Faculdade de Arquivologia – FAARQ, Faculdade de Biblioteconomia – FABIB, Faculdade de Ciências Contábeis – FACICON, Faculdade Ciências Econômicas – FACECON, Faculdade de Serviço Social – FASS e Faculdade de Turismo – FACTUR. Complementam essa estrutura os Programas de Pós-Graduação em Economia – PPGE, em Serviço Social – PPGSS e em Ciência da Informação – PPGCI, em Administração – PPGAD e em Ciências Contábeis – PPGCC.

Do antigo CSE ao ICSA, a gestão foi conduzida pelos seguintes dirigentes, conforme listado no Quadro 1:

Quadro 1 – Histórico dos dirigentes do ICSA (1969-2026)

NOME DO DIRIGENTE	CARGO	UNIDADE	PERÍODO
Prof. Clovis Cunha da Gama Malcher	Diretor	CSE	1971-1974
Prof. Adherbal Augusto Meira Matos	Vice-Diretor		
Prof. Adherbal Augusto Meira Matos	Diretor	CSE	1975-1977
Prof. Diniz Lopes Ferreira	Vice-Diretor		
Prof. Ophir Filgueiras Cavalcante	Diretor	CSE	1978-1980
Profa. Maria Lúcia Pacheco	Vice-Diretora		
Prof. Augusto Torres Potiguar	Diretor	CSE	1981-1985
Profa. Maria Lúcia Santos	Vice-Diretora		
Prof. Jonatas Rebelo da Silva	Diretor	CSE	1986-1989
Prof. Tadeu Manoel Rodrigues	Vice-Diretor		
Profa. Teresa Lusía Mártires Coelho C. Rosa	Vice-Diretora (1989)		
Profa. Maria Lúcia Santos	Diretora	CSE	1990-1993
Profa. Joaquina Barata Teixeira	Vice-Diretora		
Prof. Osmar Carmo Arouck Ferreira	Vice-Diretor (1992)		
Prof. Mário Nazareno Noronha Faria e Souza	Diretor	CSE	1994-1997
Profa. Sandra Helena Ribeiro Cruz	Vice-Diretora		
Profa. Maria Celina Maciel Neves	Vice-Diretora (1997)		
Prof. Jonatas Rebelo da Silva	Diretor	CSE	1998-2001
Prof. José Roberto Marques Rodrigues	Vice-Diretor		
Profa. Maria Elvira Rocha de Sá	Diretora	CSE	2002-2006
Prof. Maurício Sena Filho	Vice-Diretor		
Profa. Maria Elvira Rocha de Sá	Diretora Geral	ICSA	2007-2011
Prof. Maurício Sena Filho	Diretor Adjunto		
Prof. Marcelo Bentes Diniz	Diretor Geral	ICSA	2011-2014
Profa. Maria José de Souza Barbosa	Diretora Adjunta		
Prof. Carlos Alberto Batista Maciel	Diretor Geral	ICSA	2014-2018
Prof. Manoel Raimundo Santana Farias	Diretor Adjunto		
Prof. Hamilton Vieira de Oliveira	Diretor Adjunto (2017)		
Prof. Armando Lírio de Souza	Diretor Geral	ICSA	2018-2022
Prof. Paulo Moreira Pinto	Diretor Adjunto		
Prof. Armando Lírio de Souza	Diretor Geral	ICSA	2022-2026
Prof. Paulo Moreira Pinto	Diretor Adjunto		

Fonte: Atualizado com base em Lima, 2023.

Os fatos históricos mais relevantes para a implementação e desenvolvimento do CSE e do ICSA são apresentados no Quadro 2.

Quadro 2 – Fatos históricos ligados ao CSE e ao ICSA (1971-2022)

1971 a 1974	Reforma universitária e nova estrutura administrativa e didática da UFPA. Funcionamento dos Departamentos, Colegiados de Curso e Conselho de Centro.
1975 a 1977	Departamento de Contabilidade desvinculado do de Administração. Serviços de extensão: prática jurídica, prática de serviço social e biblioteca da República do Pequeno Vendedor, pelo Departamento de Biblioteconomia.
1978 a 1980	Setor de prática jurídica e social de Castanhal. Reconhecimento do curso de Turismo. Regimento do CSE. Mudança do campus universitário e agrupamento das aulas nos pavilhões Hp, Jp, Kp, Lp e Mp.
1981 a 1985	Implantação do curso de Mestrado em Direito. Criados os laboratórios de Administração e Economia. Criação do Centro de Ciências Jurídicas – CCJ e desmembramento do CSE, embora ocupando o mesmo prédio administrativo.
1986 a 1989	Criação da Biblioteca setorial do CSE. Criação dos Escritórios Modelos de Ciências Contábeis e Turismo.
1990 a 1993	Implantação da Universidade da Terceira Idade – UNITERCI. Mudança da Biblioteca Setorial para o Pavilhão Gp. Criação da Revista do CSE. Instalação de microcomputadores e reestruturação do Setor de Informática. Implantação do novo regime didático (seriado).
1994 a 1997	Aprovação do Mestrado Acadêmico em Serviço Social. Implantação do curso de Ciências Contábeis em Capanema e do curso de Administração em Castanhal. Implantação da Agência Experimental de Turismo.
1998 a 2001	Transferência do CCJ para o prédio próprio, liberação do espaço e expansão do CSE para a ala ocupada pelo CCJ.
2002 a 2006	Realização do Seminário de Planejamento do CSE. Reconhecimento do Mestrado Acadêmico em Serviço Social pela CAPES. Aprovação do Mestrado Acadêmico em Economia.
2007 a 2011	Alteração do CSE em ICSA. Desaparece a estrutura departamental e os cursos são transformados em Faculdades. Elaboração do projeto de expansão do ICSA por meio da construção de prédio anexo.
2011 a 2014	Orçamento para construção do prédio anexo do ICSA por meio de emenda parlamentar. Início da construção e readequação da planta baixa do prédio anexo. Criação do Curso de Arquivologia vinculado à Faculdade de Biblioteconomia.
2014 a 2018	Criação da Faculdade de Arquivologia e do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação – PPGCI. Aprovação dos doutorados em Economia e Serviço Social. Aprovação do Mestrado Profissional em Economia. Liberação de dotação orçamentária para as obras de conclusão do prédio anexo do ICSA.
2018 a 2022	Conclusão das obras do Prédio Anexo do ICSA. Inauguração do Auditório e espaços térreos. Atuação dos Fóruns por categoria e criação do Fórum dos NDE. Participação dos cursos de graduação no Programa Forma Pará. Melhoria da infraestrutura e novos espaços de convivência. Criação do Mestrado em Controladoria e Contabilidade – PPGCC.

Fonte: Coordenadoria Acadêmica, 2023.

3. ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

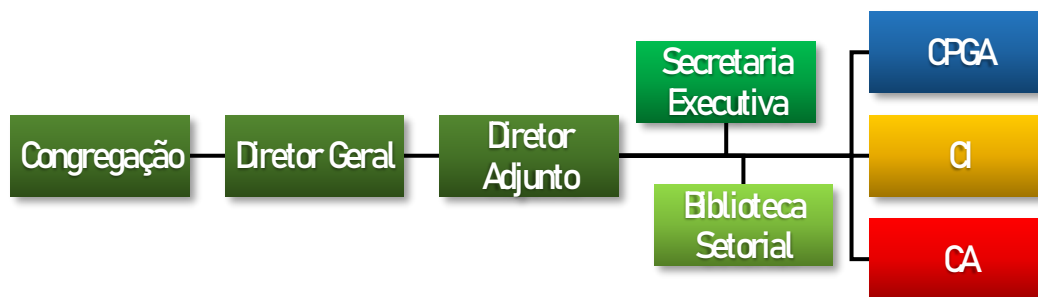


A Direção do Instituto é formada pela Direção Geral e Direção Adjunta, exercidas, respectivamente, por um Diretor Geral e um Diretor Adjunto. Esses cargos são ocupados de acordo com as normas vigentes da UFPA e conforme estabelecido em seu Regimento Interno, que define suas atribuições e responsabilidades. O planejamento, a gestão administrativa e a avaliação administrativa estão diretamente vinculadas às atribuições da Direção Geral, enquanto a avaliação e o acompanhamento acadêmico estão diretamente vinculados à Direção Adjunta, que também acumula as atribuições da Coordenadoria Acadêmica da Unidade.

Em sua estrutura, o ICSA é composto pelas seguintes subunidades técnico-administrativas: Secretaria Executiva – SE, Coordenadoria Acadêmica – CA, Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação – CPGA, Coordenadoria de Informação – CI. Além disso, o Instituto dispõe de uma Biblioteca Setorial, que atende tanto os discentes de pós-graduação quanto os de graduação.

Em consonância com a Resolução nº 633/CONSUN, de 18 de dezembro de 2007, que cria o ICSA e publica o seu Regimento Interno, o ICSA é composto pelos seguintes órgãos: Órgão Colegiados, Direção, Subunidades Acadêmicas e Subunidades Técnico-Administrativas. Dentre os Órgãos Colegiados, a Congregação é a instância máxima da Unidade. No desenvolvimento das suas atribuições administrativas, o ICSA está dividido em uma Secretaria Executiva – SE, uma Biblioteca Setorial e três Coordenadorias: Coordenadoria de Gestão, Planejamento e Avaliação – CPGA, Coordenadoria de Informação – CI e Coordenadoria Acadêmica – CA, como ilustra a Figura 2.

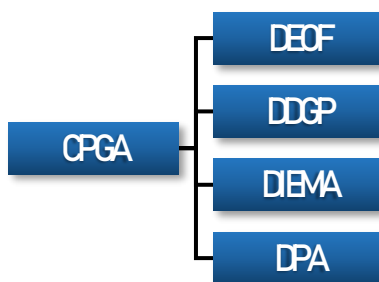
Figura 2 – Composição regimental do ICSA



Fonte: ICSA, 2023

A CPGA está estruturada nas seguintes divisões: Divisão de Execução Orçamentária e Controle Financeiro – DEOF; Divisão de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas – DDGP; Divisão de Infraestrutura e Manutenção – DIEMA; e Divisão de Patrimônio e Almojarifado – DPA. Essas divisões são responsáveis pelos serviços e atividades físico-financeiras, manutenção, preservação e reformas. Além disso, compete à CPGA prestar apoio administrativo necessário ao desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão do ICSA. A CPGA está subordinada à Direção Geral da Unidade, e suas quatro divisões estão representadas na Figura 3.

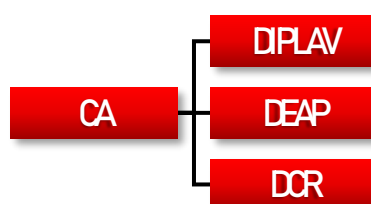
Figura 3 – Divisões da CPGA



Fonte: ICSA, 2023.

A CA, como ilustrado na Figura 4, está subdividida nas seguintes divisões: Divisão de Planejamento, Acompanhamento e Avaliação Acadêmica – DIPLAV; Divisão de Elaboração e Acompanhamento de Projetos – DEAP e Divisão de Captação de Recursos – DCR. Compete à CA: coordenar as atividades de avaliação do ICSA e subunidades; acompanhar e supervisionar as atividades de ensino, pesquisa e extensão; apoiar a realização de concursos e processos seletivos; coordenar os processos de elaboração, implantação e avaliação dos Projetos Pedagógicos de Cursos – PPC; e acompanhar os processos referentes à elaboração, acompanhamento, avaliação e captação de recursos externos para financiamento de programas e projetos nas áreas de ensino, pesquisa e extensão.

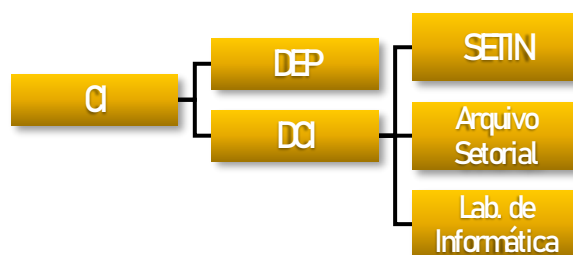
Figura 4 – Divisões da CA



Fonte: ICSA, 2023.

A CI é responsável pela apuração, editoração e a publicação da produção de conhecimento no ICSA. Como Coordenadoria, gerencia a Divisão de Editoração e Publicação – DEP e a Divisão de Comunicação e Informação – DCI (Figura 5). À DCI estão vinculados o Serviço de Informática – SETIN, o Arquivo Setorial e o Laboratório de Informática. Além disso, a CI gerencia os fluxos dos processos por meio do Protocolo e os auditórios do ICSA.

Figura 5 – Divisões da CI



Fonte: ICSA, 2023.

Desde 2018 estão em andamento debates sobre as condições de trabalho da CI em virtude do acúmulo de atividades que necessitam ser realizadas para a difusão do conhecimento produzido no ICSA para a sociedade. Nesse sentido, existem propostas para transformar a CI em Coordenadoria de Comunicação e Informação (CCI), contemplando uma Divisão de Editoração que possa gerenciar os periódicos (revista Conexões e boletins do ICSA) e dar suporte à publicação de livros com o selo editorial do Instituto.

O SETIM foi transferido para a Divisão de Infraestrutura e Manutenção (DIEMA), em razão de ser entendido como um setor atrelado à infraestrutura do Instituto.

Além das coordenadorias citadas, cada Faculdade e Programa de Pós-Graduação *stricto sensu* do Instituto conta com secretarias de apoio acadêmico-administrativo. A configuração da estrutura acadêmico-administrativa, como está organizada atualmente, pode ser observada no Organograma 1 e está baseada na Resolução n. 633, de 18 de dezembro de 2007, aprovada pelo CONSUN/UFPA e regulamentada pela Portaria n. 90, de 11 de janeiro de 2008.

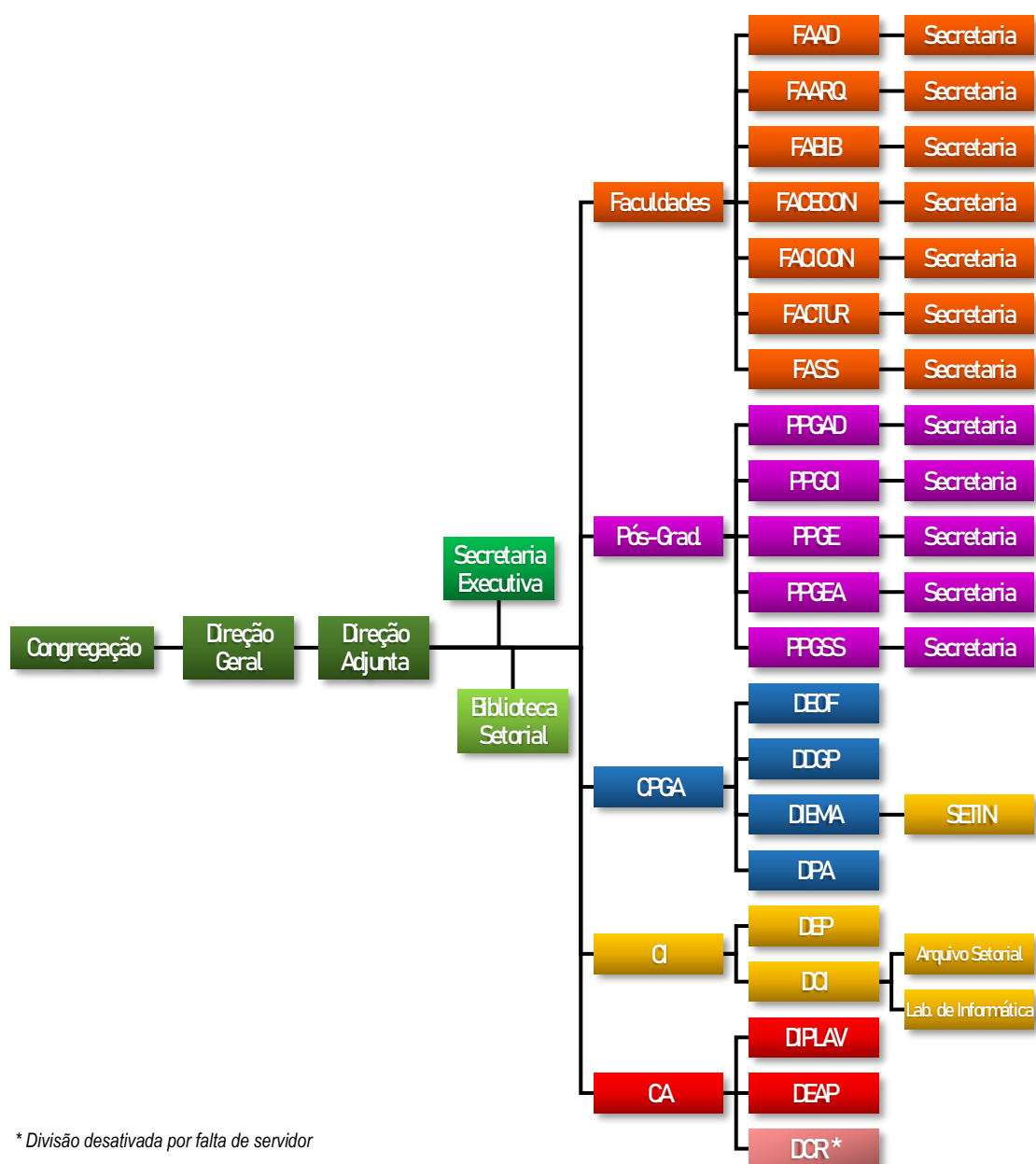
A Comissão responsável pela atualização do Regimento Interno do ICSA realizou um estudo das necessidades da Unidade para uma gestão pública de qualidade, considerando a implantação de novas subunidades acadêmicas e as demandas para as atividades acadêmicas e administrativas.

Ao longo do período 2018 a 2022 foram implantadas as seguintes subunidades acadêmicas: o PPG em Administração – PPGAD e o PPG em Controladoria e Contabilidade – PPGCC. Nesse intervalo também ocorreu a reanálise da APCN da Pós-Graduação em Turismo – PPGTUR. Cada nova subunidade exige uma estrutura acadêmico-administrativa mínima, o que exige da Unidade um quadro técnico compatível. No entanto, essa demanda não pode ser atendida, como é o caso das secretarias de apoio acadêmico.

No âmbito do ensino de graduação, destacam-se os cursos na modalidade de Ensino a Distância – EAD, ofertado pelas faculdades de Administração (Bacharelado em Administração Pública, aprovado pela Portaria n. 102, de 28 de dezembro de 2010) e Biblioteconomia (Bacharelado em Biblioteconomia, aprovado pela Resolução n. 5.091, de 03 de outubro de 2018). No entanto, devido à grande dinamicidade e ao caráter temporário da oferta, esses cursos não aparecem organograma do ICSA.

As dificuldades relacionadas ao *déficit* da força de trabalho na Unidade também geraram a impossibilidade de funcionamento de setores como a Divisão de Captação de Recursos – DCR. Embora seja muito importante na estrutura administrativa do ICSA, a DCR não foi efetivada em virtude das dificuldades de quadro técnico disponível para assumir as suas funções. Esse fato tem motivado debates em torno de sua continuidade no organograma do ICSA.

Organograma 1 – Estrutura acadêmico-administrativa atual do ICSA



Fonte: ICSA, 2023.

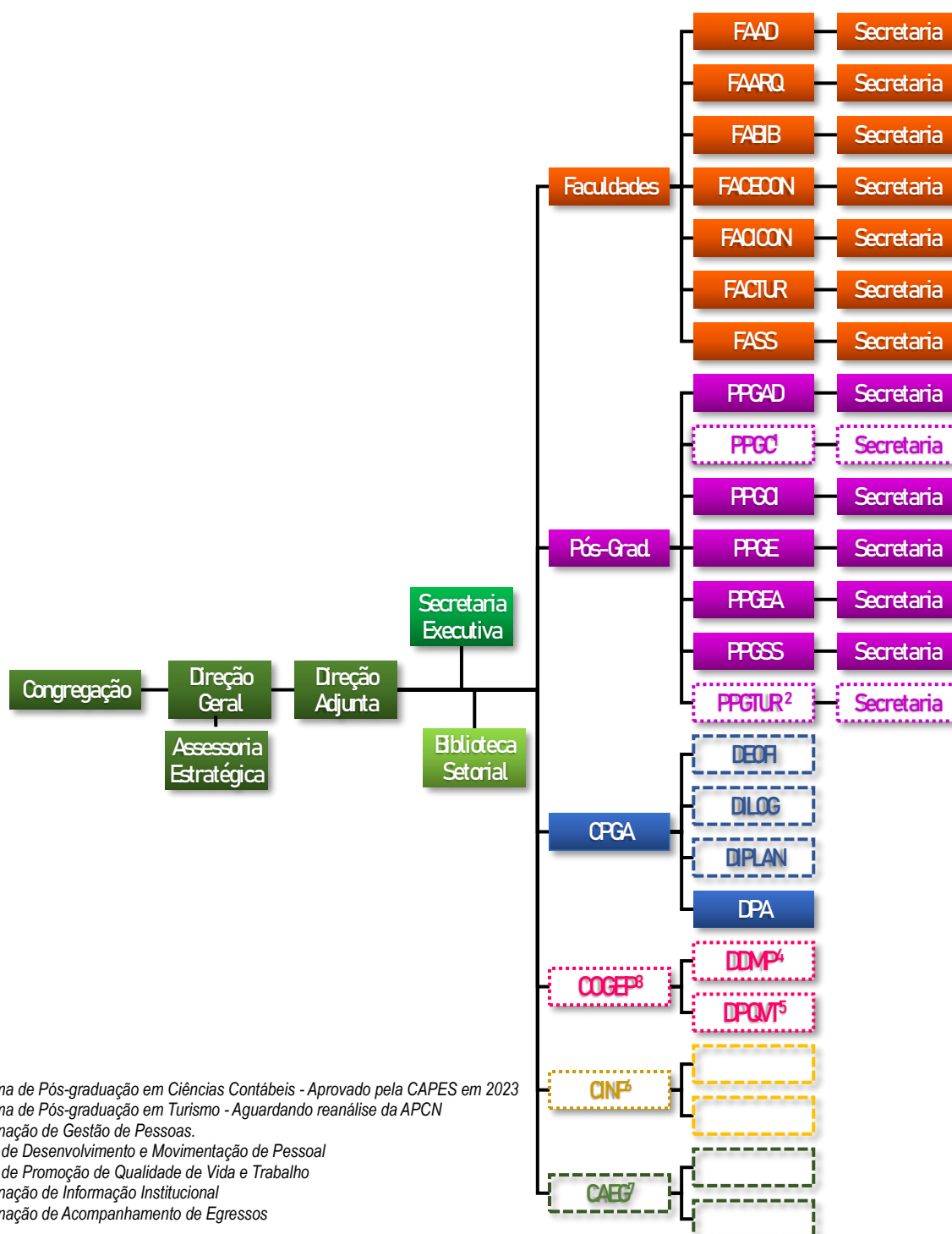
No PDU para o período de 2018 a 2022, foi proposta uma ação para atualizar o Regimento Interno da Unidade. Após a formação de uma Comissão, foi elaborado um esboço com a proposta de atualização. Entre as propostas de atualização, destacam-se:

1. A revisão das competências da Congregação e dos Conselhos das Subunidades de graduação e pós-graduação;
2. A criação da Comissão Técnica de Ensino, Pesquisa e Extensão, da Comissão Técnica de Legislação e Normas e da Comissão de Orientação e Apoio ao Estudante;
3. Criação da Assessoria Acadêmica e Assessoria de Planejamento e Estratégias Organizacionais;

4. Criação da Coordenadoria de Comunicação e Informação – CCI; Coordenadoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas – CDGP; Divisão de Tecnologia – DT; de Planejamento – DIPLAN; e Divisão de Avaliação e Logística – DIAL.

A projeção futura para o ICSA inclui a proposta do organograma, destacando que os retângulos tracejados representam a criação de novos setores:

Organograma 2 – Estrutura acadêmico-administrativa futura do ICSA



Fonte: ICSA, 2023.

4. INFRAESTRUTURA DA UNIDADE



4.1. Estrutura Espacial / Física

A estrutura espacial do ICSA encontra-se subdividida em duas áreas descontínuas. Uma está localizada no Campus I, ao lado da Biblioteca Central – BC, que abriga a Faculdade de Biblioteconomia, com sua estrutura administrativa e salas de aula. Outra área está localizada no Campus II, que comporta o prédio administrativo do ICSA, os pavilhões de aula dos Blocos M, I, K, H e G, relativos às Faculdades de Administração, Arquivologia, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Serviço Social e Turismo, além do prédio anexo.

O ICSA dispõe de oito laboratórios e de dois arquivos: um localizado na Faculdade de Biblioteconomia e outro no Arquivo Setorial. A infraestrutura inclui vinte e dois banheiros (dez no prédio administrativo, quatro na FABIB e oito nos pavilhões de aula), dois depósitos, duas bibliotecas e 55 salas administrativas. Quanto aos espaços de ensino, há quatro salas de aula na Faculdade de Biblioteconomia, onze salas de aula no pavilhão IP, onze salas de aula no pavilhão HP, onze salas de aula no pavilhão KP e seis salas de aula no pavilhão MP, em um total de 43 salas de aulas e 22 salas de pesquisa. Em 2020, o ICSA expandiu a sua área física ocupando os altos do bloco GP, composto por duas salas de aula, nove gabinetes e um laboratório, resultando em uma área de 521,60m².

A estrutura física do ICSA é organizada conforme a distribuição administrativa da unidade e de suas subunidades de forma isolada, além das salas de aula e da biblioteca setorial do Instituto, como demonstra os Quadros 3, 4, 5, 6 e 7.

Quadro 2 (Pág. 13)

- Distribuição atual de espaços no Prédio Administrativo do ICSA

Quadro 3 (Pág. 20)

- Distribuição de espaços no Prédio Anexo (projeção)

Quadro 4 (Pág. 23)

- Distribuição de espaços no Prédio Administrativo do ICSA (projeção)

Quadro 5 (Pág. 25)

- Distribuição de espaços nos Pavilhões de Salas de Aula

Quadro 6 (Pág. 29)

- Espaço físico da Faculdade de Biblioteconomia

O Quadro 3 apresenta a distribuição atual dos espaços físicos situados no Prédio Administrativo do ICSA entre as Subunidades. Também estão indicadas as metragens dos espaços (como corredores, salões e banheiros) e aqueles ocupados por instalações prediais, incluindo redes elétricas, hidráulicas, entre outras.

Para melhor organizar a denominação das salas, o Prédio Administrativo do ICSA está dividido em três alas, as quais são: ala esquerda, ala direita e hall. Essa divisão é feita tanto no andar térreo, quanto no andar superior, como pode ser visto no quadro baixo e no quadro 4.

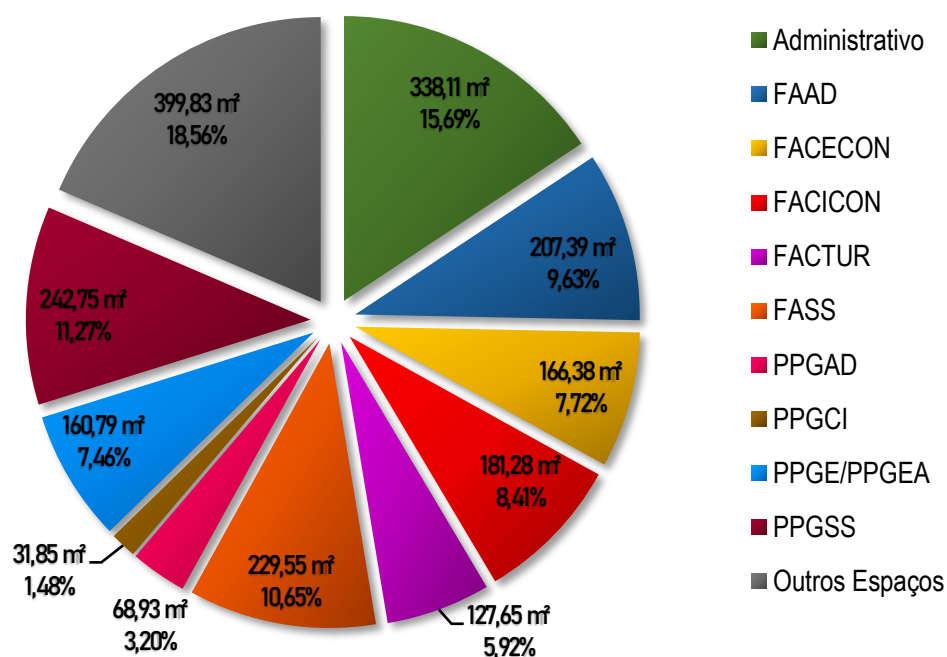
Quadro 3 – Divisão dos espaços físicos do Prédio Administrativo do ICSA, andar térreo, entre as Subunidades

PAV.	ALA	SALA	DESCRIÇÃO	SUBUNIDADE	ÁREA
Térreo	Hall	-	Áreas de Circulação	-	139,96 m ²
		TH-01	SETIN	Administrativo	17,28 m ²
		TH-02	SETIN	Administrativo	5,92 m ²
		TH-03	Protocolo	Administrativo	17,10 m ²
		TH-04	Refeitório	-	18,00 m ²
		TH-05	Copa	-	19,00 m ²
		TH-06	Casa de Força	-	18,43 m ²
	Esquerda	-	Áreas de Circulação	-	85,50 m ²
		TE-01	Laboratório de Informática	FAAD	56,02 m ²
		TE-02	Diretoria e Secretaria	FACTUR	42,45 m ²
		TE-04	Sala de Pesquisa	FACTUR	28,40 m ²
		TE-05	Programa de Extensão Visita Campus	FACTUR	28,40 m ²
		TE-06	Programa de Extensão Escritório Modelo de Práticas Acadêmicas – EMPACTUR	FACTUR	28,40 m ²
		TE-07	Área de Serviço	-	2,25 m ²
		TE-08	Banheiro Masculino	-	9,18 m ²
		TE-09	Banheiro Feminino	-	10,70 m ²
		TE-10	Divisão de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas – DDGP	Administrativo	20,60 m ²
		TE-11	Coordenadoria de Informação – CI	Administrativo	20,60 m ²
		TE-12	Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação – CPGA	Administrativo	42,50 m ²
		TE-13	Almoxarifado	Administrativo	28,35 m ²
		TE-14	Divisão de Patrimônio - DPA	Administrativo	6,44 m ²
		TE-15	Coordenadoria Acadêmica – CA	Administrativo	20,78 m ²
		TE-16	Direção Adjunta	Administrativo	28,78 m ²
		TE-17	Direção Geral	Administrativo	27,82 m ²
		TE-18	Secretaria Executiva	Administrativo	28,13 m ²
	Direita	-	Áreas de Circulação	-	74,68 m ²
		TD-00	Gabinete	FASS	13,00 m ²
		TD-01	Coordenadoria de Ensino e Prática de Serviço Social - CEPRASS	FASS	13,36 m ²
		TD-02	Diretoria	FASS	13,62 m ²
		TD-03	Secretaria	FASS	27,35 m ²
		TD-04	Programa de Extensão Infância e Adolescência – PIA	FASS	26,62 m ²
		TD-05			
		TD-06	Gabinete	FASS	13,52 m ²
		TD-07	Gabinete	FASS	13,41 m ²
		TD-08	Secretaria do Curso de Especialização em Políticas Públicas	FASS	13,67 m ²
		TD-09	Gabinete	FASS	13,67 m ²
		TD-10	Programa de Extensão Universidade Pública e Direitos Humanos - PUPDH	FASS	27,02 m ²
		TD-11			
		TD-12	Gabinete	FASS	13,51 m ²
		TD-13	Programa de Extensão Universidade da Terceira Idade – UNITERCI	FASS	27,29 m ²
		TD-14			
		TD-15	Gabinete	FASS	13,51 m ²
Térreo	Direita	TD-16	Banheiro Feminino	-	10,70 m ²
		TD-17	Banheiro Masculino	-	9,18 m ²
		TD-18	Área de Serviço	-	2,25 m ²
		TD-19 A	Laboratório Didático de Ferramentas Computacionais para Inovação no Ensino	FACECON	41,92 m ²
		TD-19 B	Projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão	FACECON	41,96 m ²
		TD-20	Sala de Reunião	FACECON	13,67 m ²
		TD-24	Coord. de Estágio Supervisionado e Programas de Ensino, Pesquisa e Extensão	FACECON	13,91 m ²
		TD-25	Vice-Diretoria	FACECON	13,91 m ²
		TD-26	Secretaria	FACECON	28,48 m ²

Superior	Hall	TD-27	Diretoria	FACECON	12,53 m²
		-	Áreas de Circulação	-	118,72 m²
		SH-01	Laboratório de Informática do PPGSS	PPGSS	17,46 m²
		SH-02	Mini Auditório	Administrativo	54,94 m²
		SH-03	Arquivo Setorial	Administrativo	18,87 m²
		SH-04	Coordenação	PPGCI	18,21 m²
	Esquerda	-	Áreas de Circulação	-	126,49 m²
		SE-01	Laboratório de Ensino, Pesquisa e Extensão	FACICON	71,07 m²
		SE-02	Gabinete	FACICON	13,70 m²
		SE-03 A	Gabinete	FACICON	13,54 m²
		SE-03 B	Laboratório de Estudos Críticos e Imperativos em Contabilidade - LECIC	FACICON	13,54 m²
		SE-04	Gabinete	FACICON	13,70 m²
		SE-05	Gabinete	FACICON	13,70 m²
		SE-06	Gabinete	FACICON	13,93 m²
		SE-07	Gabinete	FACICON	28,10 m²
		SE-08	Área de Serviço	-	2,25 m²
		SE-09	Banheiro Feminino	-	9,18 m²
		SE-10	Banheiro Masculino	-	9,18 m²
		SE-11	ENACTUS-UFPA	FAAD	13,78 m²
		SE-12	Programa de Especialização em Gestão da Tecnologia da Informação	FAAD	13,78 m²
		SE-13	EAD - Secretaria e Equipe Técnica	FAAD	41,83 m²
		SE-14	Diretoria, Vice-Diretoria e Secretaria	FAAD	41,95 m²
		SE-15	Multimeios / Consultoria Escolar	FAAD	40,03 m²
		SE-16	Programa de Pós-Graduação em Administração - PPGAD	PPGAD	19,05 m²
		SE-17	Especialização em Estratégias de Negócios e Inovação Empresarial	PPGAD	22,15 m²
		SE-18	Especialização em Gestão Pública / Gestão em Saúde	PPGAD	27,73 m²
	Direita	-	Áreas de Circulação	-	121,72 m²
		SD-01	Gabinete	PPGSS	13,13 m²
		SD-02	Grupo de Trabalho	PPGCI	13,64 m²
		SD-03	GEP - CIHAB	PPGSS	13,64 m²
		SD-04	Gabinete	PPGSS	13,54 m²
		SD-05	Gabinete	PPGSS	13,54 m²
		SD-06	GPPUMA	PPGSS	13,54 m²
		SD-07	GPPUMA / PARU	PPGSS	13,60 m²
		SD-08	Laboratório de Pesquisa e Práticas Sociais na Amazônia – LABPSAM / PARU	PPGSS	13,60 m²
		SD-09	Grupo de Estudo Sociedade, Território e Resistência na Amazônia – GESTERRA	PPGSS	19,22 m²
		SD-10	Programa de Extensão Defesa e Paz Social – PDPS	PPGSS	21,26 m²
		SD-11	PEPRE	PPGSS	21,26 m²
		SD-12	Gabinete	PPGSS	13,55 m²
		SD-13	GEPSS	PPGSS	13,97 m²
		SD-14	Secretaria	PPGSS	26,92 m²
		SD-15	Coordenação	PPGSS	13,46 m²
		SD-16	Banheiro Feminino	-	10,18 m²
		SD-17	Banheiro Masculino	-	9,18 m²
		SD-18	Área de Serviço	-	2,25 m²
Superior	Direita	SD-19	Gabinete	PPGE/PPGEA	13,52 m²
		SD-20	Gabinete	PPGE/PPGEA	13,68 m²
		SD-21	Gabinete	PPGE/PPGEA	13,68 m²
		SD-22	Gabinete	PPGE/PPGEA	13,68 m²
		SD-23	Gabinete	PPGE/PPGEA	13,68 m²
		SD-24	Eco_S	PPGE/PPGEA	13,68 m²
		SD-25 A	Secretaria	PPGE/PPGEA	9,54 m²
		SD-25 B	Coordenação	PPGE/PPGEA	13,54 m²
		SD-26	Gabinete	PPGE/PPGEA	13,68 m²
		SD-27	Gabinete	PPGE/PPGEA	13,82 m²
		SD-28	-	PPGE/PPGEA	14,04 m²
		SD-29 SD-30	Laboratório de Informática	PPGE/PPGEA	27,93 m²

Fonte: CPGA/ICSA, 2023.

Gráfico 1 – Distribuição atual de espaços do Prédio Administrativo do ICSPA entre as Subunidades



Fonte: CPGA/ICSA, 2023.

No Quadro 4 apresenta a proposta de divisão de espaços do Prédio Anexo e seus três pavimentos, que ainda não está efetivada. Atualmente, os únicos espaços ocupados e em uso efetivo são o auditório e a sala nº 101.

Quadro 4 – Projeto de divisão dos espaços físicos do Prédio Anexo do ICSPA entre as Subunidades

PAV.	SALA	DESCRIÇÃO	SUBUNIDADE	ÁREA
Térreo	-	Áreas de Circulação	-	158,36 m²
	000	Auditório	Administrativo	185,91 m²
	001	A Definir	FACTOR	24,19 m²
	002	A Definir	FACTOR	30,27 m²
	003	A Definir	FACTOR	31,66 m²
	004	A Definir	FACTOR	41,07 m²
	005	A Definir	FACTOR	29,96 m²
	006	A Definir	FACTOR	28,75 m²
	007	Sala de Espera Auditório	Administrativo	29,07 m²
	008	Depósito de Bens Permanentes	Administrativo	30,19 m²
	009	Divisão de Patrimônio – DPA e Almoxarifado	Administrativo	54,49 m²
	010	Arquivo Setorial	Administrativo	61,97 m²
	011	Sala dos Arquivistas	Administrativo	11,24 m²
	012	Banheiro Masculino PcD	-	3,06 m²
	013	Banheiro Masculino	-	10,12 m²
Térreo	014	Banheiro Feminino	-	10,12 m²
	015	Banheiro Feminino PcD	-	3,06 m²
	016	Área de Serviço	-	11,15 m²
Primeiro	-	Áreas de Circulação	-	166,76 m²
	101	A Definir	PPGCI	25,93 m²
	102	A Definir	PPGCI	15,10 m²
	103	A Definir	PPGCI	15,34 m²
	104	A Definir	PPGCI	15,34 m²
	105	A Definir	PPGCI	22,61 m²
	106	A Definir	PPGCI	15,88 m²
	107	A Definir	PPGCI	12,68 m²
	108	A Definir	PPGE/PPGEA	12,64 m²
	109	A Definir	PPGE/PPGEA	12,64 m²

	110	A Definir	PPGSS	14,16 m²
	111	A Definir	PPGSS	14,15 m²
	112	A Definir	PPGAD	12,63 m²
	113	A Definir	PPGAD	12,63 m²
	114	Laboratório	PPGAD	23,44 m²
	115	Laboratório	-	33,57 m²
	116	Laboratório	-	33,57 m²
	117	A Definir	PPGAD	11,53 m²
	118	A Definir	PPGAD	11,53 m²
	119	A Definir	PPGAD	12,63 m²
	120	A Definir	PPGAD	12,63 m²
	121	A Definir	FACICON	14,33 m²
	122	A Definir	FACICON	14,33 m²
	123	A Definir	PPGC	14,69 m²
	124	A Definir	PPGC	14,69 m²
	125	A Definir	PPGC	13,68 m²
	126	A Definir	PPGC	13,68 m²
	127	A Definir	PPGC	19,33 m²
	128	A Definir	PPGC	15,52 m²
	129	A Definir	PPGTUR	15,53 m²
	130	A Definir	PPGTUR	15,10 m²
	131	A Definir	PPGTUR	25,99 m²
	132	Banheiro Masculino PcD	-	3,06 m²
	133	Banheiro Masculino	-	10,12 m²
	134	Banheiro Feminino	-	10,12 m²
	135	Banheiro Feminino PcD	-	3,06 m²
	136	A Definir	PPGTUR	13,88 m²
	137	A Definir	PPGTUR	13,81 m²
Segundo	-	Áreas de Circulação	-	150,72 m²
	201	A Definir	PPGE/PPGEA	25,93 m²
	202	A Definir	PPGE/PPGEA	15,10 m²
	203	A Definir	PPGE/PPGEA	15,34 m²
	204	A Definir	PPGE/PPGEA	15,34 m²
	205	A Definir	PPGE/PPGEA	22,61 m²
	206	A Definir	PPGE/PPGEA	15,88 m²
	207	A Definir	PPGE/PPGEA	12,68 m²
	208	A Definir	PPGE/PPGEA	12,64 m²
	209	A Definir	PPGE/PPGEA	12,64 m²
	210	A Definir	PPGE/PPGEA	14,16 m²
	211	A Definir	PPGE/PPGEA	14,15 m²
	212	Laboratório	PPGCI	25,64 m²
Segundo	213	Laboratório	PPGE/PPGEA	23,44 m²
	214	Laboratório	PPGE/PPGEA	33,57 m²
	215	Laboratório	PPGSS	33,57 m²
	216	Laboratório	PPGC	23,44 m²
	217	Laboratório	PPGAD	25,64 m²
	218	A Definir	PPGSS	14,33 m²
	219	A Definir	PPGSS	14,33 m²
	220	A Definir	PPGSS	14,69 m²
	221	A Definir	PPGSS	14,69 m²
	222	A Definir	PPGSS	13,68 m²
	223	A Definir	PPGSS	13,68 m²
	224	A Definir	PPGSS	19,33 m²
	225	A Definir	PPGSS	15,52 m²
	226	A Definir	PPGSS	15,53 m²
	227	A Definir	PPGSS	15,10 m²
	228	A Definir	PPGSS	25,99 m²
	229	Banheiro Masculino PcD	-	3,06 m²
	230	Banheiro Masculino	-	10,12 m²
	231	Banheiro Feminino	-	10,12 m²
	232	Banheiro Feminino PcD	-	3,06 m²
	233	A Definir	PPGE/PPGEA	13,88 m²
	234	A Definir	PPGE/PPGEA	13,81 m²

Fonte: CPGA/ICSA, 2023.

No Quadro 5, visualiza-se a projeção da divisão de salas do Prédio Administrativo do ICSA entre as Subunidades, após a ocupação dos espaços do Prédio Anexo.

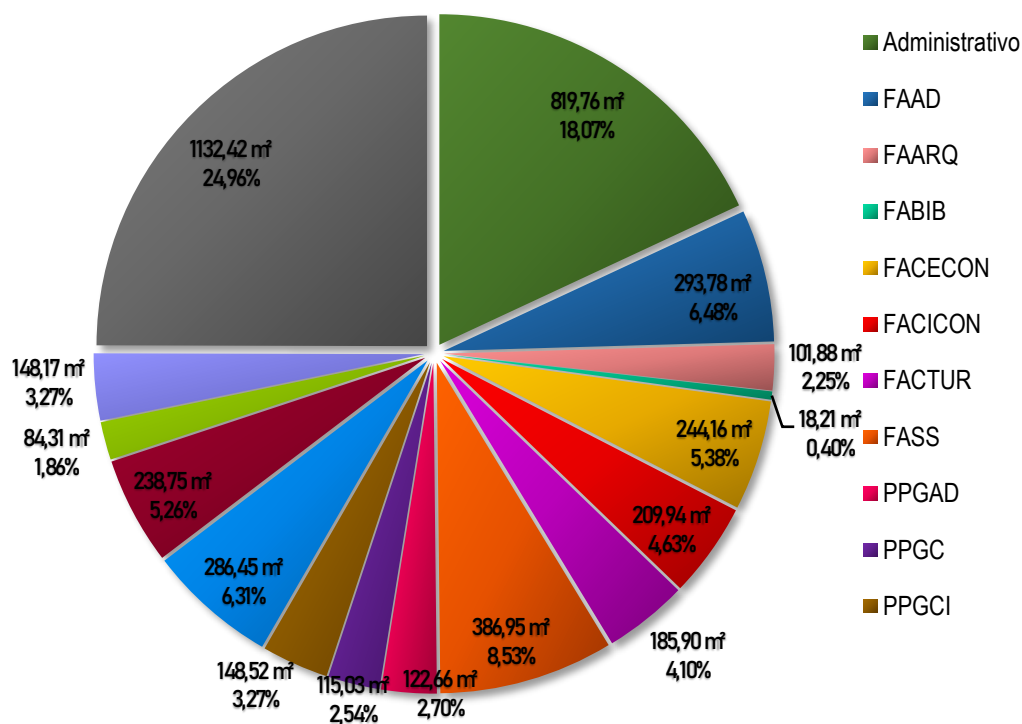
Quadro 5 – Projeto de divisão dos espaços físicos do Prédio Administrativo do ICSA entre as Subunidades após ocupação do Prédio Anexo

PAV.	ALA	SALA	DESCRIÇÃO	SUBUNIDADE	ÁREA
Térreo	Hall	-	Áreas de Circulação	-	139,96 m ²
		TH-01	SETIN	Administrativo	17,28 m ²
		TH-02	SETIN	Administrativo	5,92 m ²
		TH-03	Protocolo	Administrativo	17,10 m ²
		TH-04	Refeitório	-	18,00 m ²
		TH-05	Copa	-	19,00 m ²
		TH-06	Casa de Força	-	18,43 m ²
	Esquerda	-	Áreas de Circulação	-	85,50 m ²
		TE-01	Laboratório de Informática	FAAD	56,02 m ²
		TE-02	A Definir	Administrativo	42,45 m ²
		TE-04	A Definir	Administrativo	28,40 m ²
		TE-05	A Definir	Administrativo	28,40 m ²
		TE-06	A Definir	Administrativo	28,40 m ²
		TE-07	Área de Serviço	-	2,25 m ²
		TE-08	Banheiro Masculino	-	9,18 m ²
		TE-09	Banheiro Feminino	-	10,70 m ²
		TE-10	A Definir	Administrativo	20,60 m ²
		TE-11	A Definir	Administrativo	20,60 m ²
		TE-12	A Definir	Administrativo	42,50 m ²
		TE-13	A Definir	Administrativo	28,35 m ²
		TE-14	A Definir	Administrativo	6,44 m ²
		TE-15	A Definir	Administrativo	20,78 m ²
		TE-16	Direção Adjunta	Administrativo	28,78 m ²
		TE-17	Direção Geral	Administrativo	27,82 m ²
		TE-18	Secretaria Executiva	Administrativo	28,13 m ²
		-	Áreas de Circulação	-	74,68 m ²
Térreo	Direita	TD-00	A Definir	FASS	13,00 m ²
		TD-01	A Definir	FASS	13,36 m ²
		TD-02	A Definir	FASS	13,62 m ²
		TD-03	A Definir	FASS	27,35 m ²
		TD-04	A Definir	FASS	13,51 m ²
		TD-05	A Definir	FASS	13,51 m ²
		TD-06	A Definir	FASS	13,52 m ²
		TD-07	A Definir	FASS	13,41 m ²
		TD-08	A Definir	FASS	13,67 m ²
		TD-09	A Definir	FASS	13,67 m ²
		TD-10	A Definir	FASS	13,51 m ²
		TD-11	A Definir	FASS	13,67 m ²
		TD-12	A Definir	FASS	13,51 m ²
		TD-13	A Definir	FASS	13,62 m ²
		TD-14	A Definir	FASS	13,67 m ²
		TD-15	A Definir	FASS	13,51 m ²
		TD-16	Banheiro Feminino	-	10,70 m ²
		TD-17	Banheiro Masculino	-	9,18 m ²
		TD-18	Área de Serviço	-	2,25 m ²
		TD-19 A	A Definir	FACECON	41,92 m ²
		TD-19 B	A Definir	FACECON	41,96 m ²
		TD-20	A Definir	FACECON	13,67 m ²
		TD-24	A Definir	FACECON	13,91 m ²
		TD-25	A Definir	FACECON	13,91 m ²
		TD-26	A Definir	FACECON	28,48 m ²
		TD-27	A Definir	FACECON	12,53 m ²

Superior	Hall	-	Áreas de Circulação	-	118,72 m²
		SH-01	A Definir	FAAD	17,46 m²
		SH-02	Mini Auditório	Administrativo	54,94 m²
		SH-03	A Definir	FAARQ	18,87 m²
		SH-04	A Definir	FABIB	18,21 m²
	Esquerda	-	Áreas de Circulação	-	126,49 m²
		SE-01	A Definir	FACICON	71,07 m²
		SE-02	A Definir	FACICON	13,70 m²
		SE-03 A	A Definir	FACICON	13,54 m²
		SE-03 B	A Definir	FACICON	13,54 m²
		SE-04	A Definir	FACICON	13,70 m²
		SE-05	A Definir	FACICON	13,70 m²
		SE-06	A Definir	FACICON	13,93 m²
		SE-07	A Definir	FACICON	28,10 m²
		SE-08	Área de Serviço	-	2,25 m²
		SE-09	Banheiro Feminino	-	9,18 m²
		SE-10	Banheiro Masculino	-	9,18 m²
		SE-11	A Definir	FAAD	13,78 m²
		SE-12	A Definir	FAAD	13,78 m²
		SE-13	A Definir	FAAD	41,83 m²
		SE-14	A Definir	FAAD	41,95 m²
		SE-15	A Definir	FAAD	40,03 m²
		SE-16	A Definir	FAAD	19,05 m²
		SE-17	A Definir	FAAD	22,15 m²
		SE-18	A Definir	FAAD	27,73 m²
	Direita	-	Áreas de Circulação	-	121,72 m²
		SD-01	-	-	13,13 m²
		SD-02	-	-	13,64 m²
		SD-03	-	-	13,64 m²
Superior	Direita	SD-04	-	-	13,54 m²
		SD-05	-	-	13,54 m²
		SD-06	-	-	13,54 m²
		SD-07	A Definir	FASS	13,60 m²
		SD-08	A Definir	FASS	13,60 m²
		SD-09	A Definir	FASS	19,22 m²
		SD-10	A Definir	FASS	21,26 m²
		SD-11	A Definir	FASS	21,26 m²
		SD-12	A Definir	FASS	13,55 m²
		SD-13	A Definir	FASS	13,97 m²
		SD-14	A Definir	FASS	13,46 m²
		SD-15	A Definir	FASS	13,46 m²
		SD-16	A Definir	FASS	13,46 m²
		SD-17	Banheiro Feminino	-	10,18 m²
		SD-18	Banheiro Masculino	-	9,18 m²
		SD-19	Área de Serviço	-	2,25 m²
		SD-20	A Definir	FACECON	13,52 m²
		SD-21	A Definir	FACECON	13,68 m²
		SD-22	A Definir	FACECON	13,68 m²
		SD-23	A Definir	FACECON	13,68 m²
		SD-24	A Definir	FACECON	13,68 m²
		SD-25 A	A Definir	FACECON	9,54 m²
		SD-25 B	A Definir	FAARQ	13,54 m²
		SD-26	A Definir	FAARQ	13,68 m²
		SD-27	A Definir	FAARQ	13,82 m²
		SD-28	A Definir	FAARQ	14,04 m²
		SD-29	A Definir	FAARQ	27,93 m²
		SD-30			

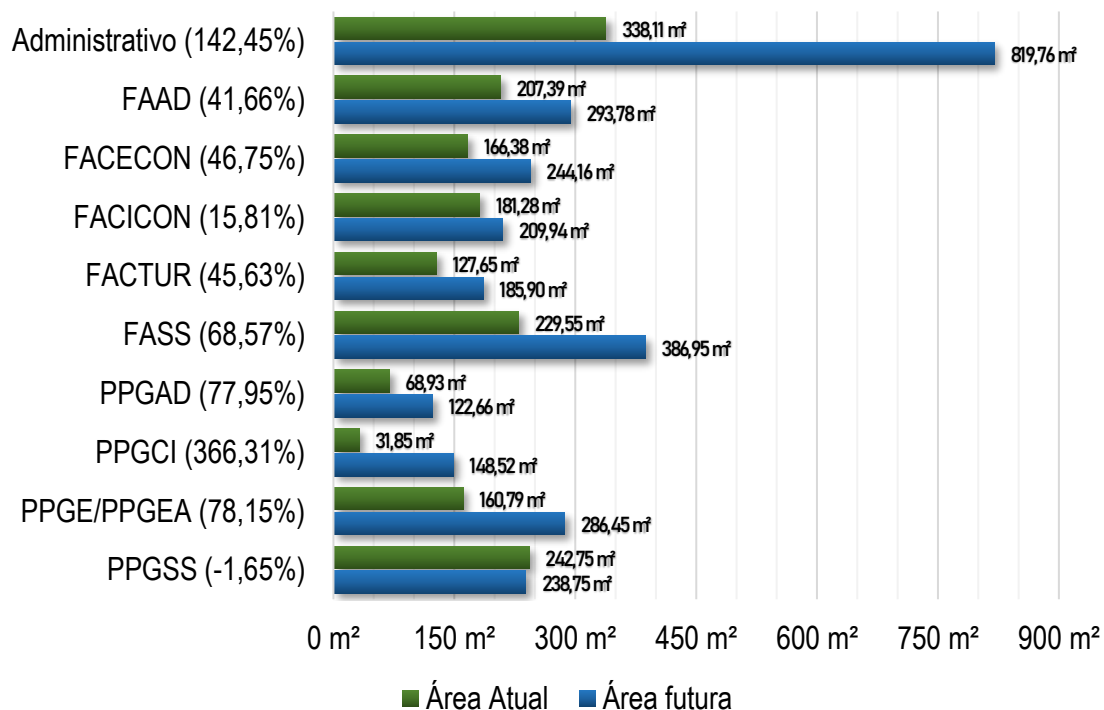
Fonte: CPGA/ICSA, 2023.

Gráfico 2 – Futura distribuição de espaços do Prédio Administrativo do ICSA, mais o Prédio Anexo, entre as Subunidades



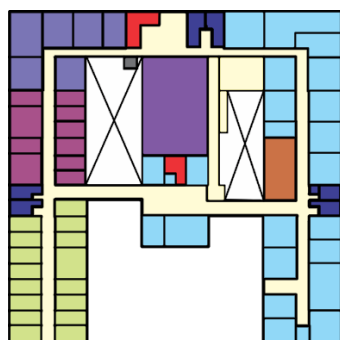
Fonte: CPGA/ICSA, 2023.

Gráfico 3 – % de aumento dos espaços ocupados pelas Subunidades no Prédio Administrativo do ICSA e mais o Prédio Anexo

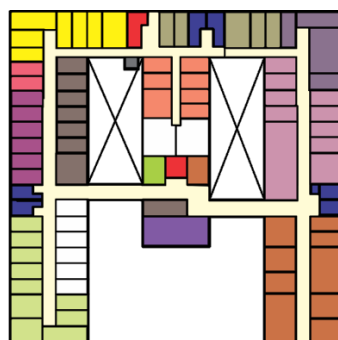


Fonte: CPGA/ICSA, 2023.

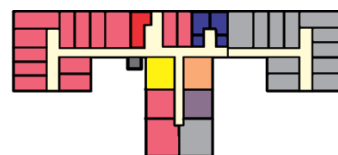
Figura 6 – Plantas baixas Prédio Administrativo do ICSA mais Prédio Anexo



ICSA - Andar Térreo



ICSA - 1º Andar



ICSA - 2º Andar

Administrativo	FAAD	FACTUR	PPGCI
Auditório	FAARQ	FASS	PPGSS
Circulação	FABIB	PPGAD	PPGTUR
Escada	FACECON	PPGE / PPGEA	Salas Livres
Elevador	FACICON	PPGC	Banheiro

Fonte: CPGA/ICSA, 2023.

No Quadro 6, tem-se a estrutura física de funcionamento das Subunidades nas salas situadas nos pavilhões – ou blocos (BL) – Gp, Hp, Ip, Kp e Mp, nos quais as salas enumeradas de 1 a 6 correspondem ao andar térreo, e as salas numeradas a partir de 7, correspondem ao andar superior.

Além disso, estão situados nesses espaços a Biblioteca Armando Corrêa Pinto, os Centros Acadêmicos das Faculdades e a Sala dos Professores do ICSPA.

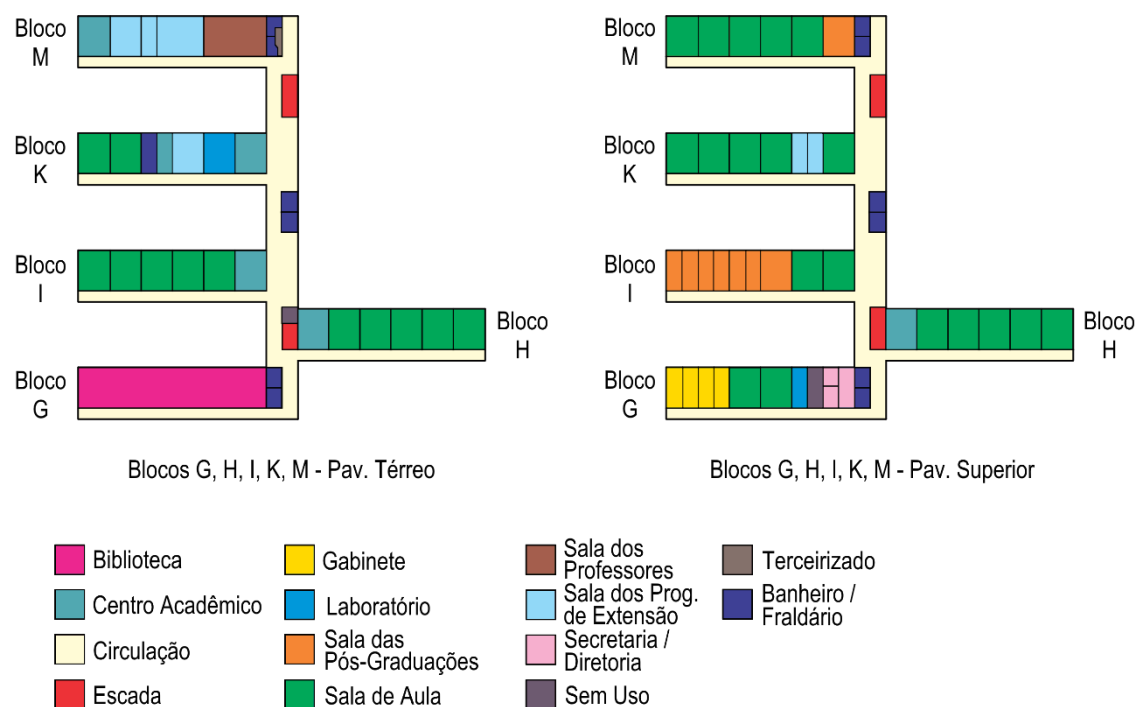
Quadro 6 – Estrutura física de funcionamento – Salas de Aula

BL	SALA	DESCRIÇÃO	SUBUNIDADE	ÁREA
G	-	Biblioteca Setorial Prof. Armando Corrêa Pinto	Administrativo	339,13 m²
	Gp-07	Diretoria, Vice-Diretoria e Secretaria	FAARQ	75,60 m²
	Gp-08	Laboratório LABINFRA	FAARQ	25,20 m²
	Gp-09	Sala de Aula	FAARQ	50,40 m²
	Gp-10	Sala de Aula	FAARQ	50,40 m²
	Gp-11 A	Gabinete	FAARQ	25,20 m²
	Gp-11 B	Gabinete	FAARQ	25,20 m²
	Gp-12 A	Gabinete	FAARQ	25,20 m²
	Gp-12 B	Gabinete	FAARQ	25,20 m²
H	Hp-01	Centro Acadêmico e Ciências Contábeis - CACIC	FACICON	50,40 m²
	Hp-02	Sala de Aula	FACICON	50,40 m²
	Hp-03	Sala de Aula	FACICON	50,40 m²
	Hp-04	Sala de Aula	FACICON	50,40 m²
	Hp-05	Sala de Aula	FACICON	50,40 m²
	Hp-06	Sala de Aula	FACICON	50,40 m²
	Hp-07	Centro Acadêmico de Turismo – CATUR	FACTUR	50,40 m²
	Hp-08	Sala de Aula	FACTUR / FAARQ	50,40 m²
	Hp-09	Sala de Aula	FACTUR / FAARQ	50,40 m²
	Hp-10	Sala de Aula	FACTUR / FAARQ	50,40 m²
	Hp-11	Sala de Aula	FACTUR / FAARQ	50,40 m²
	Hp-12	Sala de Aula	FACTUR / FAARQ	50,40 m²
I	Ip-01	Centro Acadêmico de Administração - CAAD	FAAD	50,40 m²
	Ip-02	Sala de Aula	FAAD	50,40 m²
	Ip-03	Sala de Aula	FAAD	50,40 m²
	Ip-04	Sala de Aula	FAAD	50,40 m²
	Ip-05	Sala de Aula	FAAD	50,40 m²
	Ip-06	Sala de Aula	FAAD	50,40 m²
	Ip-07	Sala de Aula	FAAD	50,40 m²
	Ip-08	Sala de Aula	FAAD	50,40 m²
	Ip-09	Sala de Pós-Graduação	PPGAD	50,40 m²
	Ip-10 A	Sala de Pós-Graduação	PPGE / PPGEA	25,20 m²
	Ip-10 B	Sala de Pós-Graduação	PPGE / PPGEA	25,20 m²
	Ip-11 A	Sala de Pós-Graduação	PPGCI	25,20 m²
	Ip-11 B	Sala de Pós-Graduação	PPGCI	25,20 m²
	Ip-12 A	Sala de Pós-Graduação	PPGSS	25,20 m²
	Ip-12 B	Sala de Pós-Graduação	PPGSS	25,20 m²
K	Kp-01	Centro Acadêmico de Serviço Sociais - CASS	FASS	50,40 m²
	Kp-02	Laboratório de Informática	Administrativo	50,40 m²
	Kp-03	NAF – Receita Federal	FACICON	50,40 m²
	Kp-04 A	Centro Acadêmico de Arquivologia - CAARQ	FAARQ	25,20 m²
	Kp-04 B	Fraldário	Administrativo	25,20 m²
	Kp-05	Sala de Aula	FASS	50,40 m²
	Kp-06	Sala de Aula	FASS	50,40 m²
	Kp-07	Sala de Aula	FASS	50,40 m²
K	Kp-08 A KP-08 B	Programa de Extensão Indígenas e Quilombolas - IQ	FASS	50,40 m²
	Kp-09	Sala de Aula	FASS	50,40 m²

M	Kp-10	Sala de Aula	FASS	50,40 m ²
	Kp-11	Sala de Aula	FASS	50,40 m ²
	Kp-12	Sala de Aula	PPGSS	50,40 m ²
	Mp-01	Depósito de Materiais de Limpeza	Terceirizado	6,28 m ²
	Mp-02	Sala dos Professores	Administrativo	100,80 m ²
	Mp-03	Programa de Extensão Universidade da Terceira Idade – UNITERCI	FASS	75,60 m ²
	Mp-04	Programa de Extensão Lua Minguante - LUAMIN	FASS	75,60 m ²
	Mp-05			
	Mp-06	Centro Acadêmico de Economia - CAECON	FACECON	50,40 m ²
	Mp-07	Sala de Pós-Graduação	PPGE / PPGEA	50,40 m ²
	Mp-08	Sala de Aula	FACECON	50,40 m ²
	Mp-09	Sala de Aula	FACECON	50,40 m ²
	Mp-10	Sala de Aula	FACECON	50,40 m ²
	Mp-11	Sala de Aula	FACECON	50,40 m ²
	Mp-12	Sala de Aula	FACECON	50,40 m ²

Fonte: CPGA/ICSA, 2023

Figura 7 – Plantas baixas Pavilhões de Salas de Aula



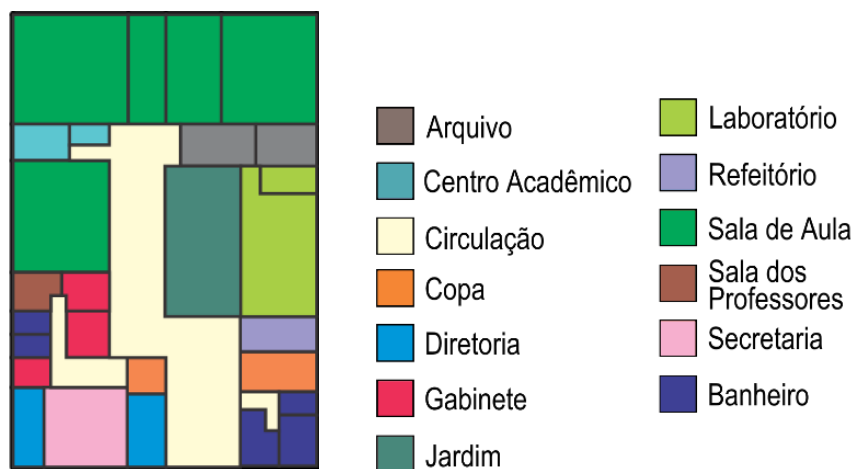
Fonte: CPGA/ICSA, 2023.

Entre as Subunidades do ICSA, a única que atualmente não exerce atividade nos espaços supramencionados é a Faculdade de Biblioteconomia – FABIB, que possui um prédio próprio no Campus I da UFPA. Esse prédio tem suas áreas e divisão funcional dos espaços especificados no Quadro 7.

Quadro 7 – Estrutura física de funcionamento – FABIB

DESCRIÇÃO	ÁREA
Área de Circulação	154,00 m ²
Almoxarifado	7,15 m ²
Banheiros	20,83 m ²
Copa	11,87 m ²
Projeto de Representação Simbólica das Narrativas Populares da Amazônia Paraense	27,04 m ²
Refeitório	11,84 m ²
Reprografia	3,70 m ²
Sala de Atendimento	11,47 m ²
Sala de Chefia e Departamento	12,48 m ²
Sala de Reunião	17,41 m ²
Salas de Professor	39,94 m ²
Secretaria	21,63 m ²
Centro Acadêmico de Biblioteconomia – CABIB	10,15 m ²
Salas de Aula	159,13 m ²
Biblioteca	39,22 m ²
Arquivo	9,56 m ²
Total	557,42 m²

Fonte: CPGA/ICSA, 2023

Figura 8 – Planta baixa prédio da FABIB

Fonte: CPGA/ICSA, 2023

A expansão do espaço físico do ICSA, com a reocupação do andar superior do Pavilhão GP e a construção do prédio anexo, ajudou a atender parte da demanda reprimida da Unidade. Ao longo do tempo, a infraestrutura não acompanhou o aumento da demanda da Unidade por ampliação do espaço físico e por melhorias das instalações existentes. Embora tenha ocorrido avanços, ainda há necessidade de finalizar o prédio anexo, que aguarda a realização de serviços como a instalação da rede lógica e a aquisição de mobiliário, o que possibilitará a ocupação e a utilização dos espaços pelos servidores.

Fotografia 1 – Fachada do novo prédio anexo



Foto: Lukas Siso, 2023.

Fotografia 2 – Fachada do novo prédio anexo



Foto: Lukas Siso, 2023.

Fotografia 3 – Entrada do pavilhão Gp, andar superior, espaço onde atualmente se instala a Faculdade de Arquivologia



Foto: Lukas Siso, 2023.

Fotografia 4 – Corredor do pavilhão Gp, andar superior



Foto: Lukas Siso, 2023.

No período de quatro anos, a Unidade ampliou a área construída em 700,01 m², incluindo a criação de espaços de convivência e adequações à legislação de acessibilidade.

As necessidades de melhoria de espaço físico persistem. A ampliação dos Programas de Pós-Graduação, a perspectiva de reordenamento dos processos de trabalho e a atualização do Regimento apontam para a necessidade de um novo organograma, o qual repercutirá diretamente a expansão e a reorganização dos espaços físicos.

4.2. Gestão Orçamentária

A dotação de recursos do ICSA deriva do Plano de Gestão Orçamentária – PGO anual, que funciona como uma metodologia para o processamento do orçamento da instituição, integrado ao PDI da UFPA e monitorado pelo Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle – SIMEC e pelo Sistema Integrado de Administração Financeira – SIAFI. Para as unidades o acompanhamento ocorre por meio do Sistema Integrado de Planejamento e Gestão – SINPEG.

O orçamento da UFPA, segundo o PGO, é composto pelas rubricas de Pessoal e Encargos, Capacitação de Servidores, Viagem de Campo, Orçamento de Custeio e Capital. Esse último corresponde a aproximadamente a totalidade dos recursos orçamentários, destacando-se a matriz da Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior – ANDIFES. Essa matriz representa um percentual significativo dos recursos repartidos entre as Unidades Acadêmicas da UFPA.

O orçamento do Instituto é o resultado da distribuição da Matriz ANDIFES (fonte 112), destinada diretamente à UGR 153182 – ICSA, segundo critérios previamente definidos. Essa matriz é denominada “Funcionamento das Unidades Acadêmicas”. A distribuição oriunda dessa matriz corresponde a cerca de 59% do orçamento total do Instituto. Outras partes integrantes do orçamento derivam dos seguintes programas: PROINFRA; viagem de campo; acervo bibliográfico; capacitação de servidores públicos e tecnologia da informação. O PROINFRA se desdobra em três ações: Recuperação da Infraestrutura, Aquisição de Mobiliário e Aquisição de Equipamentos para as Unidades Acadêmicas

Além disso, existem outras fontes de receitas, que são: 1) recursos de Editais do Programa de Pós-Graduação e Pesquisa (PROPESP); 2) recursos do Programa de Apoio à Pós-Graduação - PROAP /CAPES; e 3) os recursos extra-orçamentários arrecadados pelo ICSA, classificados como fonte 250 (Receita Própria), referente a 5% do valor arrecadado das mensalidades dos cursos de pós-graduação autofinanciados.

Quadro 8 – Demonstrativo de recursos do Plano de Gestão Orçamentária (PGO)

	2018	2019	2020	2021	2022
Funcionamento das Unidades Acadêmicas (custeio)	R\$ 301.288,00	R\$ 301.288,00	R\$ 256.095,00	R\$ 165.686,00	R\$ 137.808,00
Manutenção e Infraestrutura (custeio)	R\$ 27.000,00	R\$ 27.000,00	R\$ 72.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 139.934,00
Tecnologia da Informação (custeio)	R\$ 7.900,00	R\$ 7.900,00	R\$ 10.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 30.000,00
Viagem de Campo (custeio)	R\$ 39.245,00	R\$ 39.245,00	R\$ 39.245,00	R\$ 33.127,00	R\$ 35.481,00
Capacitação de Servidores (custeio)	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 4.500,00	R\$ 3.500,00	R\$ 2.000,00
Aquisição de Equipamentos (capital)	R\$ 62.652,00	R\$ 62.652,00	-	-	-
Total	R\$ 443.085,00	R\$ 443.085,00	R\$ 381.840,00	R\$ 322.313,00	R\$ 345.223,00

Fonte: SIAFI/ICSA, 2023.

Para o funcionamento das Subunidades Acadêmicas do ICSA nos anos de 2018 e 2019, as despesas de custeio – Manutenção e Infraestrutura Tecnologia da Informação, Viagem de Campo e Capacitação de Servidores – apresentaram equidade, sem alteração na fonte. Foi priorizada a realização das atividades de manutenção referentes à infraestrutura das salas de aula nos Pavilhões M ao G, no Prédio da Faculdade de Biblioteconomia – FABIB e no Prédio Administrativo do ICSA. Foi priorizada a Capacitação de Servidores com rubricas específicas, utilizadas de acordo com o Planejamento da Unidade. Nos anos de 2018 e 2019, destinou-se o

mesmo valor para a aquisição de bens permanentes (capital). Além disso, foi dada prioridade à realização de obras em benefício da Unidade.

Entre 2020 e 2022, o contingenciamento do Plano de Gestão Orçamentária – PGO comprometeu o funcionamento das unidades, afetando a distribuição dos valores destinados às despesas de custeio. Em 2020, o Recurso de Capital foi extinto, deixando de compor o planejamento orçamentário das unidades, inviabilizando a aquisição de bens e a execução de obras de expansão e restauração previstas.

Quadro 9 – Recursos Executados no ICSA

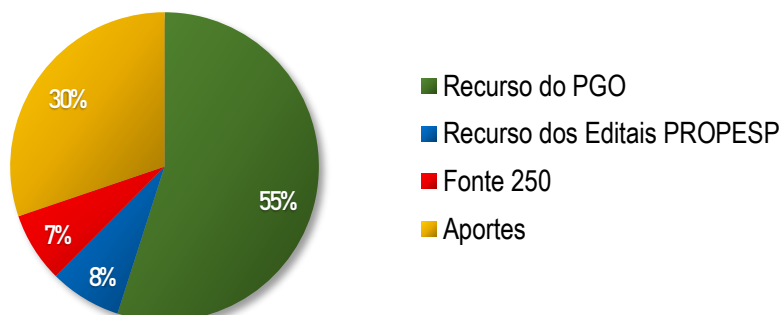
	2018	2019	2020	2021	2022
Recurso do PGO	R\$ 443.085,00	R\$ 443.085,00	R\$ 381.840,00	R\$ 322.313,00	R\$ 345.223,00
Recurso dos Editais PROPESP	R\$ 60.703,18	R\$ 189.198,00	R\$ 91.610,51	R\$ 45.707,03	R\$ 53.950,00
Fonte 250	R\$ 59.111,00	R\$ 75.765,13	R\$ 73.570,00	R\$ 42.126,00	R\$ 17.490,00
Recurso PROAP / CAPES	-	-	R\$ 53.257,50	R\$ 61.786,00	R\$ 47.860,00
Aportes	R\$ 243.700,00	R\$ 71.692,56	R\$ 1.006.363,59	R\$ 101.200,00	-
Executado no ICSA	R\$ 806.599,18	R\$ 779.740,69	R\$ 1.606.641,60	R\$ 573.132,03	R\$ 464.523,00

Fonte: SIAFI/ICSA, 2023.

No ano de 2018, o ICSA recebeu, por meio do PGO, recursos de custeio no valor de R\$ 443.085,00 (quatrocentos e quarenta e três mil e oitenta e cinco reais). Posteriormente, ao longo do ano foram liberados mais R\$ 60.703,18 (sessenta mil, setecentos e três reais e dezoito centavos), provenientes dos Editais da PROPESP (Programa de Apoio à Qualificação de Servidores Docentes e Técnico-Administrativos – PADT) e da PROEG (Programa de Apoio à Infraestrutura de Laboratórios de Ensino de Graduação e da Educação Básica – LABINFRA). A Fonte 250 corresponde a recursos de arrecadação, incluindo receitas próprias da Unidade, totalizando o valor de R\$ 59.111,00 (cinquenta e nove mil, cento e onze reais). Esses recursos são provenientes dos cursos de Pós-Graduação do ICSA, que, em 2018 e 2019, foram geridos financeira e administrativamente pela PROPESP. Registra-se, ainda, o aporte de R\$ 243.700,00 (duzentos e quarenta e três mil e setecentos reais) provenientes da Administração Superior ao ICSA.

O somatório de todos os recursos executados pela Unidade no ano de 2018 totaliza R\$ 806.599,18 (oitocentos e seis mil, quinhentos e noventa e nove reais e dezoito centavos).

Gráfico 3 – Comparativo de recursos executados em 2018



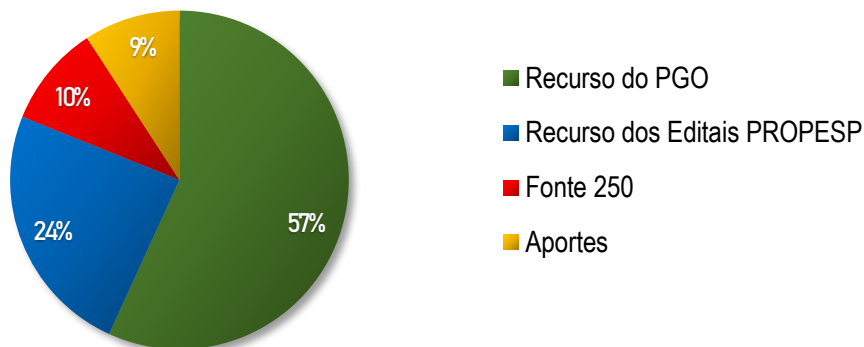
Fonte: SIAFI/ICSA, 2023.

Em 2019, o ICSA recebeu, por meio do PGO, um montante de R\$ 443.085,00 (quatrocentos e quarenta e três mil e oitenta e cinco reais). Durante o ano, foram liberados

recursos adicionais de R\$ 189.198,00 (cento e oitenta e nove mil, cento e noventa e oito reais), provenientes dos Editais da PROPESP. A Fonte 250 acumulou o valor de R\$ 75.765,13 (setenta e cinco mil, setecentos e sessenta e cinco reais e treze centavos), utilizados para a manutenção da infraestrutura do Instituto. Pontua-se, ainda, o aporte da Administração Superior, que totalizou R\$ 71.692,56 (setenta e um mil, seiscentos e noventa e dois reais e cinquenta e seis centavos).

O somatório de todos os recursos executados pela Unidade no ano de 2019 totaliza R\$ 779.740,69 (setecentos e setenta e nove mil, setecentos e quarenta reais e sessenta e nove centavos).

Gráfico 4 – Comparativo de recursos executados em 2019

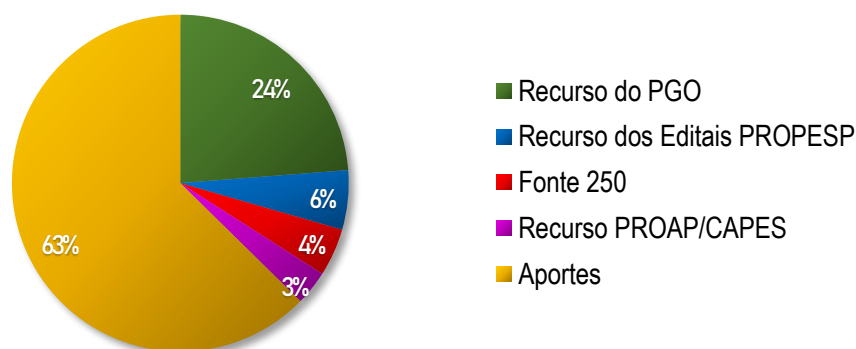


Fonte: SIAFI/ICSA, 2023.

Em 2020, o PGO do ICSA recebeu um total de R\$ 381.840,00 (trezentos e oitenta e um mil, oitocentos e quarenta reais), além de R\$ 91.610,51 (noventa e um mil, seiscentos e dez reais e cinquenta e um centavos) proveniente de Editais do LABINFRA e PADT. A Fonte 250 acumulou valor de R\$ 73.570,00 (setenta e três mil, quinhentos e setenta reais), utilizados para a realização de serviços com empresas contratadas pela UFPA e dispensa de licitação. A partir de 2020, os recursos do Programa de Apoio à Pós-Graduação – PROAP, vinculados à Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior da UFPA – CAPES, passaram a ser geridos pela CPGA do ICSA, embora não fossem descentralizados para a Unidade Gestora do Instituto. Nesse ano, foi liberado o montante de R\$ 73.570,00 (setenta e três mil, quinhentos e setenta reais) para os cursos de Pós-Graduação, conforme as diretrizes do manual da CAPES/MEC e o Plano de Aplicação da Coordenação dos Programas de Pós-Graduação do ICSA do ICSA.

O somatório de todos os recursos executados pela Unidade no ano de 2020 totaliza R\$ 1.606.641,60 (um milhão, seiscentos e seis mil, seiscentos e quarenta e um reais e sessenta centavos).

Gráfico 5 – Comparativo de recursos executados em 2020

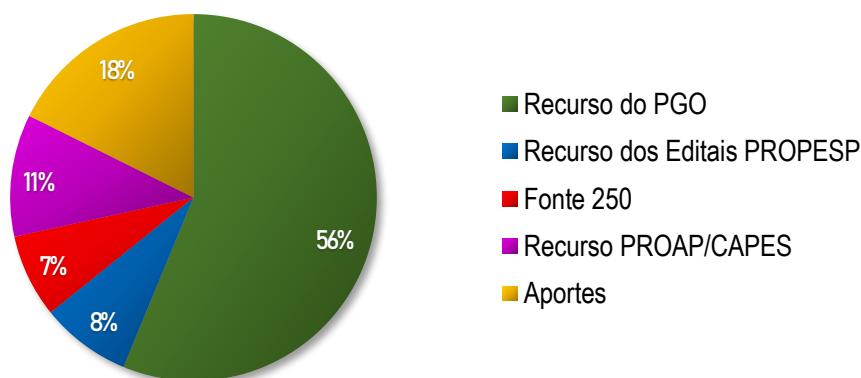


Fonte: SIAFI/ICSA, 2023.

Em 2021, o valor de Custeio liberado no PGO foi de R\$ 322.313,00 (trezentos e vinte e dois mil, trezentos e treze reais). Adicionalmente, foram liberados R\$ 45.707,03 (quarenta e cinco mil, setecentos e sete reais e três centavos) provenientes dos Editais dos Programas LABINFRA, PADT e Programa de Apoio à Realização de Eventos – PAEV, que contemplaram o ICSA. A Fonte 250 somou R\$ 42.126,00 (quarenta e dois mil, cento e vinte e seis reais), utilizados em serviços que beneficiaram as atividades acadêmicas e administrativas do Instituto. Os recursos do PROAP/CAPES totalizaram o valor de R\$ 61.786,00 (sessenta e um mil, setecentos e oitenta e seis reais), aplicados conforme os planos de aplicação das Coordenações dos cursos de Pós-Graduação. Além disso, o aporte financeiro de R\$ 101.200,00 (cento e um mil e duzentos reais) da Administração Superior possibilitou a reforma do Prédio da FABIB, incluindo a manutenção predial e elétrica dessa subunidade.

O somatório de todos os recursos executados pela Unidade no ano de 2021 totaliza R\$ 573.132,03 (quinhentos e setenta e três mil, cento e trinta e dois reais e três centavos).

Gráfico 6 – Comparativo de recursos executados em 2021



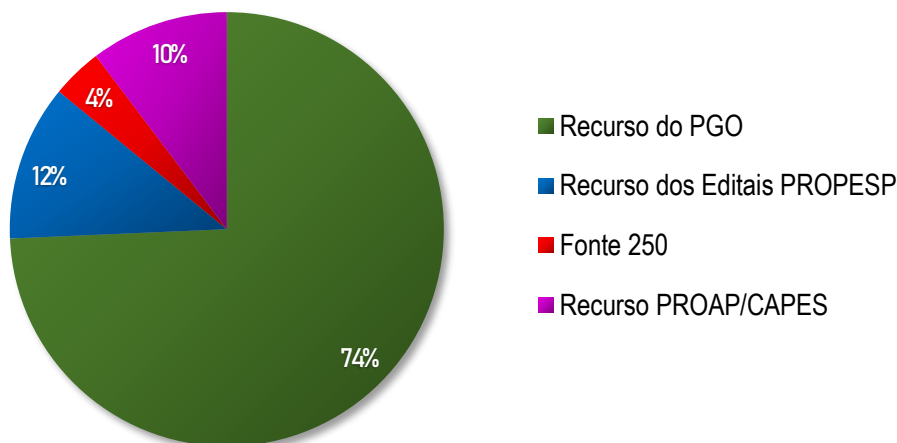
Fonte: SIAFI/ICSA, 2023.

Em 2022, o valor liberado pelo PGO foi de R\$ 345.223,00 (trezentos e quarenta e cinco mil, duzentos e vinte e três reais), além de um recurso adicional no valor de R\$ 53.950,00 (cinquenta e três mil, novecentos e cinquenta reais) oriundo de editais da PROESP (PADT e PAEV). Da Fonte 250, foram utilizados R\$ 17.490,00 (dezessete mil, quatrocentos e noventa reais), pois os recursos financeiros disponíveis foram contingenciados, o que fez com que as Unidades utilizassem valores abaixo de suas reais necessidades. O recurso oriundo da CAPES/PROAP também sofreu redução, totalizando R\$ 47.860,00 (quarenta e sete mil, oitocentos e sessenta reais), utilizado conforme o Plano de Aplicação da Coordenação dos cursos de Pós-Graduação. Vale destacar que, em 2022, não houve registro de apoio financeiro

da Administração Superior ao ICSPA para execução pela CPGA. Os recursos foram concentrados nas obras de conclusão do Prédio Anexo, executadas pela Prefeitura/PROAD.

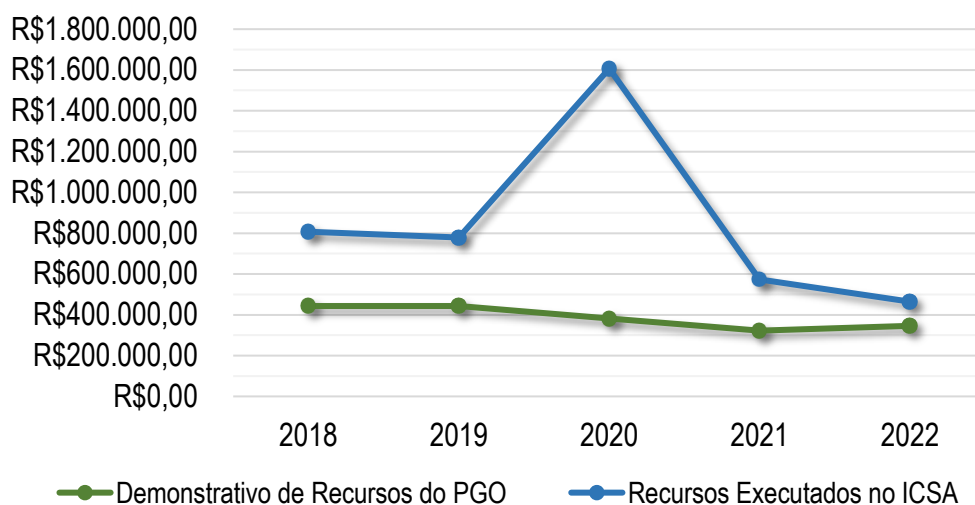
O somatório de todos os recursos executados pela Unidade no ano de 2022 totaliza R\$ 464.523,00 (quatrocentos e sessenta e quatro mil, quinhentos e vinte e três reais).

Gráfico 7 – Comparativo de recursos executados em 2022



Fonte: SIAFI/ICSPA, 2023.

Gráfico 8 – Comparação entre recurso do PGO e recursos executados no ICSPA



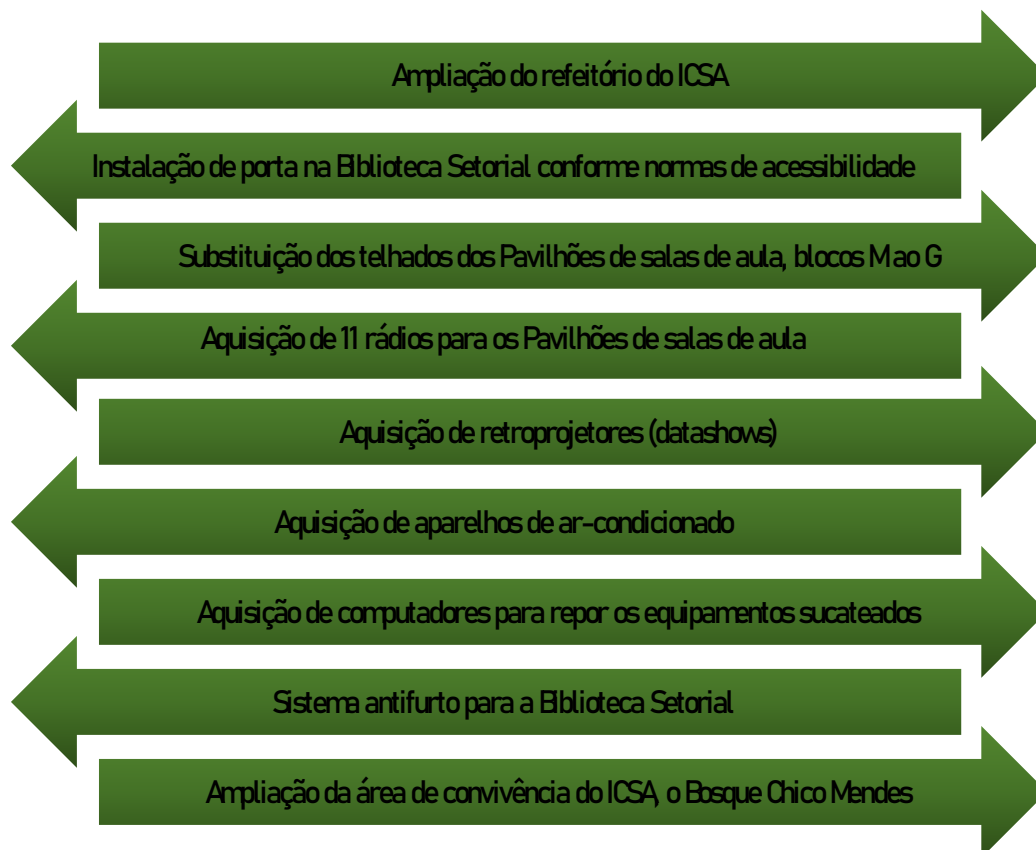
Fonte: SIAFI/ICSPA, 2023.

Em 2023, o recurso de Capital foi liberado no valor de R\$ 42.037,00 (quarenta e dois mil e trinta e sete reais), após dois anos de total inacessibilidade, o que revelou uma demanda reprimida para obras e aquisição de bens permanentes. O recurso de Custeio do PGO foi de R\$ 304.901,00 (trezentos e quatro mil, novecentos e um reais), incluindo R\$ 37.481,00 (trinta e sete mil, quatrocentos e oitenta e um reais) destinados a Viagens de Campo e Capacitação de Servidores.

Nos últimos anos, o recurso de Custeio sofreu grandes perdas/reduções, e o recurso de Capital não foi liberado por três anos consecutivos. Essa situação comprometeu a manutenção da infraestrutura das salas de aula, laboratórios, salas administrativas, além de dificultar a

substituição de equipamentos obsoletos e a execução de obras para melhorar as condições de ensino e aprendizagem.

Ao realizar levantamentos sobre a aquisição de bens, ficou evidente a necessidade de decompor os valores de Custeio e de Capital, projetando, de 2023 a 2026, condições mais adequadas para discentes e servidores no ICSA. Com o valor de Capital liberado em 2023, de R\$ 40.037,00 (quarenta mil e trinta e sete reais), foram projetadas algumas necessidades de construção, obras e aquisição de bens permanentes, totalizando R\$ 1.535.286,74 (um milhão, quinhentos e trinta e cinco mil, duzentos e oitenta e seis reais e setenta e quatro centavos) a serem investidos nos pavilhões de salas de aula e salas administrativas, tais como:



Além das necessidades de construção e aquisição de bens permanentes, estima-se um investimento de R\$ 1.280.000,89 (um milhão, duzentos e oitenta mil reais e oitenta e nove centavos) para atender à necessidade de mobiliário e equipamentos para o Prédio Anexo, considerando a entrega/finalização e ocupação dos novos espaços, incluindo a instalação do sistema de CFTV. No entanto, ainda não houve a liberação de recursos especificamente para o Prédio Anexo, pois é necessário a alteração na matriz orçamentária.

Considerando o valor de Custeio liberado em 2023, de R\$ 304.901,00 (trezentos e quatro mil, novecentos e um reais), foi projetada a necessidade de R\$ 489.000,00 (quatrocentos e oitenta e nove mil reais) para serviços e fortalecimento da agenda de compras da UFPA para o ICSA. Com esse acréscimo, o total disponível no PGO passará a ser de R\$ 793.301,00 (setecentos e noventa e três mil, trezentos e um reais), destinados a diversos serviços de manutenção da infraestrutura dos espaços físicos da Unidade, que já apresentam desgaste/sucateamento.

Em 2023, o valor liberado para Custeio foi de R\$ 33.145,00 (trinta e três mil, cento e quarenta e cinco reais), evidenciando a necessidade de recomposição para R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais). Assim, há uma necessidade de recomposição da ordem de R\$ 26.855,00 (vinte e seis mil, oitocentos e cinquenta e cinco reais), que custearia o auxílio financeiro estudantil, as diárias para servidores e as despesas com garagem (combustível e diária com motorista). Ademais, os recursos para a capacitação de servidores liberada em 2023 foram de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), apresentando necessidade de recomposição para R\$ 10.000,00 (dez mil reais), haja vista que os servidores do ICSA expressaram o objetivo de ampliar seus conhecimentos.

5. PLANEJAMENTO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO



A área de Tecnologia da Informação (TI) é responsável pela produção, armazenamento, transmissão e segurança das informações, utilizando recursos computacionais. O gerenciamento eficiente desses recursos agiliza a tomada de decisão e melhora o acesso à informação na Unidade e Subunidades.

No ICSA, o Setor de Informática (SETIN) coordena as atividades e soluções da área computação voltadas para as atividades administrativas, de ensino, de pesquisa e de extensão universitárias.

Devido à limitação e à inexistência de recursos financeiros de capital para aquisição de equipamentos, nos últimos quatro anos houve o sucateamento e a perda de aparelhos de TI. Isso gerou a necessidade de adquirir novos equipamentos para reposição, bem como para a expansão dos serviços no Instituto.

O quantitativo atual de *hardwares* e a projeção das necessidades de aquisição de equipamentos e *softwares* estão apresentados, respectivamente, nos Quadros 10 e 11. Em seguida, o Quadro 12 elenca as necessidades do ICSA para o desenvolvimento da área de TI, incluindo ações previstas até 2025.

Quadro 10 - Hardwares em uso e perspectiva de expansão

HARDWARES	QTD ATUAL	AQUISIÇÕES			SUBUNIDADE RESPONSÁVEL
		2023	2024	2025	
PC Desktops	280	20	30	40	ICSA
Impressoras	105	10	15	20	ICSA
Monitores	300	20	25	25	ICSA
Notebooks	22	4	5	5	ICSA
VoIPs	30	1	4	4	ICSA
Swichs	34	11	3	3	ICSA
Rádios	12	2	4	4	ICSA

Fonte: ICSA/SETIN

Quadro 11 – Aquisição de novos Softwares

SOFTWARES	NOME	DESENVOLVIDO POR
Suíte de Escritório	Pacote Office 2019 / 2021 / 365	Microsoft
Editor de Imagens	Photoshop / CorelDraw Essential	Adobe / Corel Corporation
Antivírus	Norton / KasperSky	Norton / KasperSky
Sistema Operacional	Windows 10 e 11	Microsoft
Editor de Vídeos	Vegas Pro 21	Vegas Creative Softwares

Fonte: ICSA/SETIN

Quadro 12 – Ações de TI previstas até 2025

AÇÃO	DESCRIÇÃO DA AÇÃO	PRAZO
Ampliação da rede sem fio	Adquirir e instalar novos rádios em espaços como: pavilhões de salas de aula e áreas do prédio administrativo que serão ocupadas futuramente.	2025
Expandir os laboratórios de informática	Expandir a capacidade dos laboratórios de informática do ICSA no que se refere ao número de computadores disponíveis para utilização	2025
Implementar uma solução de armazenamento de arquivos	Buscar e implementar uma solução para armazenar e dispor de forma online arquivos relacionados ao instituto.	2025
Expandir a rede cabeada	Expandir a rede cabeada por meio do conserto de pontos de rede inoperantes ou a instalação de novos pontos de rede.	2025
Substituir e adquirir novos hardwares	Substituir e adquirir novos hardwares, como computadores e impressoras, para determinadas subunidades que estão necessitando.	2025

Fonte: ICSA/SETIN

6. PLANEJAMENTO DE PESSOAL



6.1. Dirigentes da Unidade

Quadro 13 – Relação de dirigentes em exercício no ICSPA

SUBUNIDADE	NOME	E-MAIL	CARGO	FUNÇÃO	PORTARIA DE DESIGNAÇÃO	INÍCIO DO MANDATO	TÉRMINO DO MANDATO
Diretoria Geral	Armando Lirio de Souza	lirio@ufpa.br	Professor do Magistério Superior	Diretor de Instituto	1482/2022	27/04/2022	27/04/2026
Diretoria Geral	Ana Maria Pires Mendes	apires@ufpa.br	Assistente Social	Assistente de Direção	3998/2021	29/10/2021	-
Diretoria Adjunta	Paulo Moreira Pinto	pmrpinto@ufpa.br	Professor do Magistério Superior	Diretor Adjunto de Instituto	1483/2022	27/04/2022	27/04/2026
Arquivo Setorial	Celineide Rodrigues Cavalcante	celineide@ufpa.br	Arquivista	Diretora	4341/2019	09/09/2019	-
Biblioteca Setorial	Luiz Otávio Maciel da Silva	loms@ufpa.br	Bibliotecário - Documentalista	Diretor	-	-	-
Coordenadoria Acadêmica	-	-	-	-	-	-	-
Divisão de Captação de Recursos e Cadastro	Aderli Goes Tavares	aderli@ufpa.br	Assistente Social	Diretora	4192/2023	20/10/2023	-
Divisão de Elaboração e Acompanhamento de Projetos	Wanderlino Demétrio Castro de Andrade	wander.dca@gmail.com	Economista	Diretor	1058/2011	01/04/2011	-
Divisão de Planejamento, Acompanhamento e Avaliação Acadêmica	Claudia Evelin Ferreira Miranda	evelin@ufpa.br	Pedagogo - Área	Diretora	2055/2010	18/05/2010	-
Coordenadoria de Informação	Ysa Almeida Brasil	ysaalmeida@ufpa.br	Técnico em Assuntos Educacionais	Coordenadora	2019/2023	24/05/2023	-
Divisão de Comunicação e Informação	-	-	-	-	-	-	-
Divisão de Editoração e Publicação	-	-	-	-	-	-	-
Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação	Valda Helena da Cunha Andrade	valda@ufpa.br	Assistente em Administração	Coordenadora	2457/2018	24/05/2018	-
Divisão de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas	Odair José Oliveira dos Santos	odair@ufpa.br	Administrador	Diretor	2104/2023	06/06/2023	-
Divisão de Execução Orçamentária e Controle Financeiro	Maria Catarina Moreira Aleo	catarina@ufpa.br	Administrador	Diretora	3634/2018	30/07/2018	-
Divisão de Infraestrutura e Manutenção	Afonso Celso Modesto Moreira	cemodesto@ufpa.br	Assistente de Aluno	Diretor	-	-	-
Divisão de Patrimônio	Lucio Maués	luciomaués@ufpa.br	Administrador	Diretor	-	-	-

Secretaria Executiva	-	-	-	-	-	-	-
Faculdade de Administração	Benedita Maria Diniz da Silva	beniz@ufpa.br	Professor do Magistério Superior	Diretora	153/2023	02/01/2023	02/01/2025
	Luís Alberto Monteiro de Barros	labarros@ufpa.br		Vice-Diretor			
Faculdade de Arquivologia	Fernando de Assis Rodrigues	deassis@ufpa.br		Diretor	1056/2022	14/04/2022	14/04/2024
	Gilberto Gomes Cândido	ggcandido@ufpa.br		Vice-Diretor			
Faculdade de Biblioteconomia	Telma Socorro Silva Sobrinho	telm@ufpa.br		Diretora	1320/2023	19/02/2023	19/02/2025
	Wendia Oliveira de Andrade	wendia@ufpa.br		Vice-Diretora			
Faculdade de Ciências Contábeis	Francivaldo dos Santos Albuquerque	francivaldo@ufpa.br		Diretor	1085/2023	06/04/2023	06/04/2025
	Anderson Roberto Pires e Silva	pires@ufpa.br		Vice-Diretor			
Faculdade de Ciências Econômicas	Leandro Morais de Almeida	lmorais@ufpa.br		Diretor	176/2024	13/11/2021	22/01/2024
	João Pereira dos Santos	joapereira@ufpa.br		Vice-Diretor			
Faculdade de Serviço Social	Elen Lúcia Marçal de Carvalho	elencarvalho@ufpa.br		Diretora	1585/2023	18/04/2023	18/04/2025
	Silvia Cristina da Costa Stockinger Flores	sccosta@ufpa.br		Vice-Diretora			
Faculdade de Turismo	Silvia Helena Ribeiro Cruz	scrutz@ufpa.br		Diretora	3539/2022	19/09/2022	19/09/2024
	Fabício Lemos de Siqueira Mendes	fabriciosm@ufpa.br		Vice-Diretor			
Programa de Pós-Graduação em Administração	Thiago Poletto	thiaqopoletto@ufpa.br		Coordenador	3220/2022	16/03/2022	16/03/2024
	Bruno Rafael Dias de Lucena	brunolucena@ufpa.br		Vice-Coordenador			
Programa de Pós-graduação em Ciência da Informação	João Arlindo dos Santos Neto	santosneto@ufpa.br		Coordenador	595/2023	24/02/2023	24/02/2025
	Mônica Tenaglia	monicatenaglia@ufpa.br		Vice-Coordenadora			
Programa de Pós-Graduação em Contabilidade	Lidiane Nazaré da Silva Dias	lidianedias@ufpa.br		Coordenadora	-	-	-
	Paulo Vitor Souza de Souza	paulovsouza@ufpa.br		Vice-Coordenador			
Programa de Pós-Graduação em Economia	Danilo Araújo Fernandes	danfernandes2@hotmail.com		Coordenador	1487/2022	03/12/2021	03/12/2023
	Márcia Jucá Teixeira Diniz	mjucadiniz@ufpa.br		Vice-Coordenadora			
Programa de Pós-Graduação em Economia Aplicada	Harley Silva	harleysilva@ufpa.br		Coordenador	3943/2023	01/07/2023	01/07/2025
	Ricardo Bruno Nascimento dos Santos	ricardobns@ufpa.br		Vice-Coordenador			
Programa de Pós-Graduação em Serviço Social	Vera Lúcia Batista Gomes	veralucia@ufpa.br		Coordenadora	1034/2023	14/03/2023	14/03/2025
	Solange Maria Gayoso da Costa	solgayoso@ufpa.br		Vice-Coordenadora			

6.2 Quadro de Técnicos Administrativos

Em 2023, o ICSA conta com um quadro de 43 servidores Técnico-Administrativos em Educação, conforme especifica o Quadro 14. Os servidores afastados ou cedidos constam relacionados no Quadro 15.

Quadro 14 – *Técnicos Administrativos lotados no ICSA.*

EXERCÍCIO	NOME SERVIDOR	CARGO	NÍVEL FUNÇÃO	GR CLAS CARGO	GR NIV CARGO	ESCOLARIDADE
CPGA	ADERLI GOES TAVARES	ASSISTENTE SOCIAL	S/nível função	E	113	DOUTORADO(T)
CPGA	AFONSO CELSO MODESTO MOREIRA	ASSISTENTE DE ALUNO	S/nível função	C	416	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
FACTUR	ALEXANDRE AMARAL MACHADO	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	S/nível função	D	405	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
LABORATÓRIO DE PAVILHÕES	ALICE MARQUES SILVA	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	S/nível função	D	213	ENSINO MEDIO
DIREÇÃO	ANA MARIA PIRES MENDES	ASSISTENTE SOCIAL	FG-0001	E	416	MESTRADO(T)
SALA DOS PROFESSORES	ANSELMO VILHENA DUTRA	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	S/nível função	D	416	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
FACTUR	BENEDITO ALDO LISBOA FERREIRA	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	S/nível função	D	411	MESTRADO(T)
FACICON	CARLA SOLANGE GAMA DE JESUS	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	S/nível função	D	101	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
FACECON/PPGE	CARLOS ALBERTO BARBOSA DE AZEVEDO	ASSISTENTE DE ALUNO	S/nível função	C	416	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
CI	CARMEN LUCIA CARDOSO FERREIRA	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	S/nível função	D	416	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
ARQUIVO SETORIAL	CELINEIDE RODRIGUES CAVALCANTE	ARQUIVISTA	S/nível função	E	404	MESTRADO(T)
COORDENADORIA ACADÊMICA	CLAUDIA EVELIN FERREIRA MIRANDA	PEDAGOGO-AREA	S/nível função	E	411	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
FASS	CLAUDIA RENATA SAMPAIO SILVA	ASSISTENTE SOCIAL	S/nível função	E	203	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
CPGA	CLEONILDO LOBATO NAHUM	ADMINISTRADOR	S/nível função	E	409	MESTRADO(T)
FASS	DANIELLI DA SILVA CECIM	ASSISTENTE SOCIAL	S/nível função	E	404	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
PPGCI	EUNICE DA CONCEICAO BORGES	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	S/nível função	D	211	GRADUACAO (NIVEL SUPERIOR COMPLETO)(T)
FABIB	FABIANA APARECIDA CHAGAS SIQUEIRA	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	S/nível função	D	306	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
FABIB	FELIPE DA COSTA CORREA	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	S/nível função	D	101	ENSINO SUPERIOR
DIREÇÃO	GREYCE EMANUELLE MOREIRA DE OLIVEIRA LISBOA	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	S/nível função	D	407	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
FAAD/PPGAD	JOSEMARE DE NAZARE SOUSA DA SILVA	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	S/nível função	D	407	MESTRADO(T)
FACICON/PPGCA	JULIANA TEIXEIRA FERNANDES	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	S/nível função	D	407	MESTRADO(T)

CPGA	KLEYTON ARTHUR SOUSA LISBOA	CONTADOR	S/nível função	E	407	MESTRADO(T)
SETIN	KLEYVERSON NUNES DA SILVA	TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACA	S/nível função	D	202	ENSINO MEDIO
FACECON	LAMARTINE FIGUEIREDO GARCIA	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	S/nível função	D	407	GRADUACAO (NIVEL SUPERIOR COMPLETO)(T)
FAARQ	LEA DO SOCORRO COLARES LEAO	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	S/nível função	D	416	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
FABIB	LIANA MAGDA DOS SANTOS COUCEIRO	ECONOMISTA	S/nível função	E	216	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
CPGA	LUCIO MAUES	ADMINISTRADOR	S/nível função	E	407	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
FABIB	LUIZ OTAVIO MACIEL DA SILVA	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	S/nível função	E	416	MESTRADO(T)
CPGA	MARIA CATARINA MOREIRA ALEO	ADMINISTRADOR	S/nível função	E	405	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
CI	MARIA LUISA VALENTE DE MATOS DE MORAES	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	S/nível função	D	207	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
FASS	NATALIA CORREA DE FREITAS GARCIA	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	S/nível função	D	407	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
CPGA	ODAIR JOSE OLIVEIRA DOS SANTOS	ADMINISTRADOR	S/nível função	E	202	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
FACICON	ODINEA DOS REIS FONSECA	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	S/nível função	D	416	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
FASS	PAULO RODRIGO MAGALHAES SANTIAGO	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	S/nível função	D	101	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
SALA DOS PROFESSORES	PEDRO DA SILVA RODRIGUES	AUX EM ADMINISTRACAO	S/nível função	C	316	ENSINO MEDIO
PROTOCOLO SETORIAL	PEDRO PAULO SANTOS SOUSA	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	S/nível função	D	416	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
FASS	SALOMY CORREA LOBATO	ASSISTENTE SOCIAL	S/nível função	E	411	MESTRADO(T)
BIBLIOTECA	SHEILA MARIA MOREIRA COSTA	ECONOMISTA	S/nível função	E	416	MESTRADO(T)
FACECON	SILVIO JAIRO SILVA DA COSTA	AUX EM ADMINISTRACAO	S/nível função	C	416	GRADUACAO (NIVEL SUPERIOR COMPLETO)(T)
COORDENADORIA ACADÊMICA	SIMONE DOS SANTOS DIAS	SECRETARIO EXECUTIVO	S/nível função	E	411	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
BIBLIOTECA	SUELY PARAENSE VIDAL	BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	S/nível função	E	411	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
CPGA	VALDA HELENA DA CUNHA ANDRADE	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	FG-0001	D	307	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
COORDENADORIA ACADÊMICA	WANDERLINO DEMETRIO CASTRO DE ANDRADE	ECONOMISTA	S/nível função	E	416	DOCTORADO(T)

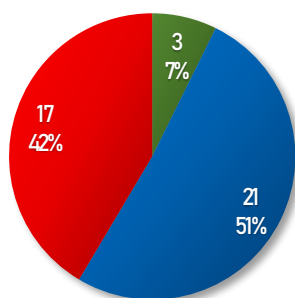
Fonte: ICISA/DDGP

Quadro 15 – Servidores afastados ou cedidos no ICSA

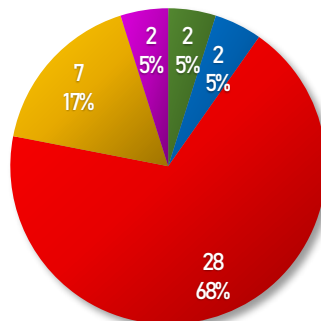
NOME SERVIDOR	CARGO	NÍVEL FUNÇÃO	GR CLAS CARGO	GR NIV CARGO	SISTEMÁTICA CARGO	SITUAÇÃO VÍNCULO	ESCOLARIDADE
MARIA LUISA VALENTE DE MATOS DE MORAES	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	S/nível função	D	207	Carreiras	ATIVO PERMANENTE	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)

Fonte: ICSA/DDGP

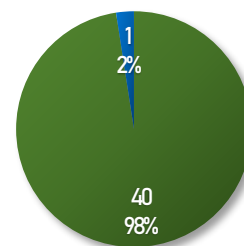
6.3. Perfil do Corpo Técnico

Gráfico 9 – Nível de classificação

■ Nível C
■ Nível D
■ Nível E

Gráfico 10 – Nível de formação

■ Médio ■ Superior
■ Especialização ■ Mestrado
■ Doutorado

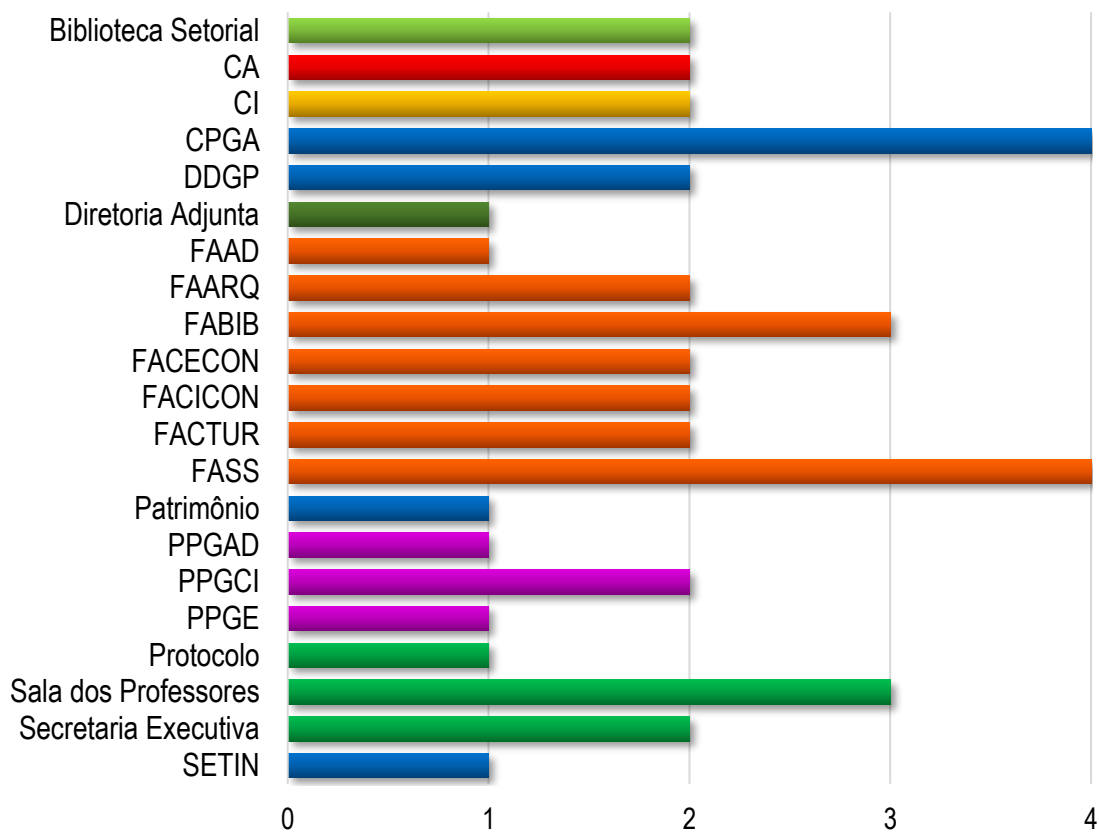
Gráfico 11 – Situação funcional

■ Ativo ■ Licença Maternidade

Fonte: ICSA/DDGP

6.4. Distribuição entre as Subunidades

Gráfico 12 – Distribuição de Técnicos Administrativos entre as Subunidades



Fonte: ICSA/DDGP

Quadro 16 - Quantitativo Geral de TAES

NÍVEL	QTD
Nível Superior	18
Nível Médio/Técnico	21
Nível Fundamental	4
TOTAL	43

Fonte: ICSA/DDGP

Quadro 17 - Quantitativo de possíveis vacâncias no quadro de TAES da Unidade

NÍVEL	2022	2023	2024	2025	TOTAL
Aposentadoria	-	-	1	-	1
Remoção	-	-	-	1	1
Redistribuição	-	-	-	1	1
Outros	-	-	-	-	0
TOTAL			1	2	3

Fonte: ICSA/DDGP

Considerando os dados apresentados no Quadro 17, destaca-se a necessidade de recomposição/expansão de pessoal TAES no ICSA, conforme previsão indicada no Quadro 18.

Quadro 18 - Recomposição/Expansão do Quadro de TAES

NÍVEL	2022	2023	2024	2025
Nível Superior	-	-	-	-
Nível Médio	-	-	1	2
TOTAL	-	-	1	2

Fonte: ICSA/DDGP

Em relação à qualificação do quadro de servidores TAES, o Quadro 19 relaciona o quantitativo do corpo técnico por Classificação e Titulação.

Quadro 19 - Classificação e Titulação do Quadro de TAES

NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO	TITULAÇÃO							%
	ENSINO FUNDAMENTAL	ENSINO MÉDIO/TÉCNICO	GRADUAÇÃO	ESPECIALISTA	MESTRADO	DOUTORADO	TOTAL	
Classe A	0	0	0	0	0	0	0	0
Classe B	0	0	0	0	0	0	0	0
Classe C	0	1	1	2	0	0	4	9,3%
Classe D	0	2	3	13	3	0	21	48,8%
Classe E	0	0	0	9	7	2	18	41,9%
TOTAL	0	3	4	24	10	2	43	100%

Fonte: ICSA/DDGP

Um dado importante a considerar em relação ao quadro de pessoal no ICSA é o Índice de Qualificação do corpo Técnico-Administrativo (IQTA). Esse índice, que serve como um indicador de desempenho da gestão, alcançou 2,192 na Unidade em 2023, conforme demonstrado pela fórmula:

$$IQCTA = ((5 \times 2) + (3 \times 10) + (2 \times 24) + (1 \times 4) + (0,75 \times 3) + (0,5 \times 0)) / (43) = 94,25/43 = 2,192$$

Uma avaliação baseada no IQTA mostra que o Instituto alcançou resultado favorável comparado ao previsto pelo PDI da UFPA, que estimou para o ano de 2023, o IQTA de 2,05. Desse modo, o ICSA contribuiu para o alcance do índice de qualificação na UFPA.

A análise dos TAES por nível de classificação e capacitação dimensiona o potencial da força de trabalho da Unidade. Nesse contexto, o Quadro 20 apresenta o quantitativo dos TAES, detalhando por nível de capacitação e classificação.

Quadro 20 - Quantidades de TAES por nível de capacitação

NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO	NÍVEL DE CAPACITAÇÃO	QUANTIDADE
A	I	0
	II	0
	III	0
	IV	0
B	I	0
	II	0
	III	0
	IV	0
C	I	0
	II	0
	III	1
	IV	3
D	I	3
	II	4

E	III	2
	IV	12
	I	1
	II	3
	III	0
	IV	14

Fonte: ICESA/DDGP.

7. PERFIL DO CORPO DOCENTE



O ICESA conta com 152 docentes, conforme detalha os Quadros 21 e 22.

Quadro 21 – Docentes

NOME	CLASSE	TÍTULO	SITUAÇÃO	SUBUNID.
Adriana de Azevedo Mathis	Associado D4	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Afonso Mata Vidinha	Assistente B2	Especialização	Ativo Permanente	FAAD
Alessandra Nunes de Oliveira	Assistente	Mestrado	Substituto	FABIB
Aleff Dos Santos Santana	Assistente A1	Mestrado	Ativo Permanente	FACICON
Alexandre Vinicius Campos Damasceno	Assistente	Mestrado	Ativo Permanente	FACECON
Almyr Carlos De Moraes Favacho	Assistente	Mestrado	Ativo Permanente	FASS
Alvaro Negrao Do Espirito Santo	Adjunto	Mestrado	Ativo Permanente	FACTUR
Amanda Cristina Ribeiro Da Costa	Adjunto A1	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Ana Elizabeth Neirao Reymao	Associado D2	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Anderson Roberto Pires E Silva	Adjunto C4	Doutorado	Ativo Permanente	FACICON
Andrea Mello Pontes	Adjunto C1	Doutorado	Afastado Pós-Doc.	FASS
Andre Cutrim Carvalho	Associado D2	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Andre Luiz Ferreira E Silva	Adjunto C3	Doutorado	Ativo Permanente	FAAD
Angela Maria Da Silva Kobayashi	Adjunto C4	Doutorado	Ativo Permanente	FAAD
Antonio Erasmo Feitosa Maia	Adjunto	Mestrado	Ativo Permanente	FAAD
Ari De Souza Loureiro	Assistente	Mestrado	Ativo Permanente	FASS
Armando Lirio De Souza	Associado D3	Doutorado	Ativo Permanente	Direção Geral
Benedita Maria Diniz Da Silva	Adjunto	Mestrado	Ativo Permanente	FAAD
Bruno Rafael Dias De Lucena	Adjunto C3	Doutorado	Ativo Permanente	FAAD
Carla Rafaela Lemos Sales	Adjunto A1	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Carlos Alberto Batista Maciel	Associado D4	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Carlos Andre Correa De Mattos	Associado D2	Doutorado	Ativo Permanente	FAAD
Carlos Antonio Braga De Souza	Associado D2	Doutorado	Ativo Permanente	FABIB
Carlos Eduardo Rodrigues Martins	Assistente A2	Mestrado	Ativo Permanente	FACECON
Cassio Dos Santos Simao	Assistente	Especialização	Substituto	FAAD
Celina Julia Nunes Santos Cunha	Adjunto	Mestrado	Ativo Permanente	FACECON
Cilene Sebastiana Da Conceicao Braga	Adjunto C3	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Claudio Alberto Castelo Branco Puty	Associado D3	Doutorado	Cedido	Pref. Munic.
Cleidianne Novais Sousa	Adjunto C3	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Cristian Berrio Zapata	Adjunto C3	Doutorado	Ativo Permanente	FAARQ
Cristina Maria Areda Oshai	Adjunto C4	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Daniela Ribeiro Castilho	Adjunto C3	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Danilo Araujo Fernandes	Associado D2	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Diana Priscila Sa Alberto	Adjunto C4	Doutorado	Ativo Permanente	FACTUR
Douglas Alcantara Alencar	Adjunto C3	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Edson Akira Asano	Adjunto A1	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Eduardo Jose Monteiro Da Costa	Associado D2	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Eduardo Lima Dos Santos Gomes	Associado D1	Doutorado	Ativo Permanente	FACTUR
Edval Bernardino Campos	Associado D2	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Elen Lucia Marcal De Carvalho	Associado D3	Doutorado	Ativo Permanente	FASS

Elizabeth Alline De Sousa	Assistente	Mestrado	Substituto	FACICON
Eliza Maria Almeida Vasconcelos	Associado D4	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Emilio José Montero Arruda Filho	Adjunto A2	Doutorado	Ativo Permanente	FAAD
Evaldo Jose Da Silva	Adjunto C2	Doutorado	Ativo Permanente	FACICON
Fabio Heleno Mourao Da Costa	Adjunto C2	Doutorado	Ativo Permanente	FACICON
Fabricio Lemos De Siqueira Mendes	Adjunto C2	Doutorado	Ativo Permanente	FACTUR
Fernando De Assis Rodrigues	Adjunto C1	Doutorado	Ativo Permanente	FAARQ
Fibia Brito Guimaraes	Adjunto C3	Doutorado	Ativo Permanente	FAAD
Filipy Furtado Sell	Adjunto C1	Doutorado	Ativo Permanente	FACICON
Franciele Marques Redigolo	Adjunto C3	Doutorado	Ativo Permanente	FABIB
Francilene Soares De Medeiros Costa	Adjunto C4	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Francivaldo Dos Santos Albuquerque	Adjunto C3	Doutorado	Ativo Permanente	FACICON
Gedson Thiago Do Nascimento Borges	Assistente	Mestrado	Substituto	FACECON
Giancarlo Livman Frabetti	Adjunto	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Gilberto De Souza Marques	Associado D2	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Gilberto Gomes Candido	Adjunto C2	Doutorado	Ativo Permanente	FAARQ
Gilson Da Silva Costa	Associado D3	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Gisalda Carvalho Filgueiras	Associado D4	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Giselle Castro De Assis	Adjunto C4	Doutorado	Ativo Permanente	FACTUR
Gonzalo Enrique Vasquez Enriquez	Associado D4	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Hamilton Vieira De Oliveira	Associado D4	Doutorado	Ativo Permanente	FABIB
Harley Silva	Adjunto C1	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Helder Da Silva Aranha	Assistente	Mestrado	Ativo Permanente	FAAD
Henrique Carvalho Bezerra Morais	Assistente A1	Mestrado	Ativo Permanente	FACICON
Hilder André Bezerra Farias	Adjunto C3	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Iane Maria Da Silva Batista	Adjunto C2	Doutorado	Ativo Permanente	FAARQ
Inaja Allane Santos Garcia	Adjunto C2	Doutorado	Ativo Permanente	FACICON
Isaac Matias	Adjunto C4	Doutorado	Ativo Permanente	FAAD
Jacquelin Teresa Camperos Reyes	Adjunto A1	Doutorado	Ativo Permanente	FABIB
Jean Francois Yves Deluchey	Associado D3	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Jessika Paiva Franca	Associado D1	Doutorado	Ativo Permanente	FACTUR
Jetur Lima De Castro	Assistente	Mestrado	Substituto	FABIB
Joana Valente Santana	Associado D4	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Joao Arlindo Dos Santos Neto	Adjunto A1	Doutorado	Ativo Permanente	FABIB
João Carvalho Lobo Neto	Assistente B1	Mestrado	Ativo Permanente	FACICON
Joao Guilherme Viana Correa	Assistente	Especialização	Ativo Permanente	FAAD
Joao Pereira Dos Santos	Adjunto C3	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Joelson Carvalho Cei	Assistente A1	Mestrado	Ativo Permanente	FACICON
José Augusto Lacerda Fernandes	Adjunto C3	Doutorado	Ativo Permanente	FAAD
Jose Do Egypto Vieira Soares Filho	Titular E	Doutorado	Cedido	Reitoria
Jose Lucio Bentes Do Nascimento	Associado D2	Doutorado	Ativo Permanente	FACTUR
Jose Luiz Nunes Fernandes	Associado D1	Doutorado	Ativo Permanente	FACICON
Jose Nazareno Araujo Dos Santos	Associado D1	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Jose Nonato Da Silva	Adjunto C2	Mestrado	Ativo Permanente	FACICON
Jose Raimundo Barreto Trindade	Associado D3	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Jose Thadeu Paulo Henriques	Adjunto C2	Mestrado	Ativo Permanente	FAAD
Juliana Azevedo Hamoy	Assistente	Mestrado	Substituto	FACTUR
Juliette De Castro Tavares	Assistente A1	Mestrado	Ativo Permanente	FACICON
Jurandir Santos De Novaes	Adjunto C3	Doutorado	Cedido	Pref. Munic.
Larissa Steiner Chermont	Associado D1	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Leandro Morais De Almeida	Adjunto C3	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Lidiane Nazare Da Silva Dias	Associado D1	Doutorado	Ativo Permanente	FACICON
Lilia Ieda Chaves Cavalcante	Associado D3	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Luciana Tupinamba Dessy	Assistente	Mestrado	Substituto	FAAD
Luciano Silva Gomes	Adjunto C4	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Lucivaldo Vasconcelos Barros	Associado D3	Doutorado	Ativo Permanente	FABIB
Luis Alberto Monteiro De Barros	Adjunto C2	Doutorado	Ativo Permanente	FAAD

Luiz Otavio Maciel Da Silva	Assistente	Mestrado	Ativo Permanente	FABIB
Luiz Paulo Farias Guedes	Assistente	Mestrado	Substituto	FACICON
Marcelene Dias Da Paz Veloso	Assistente B1	Mestrado	Ativo Permanente	FACICON
Marcelo Bentes Diniz	Titular E	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Marcel Theodoor Hazeu	Adjunto C2	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Marcia Athayde Moreira	Adjunto C1	Doutorado	Ativo Permanente	FACICON
Marcia Juca Teixeira Diniz	Associado D3	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Maria Amelia Rodrigues Da Silva Enriquez	Associado D4	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Maria Antonia Cardoso Nascimento	Titular E	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Maria Antonieta Rocha Dos Santos	Adjunto C2	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Maria Aparecida Milanez Cavalcante	Adjunto A1	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Maria Augusta Freitas Costa	Adjunto C3	Doutorado	Ativo Permanente	FACTUR
Maria Do Socorro Rayol Amoras	Adjunto C3	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Maria Raimunda De Sousa Sampaio	Adjunto C2	Doutorado	Ativo Permanente	FABIB
Maria Vitoria Souza Paracampo	Associado D1	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Mario Ramos Ribeiro	Associado D1	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Marise Teles Conduru	Adjunto C2	Doutorado	Ativo Permanente	FABIB
Maurila Bentes De Mello E Silva	Associado D2	Doutorado	Ativo Permanente	FABIB
Milene De Cassia Santos De Castro	Assistente	Mestrado	Substituto	FACTUR
Monica Tenaglia	Adjunto A1	Doutorado	Ativo Permanente	FABIB
Nadia Socorro Fialho Nascimento	Associado D4	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Nadson Jaime Ferreira Alves	Associado D3	Doutorado	Ativo Permanente	FACICON
Olinda Rodrigues Da Silva	Titular E	Doutorado	Cedido	REITORIA
Paulo Fernando Machado	Adjunto C3	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Paulo Moreira Pinto	Associado D1	Doutorado	Ativo Permanente	FACTUR
Paulo Vitor Souza De Souza	Adjunto C1	Doutorado	Afastado Pós-Doc.	FACICON
Pedro Borges Junior	Assistente A2	Mestrado	Afastado Doc.	FACICON
Raimundo Nonato Silva Tavares	Assistente	Especialização	Ativo Permanente	FAAD
Raul Ivan Raiol De Campos	Associado D4	Doutorado	Ativo Permanente	FACTUR
Reiko Muto	Associado D1	Doutorado	Ativo Permanente	FACICON
Reinaldo Nobre Pontes	Associado D2	Doutorado	Afastado Prof. Visit.	FASS
Renata Lira Furtado	Adjunto C3	Doutorado	Ativo Permanente	FAARQ
Ricardo Bruno Nascimento Dos Santos	Associado D2	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Rinaldo De Sousa Guimarães	Assistente	Mestrado	Substituto	FACICON
Risolene Alves De Macena Araujo	Adjunto C1	Mestrado	Ativo Permanente	FACICON
Roberto Lopes Dos Santos Jr	Adjunto C4	Doutorado	Ativo Permanente	FAARQ
Roselene De Souza Portela	Adjunto C3	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Rubens Da Silva Ferreira	Associado D1	Doutorado	Ativo Permanente	FACTUR
Sandra Helena Ribeiro Cruz	Associado D4	Doutorado	Cedido	Pref. Munic.
Sheila Bemerguy De Souza	Assistente	Mestrado	Ativo Permanente	FACECON
Sidney Gomes Do Nascimento	Auxiliar	Graduação	Substituto	FACICON
Silvana De Moraes Brito Ribeiro	Assistente	Mestrado	Ativo Permanente	FASS
Silvia Cristina Da Costa Stockinger Flores	Associado	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Silvia Helena Ribeiro Cruz	Associado D4	Doutorado	Ativo Permanente	FACTUR
Solange Maria Gayoso Da Costa	Associado D2	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Tainã De Sá Porto	Assistente	Mestrado	Substituto	FASS
Tamara Lima Martins Faria	Adjunto A1	Doutorado	Ativo Permanente	FABIB
Tany Ingrid Sagredo Marin	Assistente A1	Mestrado	Afastado Doc.	FACICON
Telma Socorro Silva Sobrinho	Adjunto	Mestrado	Ativo Permanente	FABIB
Thiago Poletto	Adjunto C1	Doutorado	Ativo Permanente	FAAD
Valcir Bispo Santos	Adjunto C2	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Vania Lucia Quadros Nascimento	Adjunto C3	Doutorado	Ativo Permanente	FACTUR
Vanusa Carla Pereira Santos	Associado D1	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Vera De Souza Paracampo	Associado D1	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Vera Lucia Batista Gomes	Associado D4	Doutorado	Ativo Permanente	FASS/PPGSS
Veronica Do Couto Abreu	Titular E	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Waldemar Sobral Sampaio	Associado D4	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON

Wallace Marcelino Pereira	Adjunto A1	Doutorado	Ativo Permanente	FACECON
Welson De Sousa Cardoso	Adjunto C4	Doutorado	Ativo Permanente	FASS
Wendia Oliveira De Andrade	Adjunto A1	Doutorado	Ativo Permanente	FABIB
Williams Jorge Correa Pinheiro	Adjunto	Mestrado	Ativo Permanente	FABIB
Yuri Vidal Santiago De Mendonça	Assistente A1	Mestrado	Ativo Permanente	FAAD

Fonte: ICSA/DDGP.

Quadro 22 - Docentes em exercício no ICSA

LOTAÇÃO	NOME SERVIDOR	CARGO	GR CLAS CARGO	GR NIV CARGO	ESCOLARIDADE
FASS	ADRIANA DE AZEVEDO MATHIS	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	704	DOUTORADO(T)
FACICON	ALEFF DOS SANTOS SANTANA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	MESTRADO(T)
FABIB	ALESSANDRA NUNES DE OLIVEIRA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	MESTRADO(T)
FACECON	ALEXANDRE VINICIUS CAMPOS DAMASCENO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	5	501	DOUTORADO(T)
FACICON	ALLISON MANOEL DE SOUSA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	DOUTORADO(T)
FASS	ALMYR CARLOS DE MORAIS FAVACHO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	5	502	MESTRADO(T)
FACTUR	ALVARO NEGRAO DO ESPIRITO SANTO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	604	MESTRADO(T)
FASS	AMANDA CRISTINA RIBEIRO DA COSTA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	DOUTORADO(T)
FACECON	ANA ELIZABETH NEIRAO REYMAO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	702	DOUTORADO(T)
FACICON	ANDERSON ROBERTO PIRES E SILVA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	604	DOUTORADO(T)
FACECON	ANDRE CUTRIM CARVALHO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	702	DOUTORADO(T)
FAAD	ANDRE LUIZ FERREIRA E SILVA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	DOUTORADO(T)
FASS	ANDREA MELLO PONTES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	601	DOUTORADO(T)
FAAD	ANGELA MARIA DA SILVA KOBAYASHI	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	604	MESTRADO(T)
FAAD	ANTONIO ERASMO FEITOSA MAIA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	604	MESTRADO(T)
FASS	ARI DE SOUSA LOUREIRO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	601	DOUTORADO(T)
DIREÇÃO	ARMANDO LIRIO DE SOUZA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	703	DOUTORADO(T)
FAAD	BRUNO RAFAEL DIAS DE LUCENA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	DOUTORADO(T)
FAAD	CAMILA OLIVEIRA NASCIMENTO VELOSO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	MESTRADO(T)
FASS	CARLA RAFAELA LEMOS SALES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	DOUTORADO(T)
FAAD	CARLOS ANDRE CORREA DE MATTOS	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	702	DOUTORADO(T)
FABIB	CARLOS ANTONIO BRAGA DE SOUZA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	702	DOUTORADO(T)

FACECOM	CARLOS EDUARDO RODRIGUES MARTINS	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	402	MESTRADO(T)
FACECON	CELINA JULIA NUNES SANTOS CUNHA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	604	MESTRADO(T)
FASS	CILENE SEBASTIANA DA CONCEICAO BRAGA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	DOUTORADO(T)
FACECON	CLAUDIO ALBERTO CASTELO BRANCO PUTY	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	703	DOUTORADO(T)
FACECON	CLEIDIANNE NOVAIS SOUSA CRISPIM	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	DOUTORADO(T)
FAARQ	CRISTIAN BERRIO ZAPATA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	DOUTORADO(T)
FAAD	CRISTIANO DESCOVI SCHIMITH	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	602	DOUTORADO(T)
FASS	CRISTINA MARIA AREDA OSHAI	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	604	DOUTORADO(T)
FASS	DANIELA RIBEIRO CASTILHO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	DOUTORADO(T)
FACECON	DANILO ARAUJO FERNANDES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	702	DOUTORADO(T)
FACTUR	DIANA PRISCILA SA ALBERTO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	604	DOUTORADO(T)
FACECON	DOUGLAS ALCANTARA ALENCAR	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	DOUTORADO(T)
FABIB	EDIANE MARIA GHENO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	DOUTORADO(T)
FACECON	EDSON AKIRA ASANO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	604	DOUTORADO(T)
FACECON	EDUARDO JOSE MONTEIRO DA COSTA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	702	DOUTORADO(T)
FACTUR	EDUARDO LIMA DOS SANTOS GOMES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	701	DOUTORADO(T)
FASS	ELEN LUCIA MARCAL DE CARVALHO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	DOUTORADO(T)
FASS	ELIZA MARIA ALMEIDA VASCONCELOS	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	704	DOUTORADO(T)
FAAD	EMILIO JOSE MONTERO ARRUDA FILHO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	601	DOUTORADO(T)
FACICOM	EVALDO JOSE DA SILVA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	602	DOUTORADO(T)
FACICON	FABIO HELENO MOURAO DA COSTA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	602	DOUTORADO(T)
FACTUR	FABRICIO LEMOS DE SIQUEIRA MENDES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	602	DOUTORADO(T)
FAARQ	FERNANDO DE ASSIS RODRIGUES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	602	DOUTORADO(T)
FAAD	FIBIA BRITO GUIMARAES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	MESTRADO(T)
FACICON	FILIPY FURTADO SELL	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	601	DOUTORADO(T)
FASS	FRANCILENE SOARES DE MEDEIROS COSTA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	701	DOUTORADO(T)
FACICON	FRANCIVALDO DOS SANTOS ALBUQUERQUE	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	DOUTORADO(T)

FACECON	GEDSON THIAGO DO NASCIMENTO BORGES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	MESTRADO(T)
FACECON	GIANCARLO LIVMAN FRABETTI	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	DOUTORADO(T)
FACECON	GILBERTO DE SOUZA MARQUES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	702	DOUTORADO(T)
FAARQ	GILBERTO GOMES CANDIDO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	602	DOUTORADO(T)
FACECON	GILSON DA SILVA COSTA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	703	DOUTORADO(T)
FACECON	GISALDA CARVALHO FILGUEIRAS	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	704	DOUTORADO(T)
FACTUR	GISELLE CASTRO DE ASSIS	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	604	DOUTORADO(T)
FABIB	HAMILTON VIEIRA DE OLIVEIRA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	8	801	DOUTORADO(T)
FACECON	HARLEY SILVA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	601	DOUTORADO(T)
FAAD	HELDER DA SILVA ARANHA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	5	501	MESTRADO(T)
FACICON	HENRIQUE CARVALHO BEZERRA MORAIS	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	MESTRADO(T)
FACECON	HILDER ANDRE BEZERRA FARIAS	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	DOUTORADO(T)
FAARQ	IANE MARIA DA SILVA BATISTA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	602	DOUTORADO(T)
FAAD	ISAAC MATIAS	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	604	DOUTORADO(T)
FACICON	IVANETE NAZARE SANTA ROSA CAMPOS	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	MESTRADO(T)
FABIB	JACQUELIN TERESA CAMPEROS REYES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	DOUTORADO(T)
FASS	JEAN FRANCOIS YVES DELUCHEY	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	704	DOUTORADO(T)
FACTUR	JESSIKA PAIVA FRANCA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	701	DOUTORADO(T)
FABIB	JETUR LIMA DE CASTRO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	MESTRADO(T)
FASS	JOANA VALENTE SANTANA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	704	DOUTORADO(T)
PÓS-GRAD. EM CIÊNCIA DA INF.	JOAO ARLINDO DOS SANTOS NETO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	402	DOUTORADO(T)
FACICON	JOAO CARVALHO LOBO NETO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	5	501	MESTRADO(T)
FACECON	JOAO PEREIRA DOS SANTOS	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	DOUTORADO(T)
FACICON	JOELSON CARVALHO CEI	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	MESTRADO(T)
FACECON	JORGE EDUARDO MACEDO SIMOES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	DOUTORADO(T)
FAAD	JOSE AUGUSTO LACERDA FERNANDES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	DOUTORADO(T)
FACECON	JOSE NAZARENO ARAUJO DOS SANTOS	PROFESSOR DO MAGISTERIO	7	702	DOUTORADO(T)

		SUPERIO			
FACICON	JOSE NONATO DA SILVA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	602	MESTRADO(T)
FACECON	JOSE RAIMUNDO BARRETO TRINDADE	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	703	DOUTORADO(T)
FAAD	JOSE THADEU PAULO HENRIQUES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	604	MESTRADO(T)
FACTUR	JULIANA AZEVEDO HAMOY	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	MESTRADO(T)
FACICON	JULIETTE DE CASTRO TAVARES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	MESTRADO(T)
FACECON	JURANDIR SANTOS DE NOVAES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	DOUTORADO(T)
FACECON	LARISSA STEINER CHERMONT	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	701	DOUTORADO(T)
FACECON	LEANDRO MORAIS DE ALMEIDA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	DOUTORADO(T)
FACICON	LENON VICTOR XAVIER BRASIL	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	ENSINO SUPERIOR
FACICON	LIDIANE NAZARE DA SILVA DIAS	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	701	DOUTORADO(T)
FASS	LILIA IEDA CHAVES CAVALCANTE	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	703	DOUTORADO(T)
FASS	LUCIANO SILVA GOMES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	604	DOUTORADO(T)
FABIB	LUCIVALDO VASCONCELOS BARROS	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	704	DOUTORADO(T)
FAAD	LUIS ALBERTO MONTEIRO DE BARROS	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	DOUTORADO(T)
FABIB	LUIZ OTAVIO MACIEL DA SILVA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	604	MESTRADO(T)
FASS	MARCEL THEODOOR HAZEU	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	602	DOUTORADO(T)
FACICON	MARCELENE DIAS DA PAZ VELOSO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	5	501	MESTRADO(T)
FACECON	MARCELO BENTES DINIZ	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	8	801	DOUTORADO(T)
FACICON	MARCIA ATHAYDE MOREIRA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	601	DOUTORADO(T)
FACECON	MARCIA JUCA TEIXEIRA DINIZ	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	703	DOUTORADO(T)
FASS	MARIA ANTONIA CARDOSO NASCIMENTO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	8	801	DOUTORADO(T)
FASS	MARIA ANTONIETA ROCHA DOS SANTOS	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	602	DOUTORADO(T)
FASS	MARIA APARECIDA MILANEZ CAVALCANTE	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	DOUTORADO(T)
FACTUR	MARIA AUGUSTA FREITAS COSTA CANAL	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	DOUTORADO(T)
FASS	MARIA DO SOCORRO RAYOL AMORAS	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	DOUTORADO(T)
FAAD	MARIA LUIZA RODRIGUES MOREIRA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	MESTRADO(T)

FABIB	MARIA RAIMUNDA DE SOUSA SAMPAIO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	MESTRADO(T)
FASS	MARIA VITORIA SOUZA PARACAMPO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	701	DOUTORADO(T)
FACECON	MARIO RAMOS RIBEIRO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	701	DOUTORADO(T)
FABIB	MARISE TELES CONDURU	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	602	DOUTORADO(T)
FABIB	MAURILA BENTES DE MELLO E SILVA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	702	DOUTORADO(T)
FACTUR	MILENE DE CASSIA SANTOS DE CASTRO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	MESTRADO(T)
FAARQ	MONICA TENAGLIA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	402	DOUTORADO(T)
FASS	NADIA SOCORRO FIALHO NASCIMENTO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	704	DOUTORADO(T)
FACICON	NADSON JAIME FERREIRA ALVES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	703	DOUTORADO(T)
FACECON	PAULO FERNANDO MACHADO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	MESTRADO(T)
DIREÇÃO	PAULO MOREIRA PINTO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	701	DOUTORADO(T)
FACICON	PAULO VITOR SOUZA DE SOUZA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	602	DOUTORADO(T)
FACICON	PEDRO BORGES JUNIOR	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	5	501	MESTRADO(T)
FAAD	RAIMUNDO NONATO SILVA TAVARES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	5	501	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
FACTUR	RAUL IVAN RAIOL DE CAMPOS	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	704	DOUTORADO(T)
FACICON	REIKO MUTO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	701	DOUTORADO(T)
FASS	REINALDO NOBRE PONTES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	702	DOUTORADO(T)
FAARQ	RENATA LIRA FURTADO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	DOUTORADO(T)
FACECON	RICARDO BRUNO NASCIMENTO DOS SANTOS	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	702	DOUTORADO(T)
FACECON	RINALDO DE SOUSA GUIMARAES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	MESTRADO(T)
FACICON	RISOLENE ALVES DE MACENA ARAUJO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	601	DOUTORADO(T)
FAARQ	ROBERTO LOPES DOS SANTOS JR	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	604	DOUTORADO(T)
FASS	ROGERIO SOUZA MARINHO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	DOUTORADO(T)
FACICON	ROSELENE DE SOUZA PORTELA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	604	DOUTORADO(T)
FACTUR	RUBENS DA SILVA FERREIRA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	701	DOUTORADO(T)
FACICON	SAMARA TRINDADE DE MOURA FELIPE	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	ESPECIALIZACAO NIVEL SUPERIOR(T)
FASS	SANDRA HELENA RIBEIRO CRUZ	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	8	801	DOUTORADO(T)

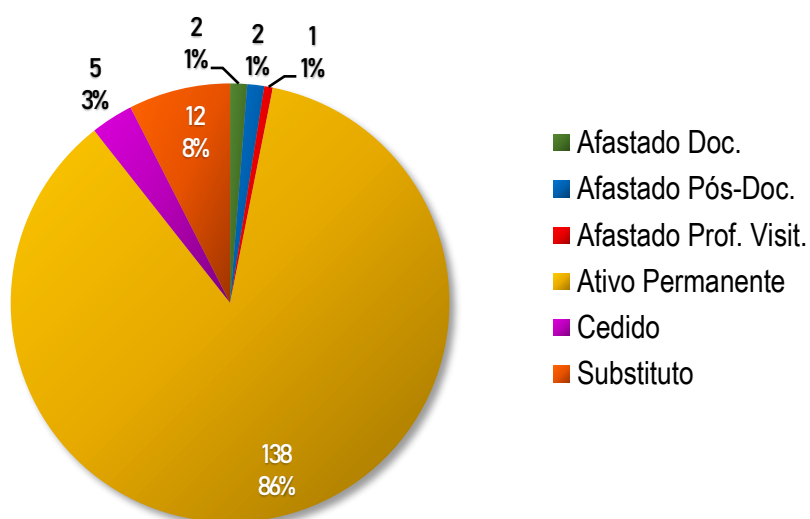
FACECON	SHEILA BEMERGUY DE SOUZA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	701	DOUTORADO(T)
FASS	SILVANA DE MORAES BRITO RIBEIRO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	5	501	MESTRADO(T)
FASS	SILVIA CRISTINA DA COSTA STOCKINGER FLORES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	704	DOUTORADO(T)
FACTUR	SILVIA HELENA RIBEIRO CRUZ	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	704	DOUTORADO(T)
FASS	SOLANGE MARIA GAYOSO DA COSTA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	702	DOUTORADO(T)
FACICON	TADEU JUNIOR DE CASTRO GONCALVES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	MESTRADO(T)
S/INF	TAINA DE SA PORTO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	MESTRADO(T)
FAAD	TAMARA LIMA MARTINS FARIA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	DOUTORADO(T)
FACICON	TANY INGRID SAGREDO MARIN	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	MESTRADO(T)
FABIB	TELMA SOCORRO SILVA SOBRINHO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	604	MESTRADO(T)
FAAD	THIAGO POLETO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	601	DOUTORADO(T)
FACECON	VALCIR BISPO SANTOS	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	702	DOUTORADO(T)
FACTUR	VANIA LUCIA QUADROS NASCIMENTO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	DOUTORADO(T)
FACECON	VANUSA CARLA PEREIRA SANTOS	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	701	DOUTORADO(T)
FASS	VERA DE SOUZA PARACAMPO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	701	DOUTORADO(T)
FASS	VERA LUCIA BATISTA GOMES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	704	DOUTORADO(T)
FASS	VERONICA DO COUTO ABREU	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	8	801	DOUTORADO(T)
FACECON	WALDEMAR SOBRAL SAMPAIO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	7	704	DOUTORADO(T)
FACECON	WALLACE MARCELINO PEREIRA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	402	DOUTORADO(T)
FASS	WELSON DE SOUSA CARDOSO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	604	DOUTORADO(T)
FABIB	WENDIA OLIVEIRA DE ANDRADE	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	4	401	DOUTORADO(T)
FABIB	WILLIAMS JORGE CORREA PINHEIRO	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	6	603	MESTRADO(T)
FAAD	YURI VIDAL SANTIAGO DE MENDONCA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIO	5	501	MESTRADO(T)

Fonte: ICSA/DDGP.

Quadro 23 - Docentes cedidos ou afastados

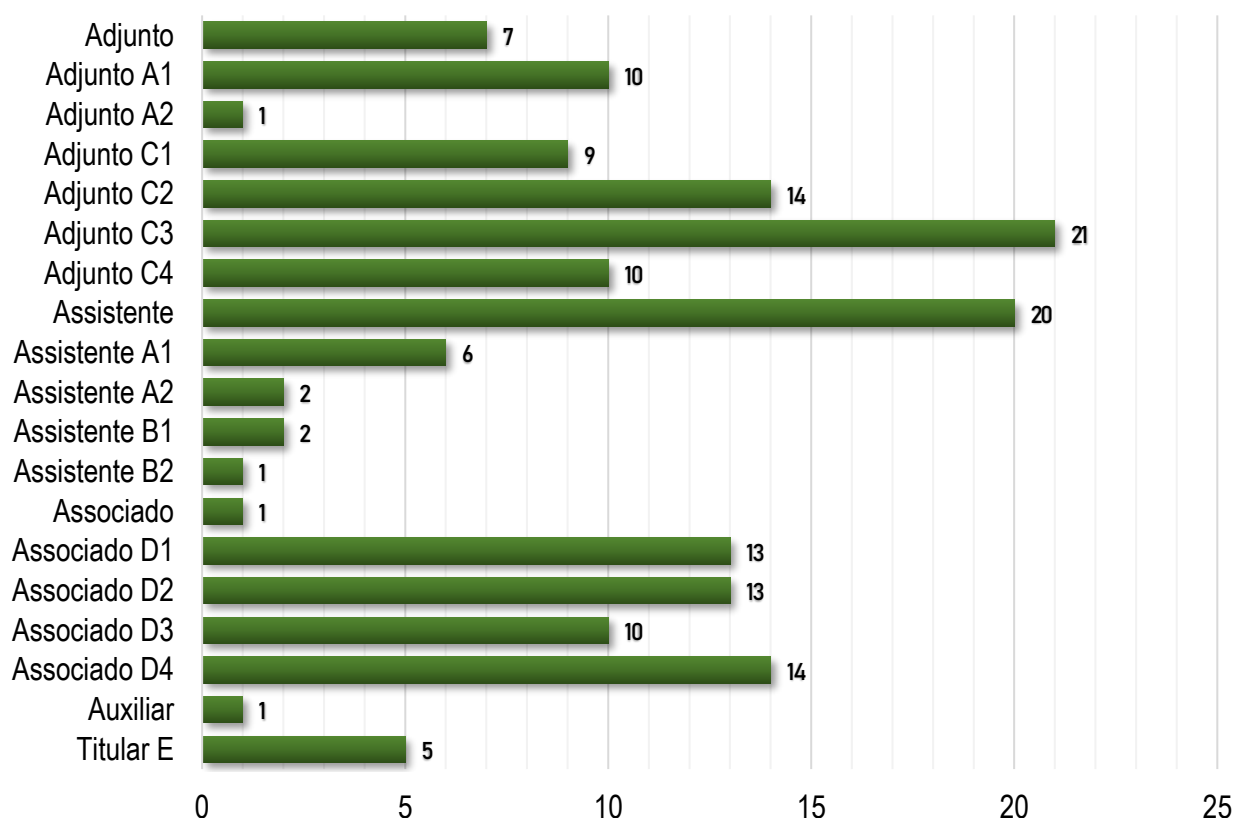
NOME SERVIDOR	CARGO	GR NIV CARGO	SITUAÇÃO VÍNCULO	ESCOLARIDADE
ADRIANA DE AZEVEDO MATHIS	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERI	704	ATIVO PERMANENTE	DOUTORADO(T)
ANDRE LUIZ FERREIRA E SILVA	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERI	603	ATIVO PERMANENTE	DOUTORADO(T)
CLAUDIO ALBERTO CASTELO BRANCO PUTY	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERI	703	ATIVO EM OUTRO ORGAO	DOUTORADO(T)
CRISTIANO DESCOVI SCHIMITH	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERI	602	ATIVO EM OUTRO ORGAO	DOUTORADO(T)
JOSE RAIMUNDO BARRETO TRINDADE	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERI	703	ATIVO PERMANENTE	DOUTORADO(T)
JULIETTE DE CASTRO TAVARES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERI	401	ATIVO PERMANENTE	MESTRADO(T)
JURANDIR SANTOS DE NOVAES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERI	603	ATIVO EM OUTRO ORGAO	DOUTORADO(T)
SANDRA HELENA RIBEIRO CRUZ	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERI	801	ATIVO EM OUTRO ORGAO	DOUTORADO(T)
TANY INGRID SAGREDO MARIN	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERI	401	ATIVO PERMANENTE	MESTRADO(T)
VERA LUCIA BATISTA GOMES	PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERI	704	ATIVO PERMANENTE	DOUTORADO(T)

Fonte: ICSA/DDGP.

Gráfico 13 – Situação funcional dos Docentes

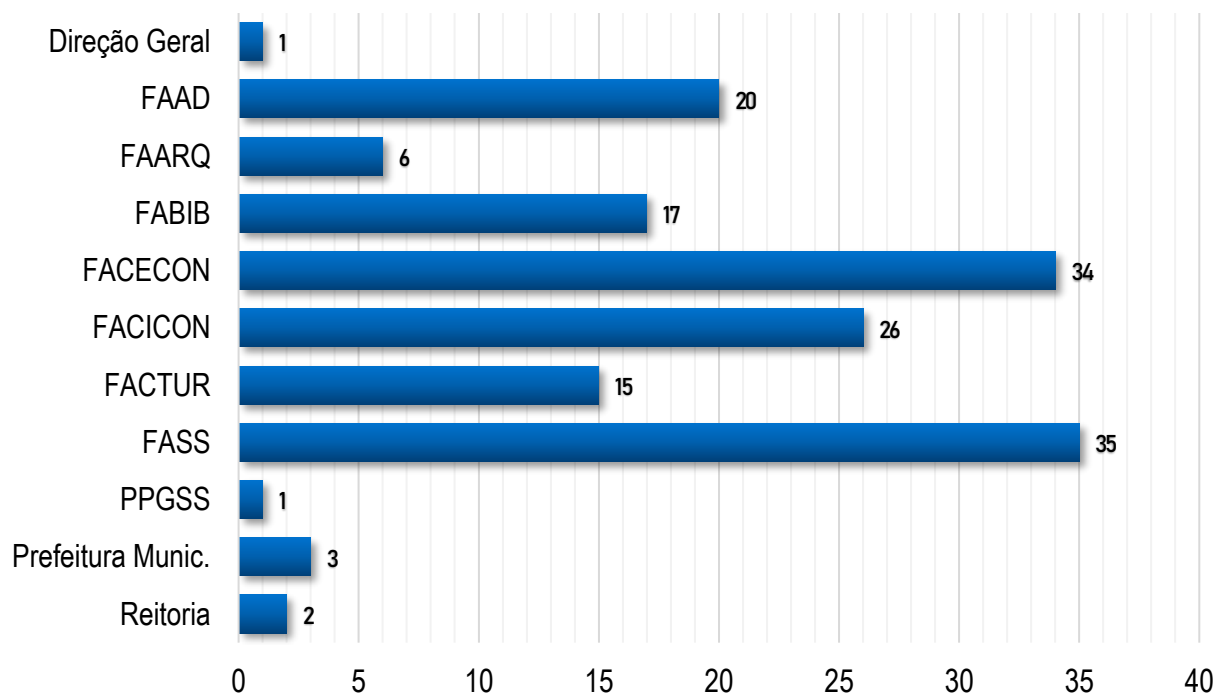
Fonte: ICSA/DDGP.

Gráfico 14 – Quantidade de Docentes por classe e nível



Fonte: ICSA/DDGP.

Gráfico 15 – Distribuição de Docentes em exercício no ICSA e cedidos



Fonte: ICSA/DDGP.

7.1 Regime de trabalho

O quantitativo de docentes do ICSA pode ser detalhado de acordo com o seu regime de trabalho, conforme apresentado na Tabela 1.

Tabela 1 - Quantitativo Geral de Docentes por Regime de Trabalho.

UNIDADE	D.E.	40h	20h	TOTAL
ICSA	130	18	4	152
TOTAL	130	18	4	152

Fonte: ICSA/DDGP.

7.2 Recomposição/Expansão do Quadro de Docentes

As Tabelas de 2 a 4 apresentam a distribuição do quadro de docentes por situação funcional, vacância e previsão de recomposição, respectivamente.

Tabela 2 - Quantitativo Geral de Docentes por Subunidade/Situação do Cargo

UNIDADE	EFETIVO	SUBSTITUTO	VOLUNTÁRIO	TOTAL
	MSF	MSF	MSF	MSF
ICSA	140	12	0	152
TOTAL	140	12	0	152

Fonte: ICSA/DDGP.

Tabela 3 - Quantitativo de possíveis vacâncias no quadro de Docentes da Unidade

NÍVEL	2022	2023	2024	2025	TOTAL
Aposentadoria	0	0	0	1	1
Outros	0	0	0	2	2
TOTAL		0	0	3	3

Fonte: ICSA/DDGP.

Tabela 4 - Recomposição/Expansão do Quadro de Docentes*

UNIDADE	CARGO	2022	2023	2024	2025
ICSA	Docentes	MSF	MSF	MSF	MSF
					3
TOTAL					3

Fonte: ICSA/DDGP.

7.3 Qualificação do Quadro de Docentes

A Tabela 5 apresenta a distribuição do quantitativo de docentes por nível de titulação, refletindo o esforço da Unidade e da Instituição quanto à melhoria do quadro docente.

Tabela 5 - Quantitativo de Docentes por Titulação

NOME DA SUBUNIDADE	GRADUADOS	ESPECIALISTA	MESTRE	DOUTOR	TOTAL
	1	2	36	113	152
TOTAL	1	2	36	113	152

Fonte: ICSA/DDGP.

No ano de 2023, o Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD) no ICSA apresentou o resultado de 4,46, obtido de acordo com a fórmula:

$$\text{IQCD} = ((5 \times 113) + (3 \times 36) + (2 \times 2) + (1 \times 1)) / (152) = 678/152 = 4,46$$

A análise do IQCD no ICSA revela que o resultado de 4,46 está abaixo do previsto no PDI da UFPA, que estabeleceu a meta de 4,63 para o ano de 2023. Essa discrepância pode ser atribuída à presença de docentes temporários na Unidade, que possuem apenas graduação ou especialização, afetando o Índice.

Ao longo dos quatro anos desde o primeiro PDU-ICSA, observou-se a expansão das atividades acadêmicas, incluindo a criação de novos Programas de Pós-Graduação, a implementação de ações de melhoria na infraestrutura física e o fortalecimento do Planejamento estratégico da Unidade. De fato há um déficit acumulado da força de trabalho em relação à expansão das atividades, o que exige a intensificação no trabalho e a sobrecarga dos servidores. O excesso tem acarretado o adoecimento e impactado negativamente no processo de trabalho dos TAES e dos docentes no Instituto.

Para o futuro, prevê-se o redimensionamento da estrutura administrativa do Instituto, que deverá ter um impacto positivo na gestão da Unidade. A expansão das atividades exigirá a redistribuição dos servidores existentes ou aquisição de novos códigos de vagas, conforme a Tabela 4.

8. PERFIL DO CORPO DISCENTE



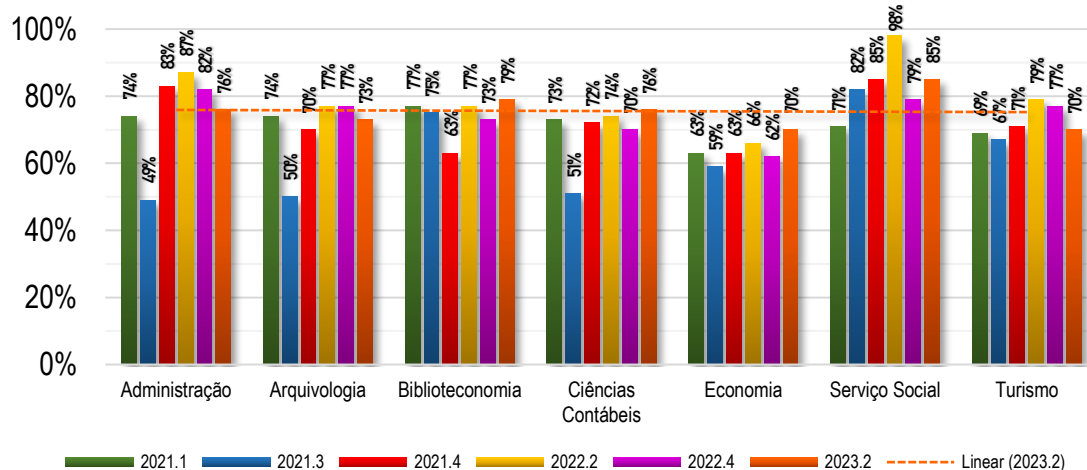
8.1. Número de Matriculados, Titulados e Taxas de evasão

No período de 2023.2, o ICSA apresentou 3.887 discentes matriculados, distribuídos entre suas 7 subunidades acadêmicas presentes em 15 municípios do estado do Pará. Os dados a seguir detalham a distribuição dos discentes, incluindo os números de graduandos e as taxas de evasão.

Quadro 24 – Quantidade de discentes matriculados por curso

FACULDADE	LOCAL	2023.1	2023.2	2023.3	2023.4
Administração	Belém	3	752	132	711
Administração	Augusto Correa	25	26	2	26
Administração	Bagre	42	-	41	49
Administração	São João de Pirabas	36	38	4	38
Administração	Viseu	41	41	2	36
Arquivologia	Belém	2	179	11	188
Biblioteconomia	Belém	19	400	67	365
Biblioteconomia	EAD	105	151	-	150
Ciências Contábeis	Belém	93	568	201	519
Ciências Contábeis	Soure	46	7	46	5
Economia	Belém	-	534	-	482
Serviço Social	Belém	18	609	65	592
Serviço Social	Breves	114	23	87	4
Serviço Social	Cametá	29	29	28	27
Serviço Social	Curuçá	-	-	29	3
Serviço Social	Gurupá	-	46	-	47
Serviço Social	Mocajuba	-	39	-	39
Turismo	Belém	90	385	108	344
Turismo	Mosqueiro	-	25	-	24
Turismo	Portel	-	19	-	22
Turismo	Tucuruí	-	16	-	14
Turismo	Salinópolis	22	-	17	2

Fonte: SIGAA/UFPA, 2023.

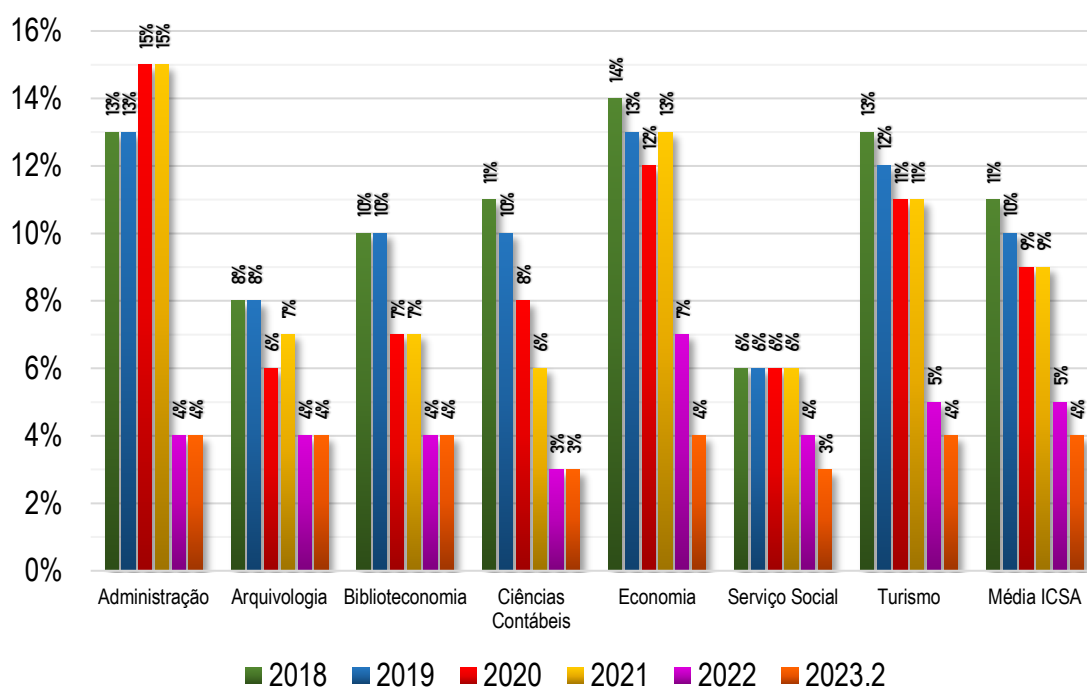
Gráfico 16 – Evolução do número de matriculados ICSA

Fonte: PROEG/UFPA, 2023.

Quadro 25 – Número de titulados (graduandos)

FACULDADE	LOCAL	2023.2
Administração	Belém	57
Arquivologia	Belém	9
Biblioteconomia	Belém	25
Ciências Contábeis	Belém	41
Ciências Contábeis	Soure	40
Economia	Belém	40
Serviço Social	Belém	3
Serviço Social	Breves	8
Serviço Social	Melgaço	1
Turismo	Belém	20

Fonte: SIGAA/UFPA, 2023

Gráfico 17 – Evolução Das taxas de evasão ICSA

Fonte: PROEG/UFPA, 2023.



8.2 Bolsa Estudantil

O ICSA dispõe de 24 bolsas PROAD para discentes das Faculdades deste e de outros Institutos, a fim de enriquecer seus conhecimentos teórico-práticos adquiridos durante a graduação e aplicados no campo profissional, conciliado com a vida estudantil. Além disso, as bolsas proporcionam auxílio aos Técnicos Administrativos e Docentes da Unidade nas atividades exercidas.

O Quadro 26 mostra todos os atuais bolsistas do Instituto, suas Faculdades de origem e Subunidades de lotação.



Quadro 26 – Bolsistas PROAD

NOME	CURSO	LOTAÇÃO
Andricia Fernandes Vieira	Arquivologia	FAARQ
Anna Clara Queiroz Trajano	Administração	DEOF/CPGA
Arthur Queiroz Moreira	Arquitetura	DIEMA/CPGA
Arthur Vinicius Rayol da Cruz	Serviço Social	Secretaria Executiva
Beatriz Daniele Mesquita da Costa	Arquivologia	PPGCI
Camila Pinheiro da Conceição	Geografia	DDGP/CPGA
Claudia Elaine de Souza Santos	Biblioteconomia	Biblioteca Setorial
Dalvanison Silva de Almeida	Engenharia Mecânica	DIEMA/CPGA
Fernanda Queiroz da Silva	Turismo	EMPACTUR
Gabriel dos Santos Monteiro	Geografia	SETIN
Gabrielly de Sousa Alamar Sampaio	Comunicação	CI
Julyane Santos da Silva	Serviço Social	DDPG/CPGA
Laura Virna Silva Ferreira	Turismo	PPGSS
Leidy Daiane Sousa Gonçalves	Administração	CA
Luciane Pantoja do Nascimento	Arquivologia	Arquivo
Murilo Vinicius da Silva Gemaque	Administração	DPA/CPGA
Octavio Bruno Batista Grello	Administração	DPA/CPGA
Pedro Sander Valle Cardoso	Administração	FAAD
Rebeca Duarte Reis	Biblioteconomia	Biblioteca Setorial
Rogério Pinheiro do Carmo	Biblioteconomia	Biblioteca Setorial
Suzana Pinheiro de Aviz	Biotecnologia	CPGA
Vidda Duarte Casseb	Publicidade e Propaganda	CI
Vinicius Botelho da Silva	Direito	CPGA
Yvan Luccas Baleixe Correa Fernandes	Sistema de Informação	SETIN

Fonte: DDGP / ICSA, 2023.

9. CURSOS OFERTADOS



9.1. Graduação



Faculdade de Administração – FAAD

O curso de Administração da UFPA, fundado em 1964, foi o primeiro da região amazônica, antecedendo o reconhecimento oficial da profissão no Brasil. Entre os primeiros professores estava José da Silveira Netto, o primeiro Reitor da UFPA. O campo da Administração exige um profissional eclético, com visão e atitude empreendedora. A Faculdade de Bacharelado em Administração integra conhecimentos teóricos e práticos, preparando o seu alunado para intervir eficazmente na sociedade. Os administradores podem atuar como técnicos e gestores em organizações da administração pública direta nas diversas instâncias, como também nas empresas privadas, nas estatais, fundações públicas, autarquias, nas empresas de economia mista e nas organizações do chamado Terceiro Setor, como fundações e cooperativas. A profissão é regulamentada por lei e fiscalizada pelo Conselho Federal de Administração e suas representações estaduais.

Carga Horária Total	Tempo para a Integralização do Curso	Turnos	Vagas Ofertadas
3.720 horas	De 08 semestres a 14 semestres	Matutino, Vespertino e Noturno	120

A Faculdade de Administração – FAAD ofertou turmas de Bacharelado em Administração pelo Programa Forma Pará, em convênio com o Governo do Estado do Pará, nos seguintes municípios: Augusto Correa; Bagre; Mocajuba; São João de Pirabas; Viseu. Com vistas à interiorização, há uma proposta de abertura de turma flexibilizada para o Campus de Soure, na ilha de Marajó.



Faculdade de Biblioteconomia – FABIB

O Curso de Biblioteconomia da UFPA foi criado em 1963 com o objetivo de formar profissionais para atuar na biblioteca da própria universidade e nas demais bibliotecas e centros de documentação no Estado do Pará. Com o advento do novo paradigma tecno-informacional nos anos de 1960, o papel do bibliotecário se expandiu significativamente no mercado da informação. Ao longo de quatro anos de formação, o Curso de Biblioteconomia busca desenvolver nos discentes as habilidades e competências necessárias para o trabalho com a informação, com ênfase na organização, disseminação e recuperação de conteúdo. Nesse processo, os discentes têm a oportunidade de se envolver não somente no ensino, mas nas atividades de pesquisa e de extensão, bem como em projetos de monitoria.

Carga Horária Total	Tempo para a Integralização do Curso	Turnos	Vagas Ofertadas
3.200 horas	De 08 semestres a 15 semestres	Matutino e Noturno	80

Em 2021, em colaboração com a CAPES e o Programa Universidade Aberta do Brasil, foi lançado o curso de Biblioteconomia na modalidade de Ensino a Distância – EaD. O curso está disponível com turmas nos municípios de Altamira, Cametá, Macapá, Marabá, Paragominas, Salinópolis e Palmas (TO).



Faculdade de Ciências Econômicas – FACECON

O objetivo do curso de bacharelado em Ciências Econômicas é formar profissionais altamente qualificados para a análise de mercado, desenvolvimento econômico e orçamentação. A Economia envolve a análise histórica e matemática para reconstruir perfis de mercado e fazer projeções de médio e longo prazo, com a atuação de profissionais em consultorias de conjuntura econômica. Durante o período de formação, os alunos têm a oportunidade de trabalhar em projetos que abordam tanto a microeconomia, como a expansão de empresas e análise de mercado, quanto a macroeconomia, incluindo políticas públicas e pesquisas sobre a Amazônia. Dessa forma, o futuro Bacharel em Ciências Econômicas desenvolve visão crítica e analítica, combinando conhecimentos históricos, matemáticos e de mercado, capacitando-se para atuar efetivamente no mercado público e no mercado privado.

Carga Horária Total	Tempo para a Integralização do Curso	Turnos	Vagas Ofertadas
3.200 horas	De 08 semestres a 15 semestres	Matutino e Noturno	80



Faculdade de Arquivologia – FAARQ

O curso de Bacharelado em Arquivologia da UFFPA é o único do gênero no estado, com a formação compreendendo uma carga horária total de 2.790 horas. Ofertado no período vespertino, o curso tem como objetivo formar profissionais altamente qualificados para atuar em diversas áreas relacionadas à produção, gestão, preservação, acesso e uso de documentos em instituições públicas e/ou privadas.

Carga Horária Total	Tempo para a Integralização do Curso	Turnos	Vagas Ofertadas
2.790 horas	De 08 semestres a 12 semestres	Vespertino	40



Faculdade de Serviço Social – FASS

A Faculdade de Serviço Social – FASS tem como objetivo formar profissionais aptos a responder às demandas sociais que traduzem diferentes formas de expressão da questão social, com base no conhecimento e na intervenção em processos e relações determinantes da vida social. Nesse sentido, o processo de formação teórico-metodológico busca estimular e favorecer o desenvolvimento de um feixe de habilidades e competências necessárias ao exercício de atividades profissionais, preparando os futuros Bacharéis em Serviço Social para:

1. Planejar, implementar e avaliar programas e projetos sociais, considerando que os recursos – sobretudo, os públicos – podem ser escassos;
2. Formar e dinamizar parcerias para potencializar a utilização dos recursos disponíveis e o atendimento das necessidades das organizações envolvidas nos programas e projetos;
3. Trabalhar com toda transparência das ações e sob mecanismos mais atuantes de controle social (Conselhos e Planos Municipais, Orçamento Participativo etc.);
4. Oferecer subsídios para avaliar indicadores e critérios sociais, políticos e econômicos na definição de prioridades de ação;
5. Criar instrumentos e meios de sustentação política e financeira das ações junto a grupos, comunidades, populações específicas; e
6. Aplicar novas tecnologias de gestão de recursos humanos e de serviços sociais, que tenham como objetivo estimular o próprio espírito cooperativo das equipes de trabalho, além de provocar a responsabilidade social como um princípio ético que deve orientar o trabalho profissional.

Carga Horária Total	Tempo para a Integralização do Curso	Turnos	Vagas Ofertadas
3.130 horas	De 09 semestres a 13 semestres	Matutino, Vespertino e Noturno	120



Faculdade de Ciências Contábeis – FACICON

O profissional formado em Ciências Contábeis é o responsável por registrar e analisar as informações referentes à situação contábil de pessoas físicas ou jurídicas. O mercado de trabalho para esse profissional é bastante amplo, pois empresas públicas e privadas, tanto de fins lucrativos quanto sem fins lucrativos, são legalmente obrigadas a contratar um contador. Com o objetivo de formar profissionais capacitados para atender às necessidades do mercado de trabalho, o curso de Ciências Contábeis foi criado na UFPA em 1966. Os profissionais formados pela Faculdade de Ciências Contábeis estão aptos a atuar em atividades de auditoria, perícia, controladoria, finanças, investimentos, consultorias e assessorias.

Carga Horária Total	Tempo para a Integralização do Curso	Turnos	Vagas Ofertadas
3.180 horas	De 08 semestres a 14 semestres	Matutino, Vespertino e Noturno	120

A FACICON ofereceu turma flexibilizada de Bacharelado em Ciências Contábeis no Campus de Soure, na ilha de Marajó. Atualmente essa turma encontra-se finalizada.



Faculdade de Turismo – FACTUR

O turismo é um fenômeno contemporâneo, multidimensional e campo de estudo interdisciplinar nas Ciências Sociais Aplicadas e Humanidades. Sua análise envolve a aplicação de técnicas e métodos de investigação das áreas da Administração, Antropologia, Economia, Estatística, Geografia, História e Sociologia, entre outras. Nessa perspectiva, o Projeto Pedagógico de Curso de Turismo adota essa orientação metodológica, reconhecendo que o setor de turismo envolve uma gestão de operações complexas que demanda uma abordagem interdisciplinar, crítica e reflexiva. O conceito de interdisciplinaridade é, portanto, integrado de maneira transversal no conteúdo das atividades curriculares.

Carga Horária Total	Tempo para a Integralização do Curso	Turnos	Vagas Ofertadas
3.171 horas	De 08 semestres a 12 semestres	Matutino e Noturno	80

A FACTUR oferta turmas de Bacharelado em Turismo pelo Programa Forma Pará, em convênio com o Governo do Estado do Pará. As turmas ocorrem no Distrito de Mosqueiro e nos municípios de Tucuruí, Portel e Salinópolis.

9.1.1. Projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão

Em 2023, a Congregação do ICSA aprovou um total de 190 projetos, distribuídos da seguinte forma: 12 projetos de ensino, 104 projetos de pesquisa e 74 projetos da extensão (ver Quadro 30). Proporcionalmente, a distribuição dos projetos foi de 6% para ensino, 39% para extensão e 55% para pesquisa (ver Gráfico 18). Entre 2021 e 2023, os projetos de pesquisa continuaram a ser a categoria preferida pelos docentes do ICSA.

Quadro 27 – Número de Projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão aprovados até o ano de 2023, no ICSA/UFPa, por Faculdade

PROGRAMA / PROJETO	FACULDADES DO ICSA - 2023							TOTAL
	FAAD	FAARQ	FABIB	FACECON	FACICON	FACTUR	FASS	
Ensino	1	1	4	3	1	2	0	12
Pesquisa	10	6	6	26	16	8	32	104
Extensão	6	4	5	10	5	18	26	74
Total Geral	17	11	15	39	22	28	58	190

Fonte: Atas de Congregação do ICSA. Elaboração: DEAP / DIPLAV / CA – ICSA

Gráfico 18 – Proporção total de Projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão

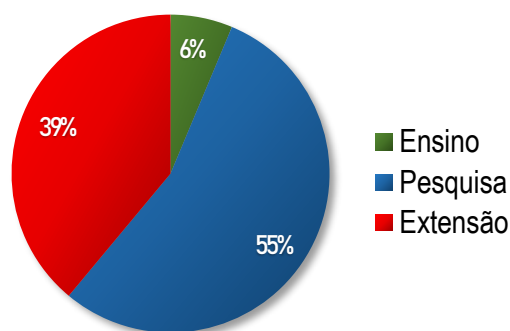
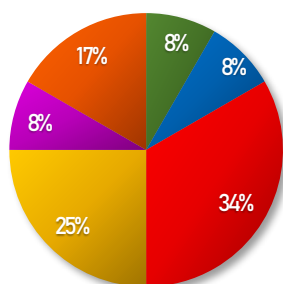
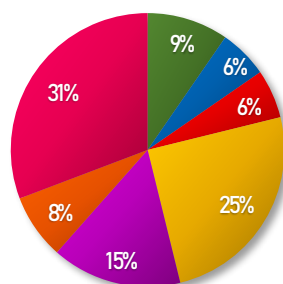


Gráfico 19 – Projetos de Ensino



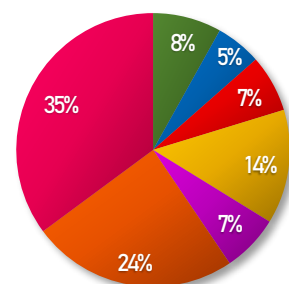
■ FAAD (1)
 ■ FARRQ (1)
 ■ FABIB (4)
 ■ FACECON (3)
 ■ FACICON (1)
 ■ FACTUR (2)
 ■ FASS (0)

Gráfico 20 – Projetos de Pesquisa



■ FAAD (10)
 ■ FARRQ (6)
 ■ FABIB (6)
 ■ FACECON (26)
 ■ FACICON (16)
 ■ FACTUR (8)
 ■ FASS (32)

Gráfico 21 – Projetos de Extensão



■ FAAD (6)
 ■ FARRQ (4)
 ■ FABIB (5)
 ■ FACECON (10)
 ■ FACICON (5)
 ■ FACTUR (18)
 ■ FASS (26)

Fonte: Atas de Congregação do ICSA. Elaboração: DEAP / DIPLAV / CA – ICSA

9.2 Pós-Graduação - *Strictu Sensu*

Programa de Pós-Graduação em Administração - PPGAD (Mestrado)

Aprovado pela CAPES em 2020, o PPGAD, em nível de Mestrado Acadêmico, tem por objetivo qualificar recursos humanos para lidar com os aspectos ambientais, econômicos e sociais, visando o desenvolvimento das atividades de ensino e de pesquisa na área da Administração. O Programa promove a inserção de seus alunos em instituições públicas, privadas e não governamentais da região amazônica.

ÁREA DE CONCENTRAÇÃO: Gestão Organizacional.

LINHAS DE PESQUISA: 2

- ◆ Organizações Governamentais, Não Governamentais e Desenvolvimento Regional;
- ◆ Estratégia e Desempenho Organizacional.

O curso tem duração de 24 meses ou quatro semestres letivos. Nesse período, o aluno deve concluir as disciplinas exigidas pelo programa.

Turnos	Vagas Ofertadas
Vespertino e Noturno	20

Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação - PPGCI (Mestrado e Doutorado)

A criação do PPGCI em 2016 surgiu para atender à demanda de profissionais e técnicos da Região Amazônica por cursos *stricto sensu* na área da Ciência da Informação que, por falta de oportunidades, acabavam por buscar formação em outras regiões ou países. O mestrado está vinculado às Faculdades de Arquivologia e Biblioteconomia e visa contribuir para a disseminação da formação e pesquisa em nível de pós-graduação na área. Além disso, o PPGCI pretende aprimorar o enfoque e a discussão dos problemas e das soluções relacionados à organização, mediação e uso da informação na Região Amazônica.

ÁREA DE CONCENTRAÇÃO: Gestão da Informação e Organização do Conhecimento

LINHAS DE PESQUISA: 2

- ◆ Mediação e Uso da Informação;
- ◆ Organização da Informação.

O corpo docente é formado por dezoito permanentes e quatro colaboradores. Em 7 de junho de 2023 foi aprovado o curso de Doutorado no âmbito do PPGCI.

Turnos	Vagas Ofertadas
Matutino e Vespertino	15 Mestrado; 15 Doutorado

Programa de Pós-Graduação em Economia – PPGE (Mestrado e Doutorado)

O PPGE conta com os cursos de Mestrado em Economia e Doutorado em Desenvolvimento Econômico, Território e Meio-Ambiente, ambos da área de Economia, segundo a classificação da CAPES. O programa tem como objetivo formar pesquisadores de alto nível na região amazônica, voltados para o estudo das especificidades regionais dentro do debate global sobre desenvolvimento econômico.

ÁREA DE CONCENTRAÇÃO: Desenvolvimento Econômico Regional.

LINHAS DE PESQUISA: 4

- ◆ Economia, Sociedade e Meio Ambiente;
- ◆ Dinâmica Agrária e Desenvolvimento Sustentável;
- ◆ Desenvolvimento Regional e Urbano;
- ◆ Macroeconomia e Desenvolvimento.

Turnos	Vagas Ofertadas
Vespertino e Noturno	15 Mestrado; 15 Doutorado

Programa de Pós-Graduação em Economia Aplicada – PPGEA (Mestrado Profissional)

O Mestrado Profissional visa formar profissionais atualizados com as demandas da Economia Global e aptos a considerar as particularidades regionais. Ele está organizado em duas linhas de pesquisa: Macroeconomia e Finanças Públicas e Planejamento e Gestão de Políticas de Desenvolvimento Regional. As atividades do Mestrado Profissional em Economia Aplicada são concentradas no turno da noite, podendo sofrer alterações de acordo com a programação e a disponibilidade do Programa.

ÁREA DE CONCENTRAÇÃO: Economia Aplicada e do Setor Público.

LINHAS DE PESQUISA: 2

- ◆ Macroeconomia e Finanças Públicas;
- ◆ Planejamento e Gestão de Políticas de Desenvolvimento Regional.

Turnos	Vagas Ofertadas
Noturno	40 *

* Distribuídas conforme Edital.

Programa de Pós-Graduação em Serviço Social (Mestrado e Doutorado)

O PPGSS é constituído pelos Cursos de Mestrado e Doutorado Acadêmico em Serviço Social. O primeiro foi instituído em 1996, reconhecido pela CAPES por meio da Resolução nº 3166/CONSEP, de 03/05/2004, e homologado pela Portaria nº 2878/CNE, de 24/08/2005. O segundo foi reconhecido pela CAPES em 2017, conforme a Portaria nº 655, publicada no D.O.U. 22/05/2017. A criação do Mestrado e do Doutorado tem como desafio contribuir para o fortalecimento de uma massa crítica de intelectuais na área de Serviço Social, capaz de

desenvolver estudos e pesquisas, interpretar e responder às expressões da “questão social” na região amazônica.

ÁREA DE CONCENTRAÇÃO: Serviço Social, Trabalho e Políticas Sociais.

LINHAS DE PESQUISA: 2

- ◆ Serviço Social e Políticas Sociais na Amazônia;
- ◆ Serviço Social e Trabalho na Amazônia.

Turnos	Vagas Ofertadas
Matutino e Vespertino	18 Mestrado; 10 Doutorado

Programa de Pós-Graduação em Contabilidade – PPGC (Mestrado)

O Programa de Pós-Graduação em Contabilidade do Instituto de Ciências Sociais Aplicadas da Universidade Federal do Pará (PPGC/ICSA/UFGA) é o primeiro programa *strictu sensu* em Contabilidade da Região Norte, aprovado pela CAPES em 2023. O PPGC visa formar pesquisadores de alto nível, focados especialmente na busca de soluções para as questões presentes na realidade amazônica. O Programa também busca fortalecer os grupos de pesquisa existentes e criar novos grupos, inseridos no contexto local e formados por pesquisadores treinados em uma agenda de pesquisa própria e em métodos que atendam as necessidades e desafios da região.

ÁREA DE CONCENTRAÇÃO: Processo Contábil.

LINHAS DE PESQUISA: 1

- ◆ Contabilidade, governo e organizações locais.

Turnos	Vagas Ofertadas
Vespertino e Noturno	15 *

* 12 (doze) destinadas a ampla concorrência e 3 (três) destinadas a ações afirmativas

Doutorado Interinstitucional (DINTER) em Controladoria e Contabilidade (FEA-RP – USP / UFGA)

O objetivo do projeto é formar docentes e pesquisadores capacitados na área de Controladoria e Contabilidade, atendendo a uma demanda latente na Região Norte relacionada à carência desses profissionais. Com a assinatura do convênio, o Doutorado Interinstitucional (DINTER) a ser ofertado em Belém pelo FEA-RP – USP/UFGA possuirá duas linhas de pesquisa que compreendem a base da proposta:

- ◆ Contabilidade Financeira e Finanças;
- ◆ Instituições e Eficiência das Organizações.

Turnos	Vagas Ofertadas
Matutino e Vespertino	15 *

* Interna e externa à UFGA.

9.3. Pós-Graduação - *Lato Sensu*

Administração

- ◆ Especialização em administração hospitalar
- ◆ Gestão da tecnologia da informação 4.0 para transformação digital – versão 3.0
- ◆ Especialização em gestão pública e métrica de desempenho com ênfase na IA
- ◆ Especialização em administração financeira

Economia

- ◆ Educação financeira na formação de professores do ensino fundamental

Serviço Social

- ◆ Políticas públicas e famílias na Amazônia

Turismo

- ◆ Sustentabilidade institucional para o desenvolvimento regional do Marajó
- ◆ Empreendedorismo e inovação em negócios turísticos
- ◆ Planejamento e gestão pública em turismo

10. PLANEJAMENTO TÁTICO



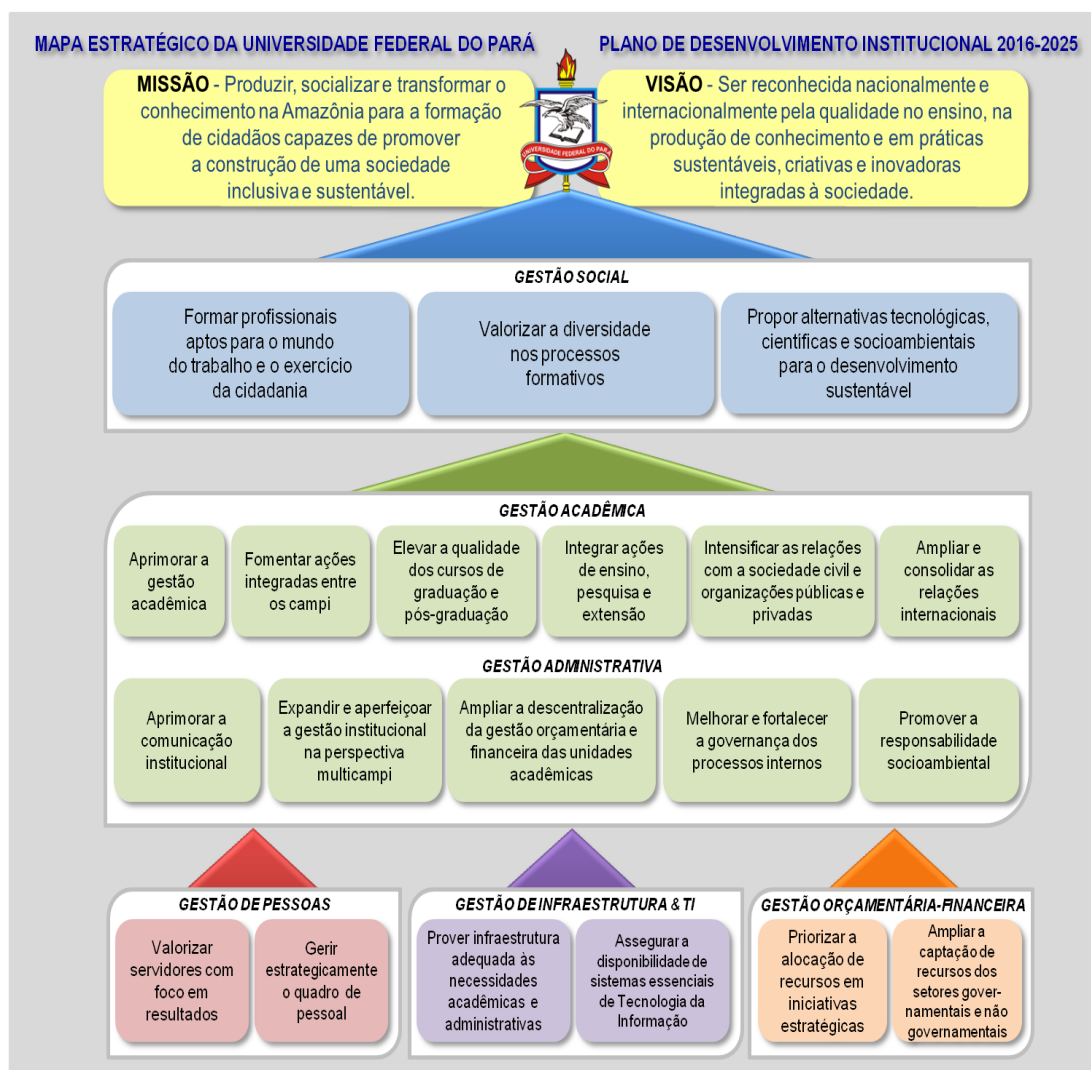
Planejamento está associado à ideia de preparação e controle do futuro a partir do presente, através da reflexão sistemática sobre a realidade a enfrentar e os objetivos a atingir.

Matus 1988

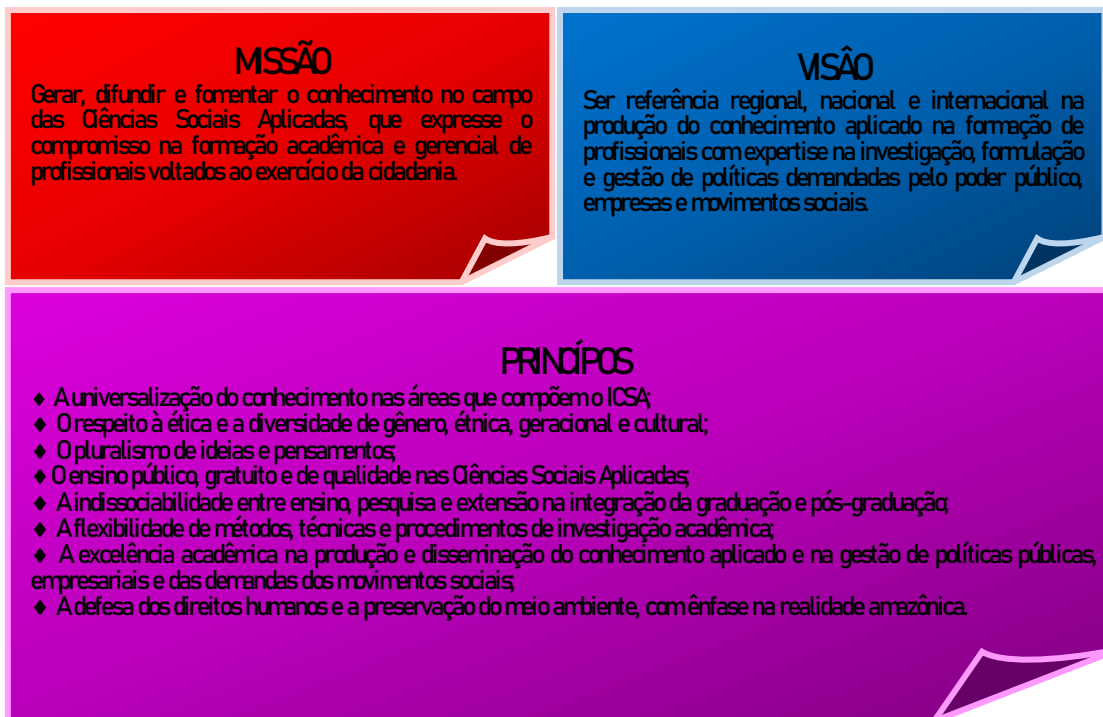
O Planejamento Tático do ICSA foi construído com base nos objetivos estratégicos elencados no Mapa Estratégico da Universidade Federal do Pará, conforme Plano de Desenvolvimento Institucional-PDI UFPA 2016-2025.

O Mapa Estratégico da Universidade apresenta a missão e a visão institucional, além dos 20 objetivos estratégicos para o próximo decênio:

Figura 9 - Mapa Estratégico UFPA PDI 2016-2025



Com base no planejamento estratégico da UFPA, o ICSA definiu seus referenciais institucionais, estabelecendo sua missão, sua visão de futuro e seus princípios orientadores. Essa definição reflete o compromisso do Instituto em alinhar suas diretrizes aos objetivos da Universidade, fortalecendo sua identidade e direcionando suas atividades acadêmicas e administrativas.



O ICSA adotou o Planejamento Estratégico Situacional (PES) como orientação metodológica para a sua gestão atual. Para essa Unidade, que se dedica às Ciências Sociais Aplicadas, a dimensão sociopolítica é fundamental para refletir sobre a Política de Educação Superior na Universidade.

A participação de sujeitos e atores na elaboração do Plano reforça o compromisso “participativo e democrático” assumido pela gestão. Esses atores, conhecedores da realidade e dos problemas existentes, possuem a capacidade de analisar, propor e transformar o contexto ao seu redor, representando forças que podem ser tanto antagônicas quanto aliadas. O processo de mobilização para a escuta promove encontros, estimula diálogos e fomenta a construção de um projeto coletivo e plural. Esse foi o caminho trilhado pelo ICSA, conforme a trajetória descrita a seguir:

2018: foi criada a Comissão de Planejamento do ICSA, constituída pela Direção da Unidade, técnicos e docentes. Iniciou-se um caminho para articular os vários agentes que poderiam contribuir com o processo no ICSA.

2019: (i) a Comissão coordenou um processo de construção do Plano de Ação para atingir o nível operacional, naquela época, ainda não previsto nas orientações da PROPLAN; (ii) mobilizou a comunidade ICSA para um mergulho no PDU; (iii) elaborou material orientador sobre planejamento e realizou reuniões com algumas subunidades

2020: a Pandemia do Novo Coronavírus assolou o mundo, e na UFPA foi adotado o Ensino Remoto Emergencial (ERE) e o trabalho remoto, o que foi desafiador e fatigante para técnicos e docentes. As atividades sofreram um refluxo.

2021: (i) houve o retorno à elaboração do Plano de Ação, e foi implementado o planejamento participativo remoto. (ii) a Comissão e demais docentes do Instituto produziram materiais audiovisuais (vídeos) e de imagens autoexplicativos sobre a metodologia do Planejamento; (iii) houve reuniões *online* por subunidades, e posteriormente, por meio dos blocos¹ até a reunião da Congregação.; (iv) foram escolhidas as prioridades e as formas de acompanhamento, monitoramento e a avaliação. (vi) definidos que a CPGA ficaria responsável pelo acompanhamento e avaliação do Plano, juntamente com o Comitê Gestor.

2022: (i) foram apresentados resultados à comunidade do ICSA, a partir das reuniões e relatórios; e (ii) início do processo de atualização do PDU (2023-2025).

2023: FOI REALIZADO O III SEMINÁRIO CONEXÕES AMAZONICAS

Voltado para a gestão e planejamento da Unidade na Universidade, com o objetivo de reunir docentes, pesquisadores, técnicos e estudantes da UFPA, de outras Instituições de Ensino Superior (IES) e gestores de órgãos públicos para o amplo debate sobre os caminhos do planejamento e da gestão universitária, em busca da formação intercultural, em face do novo cenário da educação nacional.

A inspiração do Seminário foi a “Pedagogia das encruzilhadas”, de Luiz Rufino Rodrigues Júnior, buscando pensar os caminhos da educação superior na perspectiva da universidade como espaço privilegiado para o desenvolvimento da interculturalidade e do respeito à diversidade cultural; ponto do entrecruzamento de saberes, culturas, vivências, projetos, ações e possibilidades.

A programação do evento abordou conferências e mesas que discutiram sobre:

- I. Novos Caminhos para a Gestão Universitária;
- II. Planejamento Participativo e Ensino Superior;
- III. A Internacionalização e o Ensino Superior;
- IV. Formação na Graduação: Projetos Pedagógicos;
- V. Mundo do Trabalho e Caminhos para o PDU-ICSA (2023-2025).

Além das conferências e mesas houve as oficinas, cujos temas foram:

1. Movimento estudantil e gestão participativa;
2. Planejamento na pós-graduação – o PDO e os PDIs dos PPGs;
3. Planejamento público e gestão participativa;
4. Indicadores acadêmicos da graduação.

Todos os temas abordados nas mesas e oficinas foram indicados por meio de uma avaliação prévia da Comissão de Planejamento sobre o PDU (2018-2022), e propostos para a organização do Seminário Conexões Amazônicas.

As discussões convergiram para o momento final do evento, que culminou nas reuniões dos grupos de trabalho, subdivididos em:

1. Resultados Institucionais;
2. Processos Internos;
3. Pessoas, Infraestrutura, Tecnologias de Informação e Orçamento;
4. Relações intra e interinstitucional.

Cada grupo, subsidiado por material previamente elaborado pela Comissão de Planejamento, discutiu os problemas, suas causas e sugeriu ações para enfrentar as principais questões. Esse processo resultou na elaboração do painel tático do PDU.

A participação da comunidade do ICSA nos grupos de trabalho envolveu docentes, técnicos e discentes. As subunidades participantes incluíram: Arquivo Setorial, Administração, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas, Serviço Social, Turismo e uma participante externa.

Considerando que a UFPA/PROPLAN adota o método *Balanced Scorecard* – BSC para o Planejamento estratégico, mas permite certa flexibilidade na composição das abordagens, o ICSA optou por adotar o Planejamento Estratégico Situacional – PES para alinhar-se à proposta da UFPA/PROPLAN e ao seu sistema, o SInPeG, garantindo coerência e integração com as diretrizes institucionais.

10.1. Painel Tático



O painel tático resultou da avaliação do PDU (2018-2022) e das discussões realizadas no III Seminário Conexões Amazônicas, que qualificaram e enriqueceram o debate final dos Grupos de Trabalho - GT. Após as reuniões dos GT, mediadas por Moderadores, as sínteses de cada Grupo foram apresentadas pelos Relatores, com a participação dos gestores e do público em geral.

A seguir, apresenta-se o Painel Tático, estruturado com base nas perspectivas do PDI. O Painel expõe os problemas identificados, suas causas, os objetivos estratégicos, as ações táticas, os indicadores e as metas a serem alcançadas.

PERSPECTIVA

Resultados Institucionais.

PROBLEMAS

Os cursos de graduação e pós-graduação não atendem pedagogicamente as necessidades da diversidade dos estudantes.

CAUSAS

1. A baixa capilaridade da Política de Ações Afirmativas da UFPA para a Unidade;
2. Apoio financeiro às políticas afirmativas da UFPA insuficiente;
3. PPCs com componentes curriculares e apoio pedagógico voltados para as populações tradicionais, pessoas com deficiência e neurodivergentes insuficientes.

Quadro 28 – Painel Tático

OBJETIVO ESTRATÉGICO PDI 2023-2025 UFPA	AÇÕES TÁTICAS PDU	INDICADORES PDU	FÓRMULA	METAS			INICIATIVAS TÁTICAS
				2023	2024	2025	POGRAMA/PROJETO/ATIVIDADE
Valorizar a diversidade no processo formativo	Atualizar PPCs que incluam projetos de inovação pedagógica, avaliação da aprendizagem e gestão de currículo.	Percentual de PPCs atualizados	Nº de PPCs atualizados/Nº Total de PPCs	30%	30%	30%	Projeto Fórum NDEs e Tutoria
	Incluir nos PPCs componentes curriculares voltados para a diversidade, espectro autista e PCDs.	Percentual de PPCs que incluam componentes curriculares voltados para diversidade, espectro autista e PCDs	Nº de PPCs que incluem/Nº Total de PPCs	30%	30%	30%	Projeto Fórum NDEs e Tutoria
	Articular as atividades curriculares nos PPCs com a Política de Ações Afirmativas da UFPA.	Percentual de PPCs articulados com a Política	Nº de PPCs articulados com a Política/ Nº Total de PPCs	30%	30%	30%	Projeto Fórum NDEs e Tutoria
	Contemplar os componentes de letramento digital e língua portuguesa nos PPCs, que supram as necessidades dos discentes, com atenção especial aos povos tradicionais.	Percentual de componentes incluídos nos PPCs	Nº de PPCs articulados com componentes incluídos/ Nº Total de PPCs	30%	30%	30%	Projeto Fórum NDEs e Tutoria
	Prever nos PPCs orientação técnico pedagógico para os docentes, referentes aos estudantes com espectro autista e pessoas com deficiência, quando necessário.	Percentual de PPCs com previsão de orientação técnico pedagógica	Nº de PPCs com previsão de orientação técnico pedagógica/ Nº Total de PPCs	30%	30%	30%	Projeto Fórum NDEs e Tutoria
	Prever nos PPCs a difusão de Tecnologias Assistivas	Percentual de PPCs com tecnologias assistivas	Nº de PPCs com tecnologias assistivas/Nº Total de PPCs	30%	30%	30%	Projeto Fórum NDEs e Tutoria
Propor alternativas tecnológicas, científicas e socioambientais para o desenvolvimento sustentável.	Prever nos PPCs ações voltadas para a sustentabilidade.	Percentual de PPCs com ações de sustentabilidade	Nº de PPCs com ações de sustentabilidade/ Nº Total de PPCs	30%	30%	30%	Projeto Fórum NDEs e Tutoria
	Submeter Projetos de Ensino ao Edital LABINFRA da UFPA	Percentual de Projetos submetidos em relação a uma meta	Nº de Projetos Submetidos/Nº Esperado de Projetos	100%	100%	100%	Projeto Gestão Acadêmica

PERSPECTIVA:

Processos internos

PROBLEMAS:

1. A gestão acadêmica da Unidade não dispõe de processos de gerenciamento administrativo capaz de alcançar a excelência dos indicadores de graduação;
2. Baixa integração entre os Projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão da Unidade;
3. PGO com baixa participação e poucos recursos para a graduação.

CAUSAS:

1. Organograma e fluxos administrativos desatualizados;
2. Baixa integração acadêmica entre as subunidades relativa às atividades de comunicação, administrativas gerenciais;
3. Resistência à mudança da gestão analógica para digital;
4. Alta retenção dos discentes no componente TCC;
5. Baixa aprovação de Projetos no LABINFRA devido à pouca transparência nos Editais.

Quadro 29 – Painel Tático 2

OBJETIVO ESTRATÉGICO PDI 2023-2025 UFPA	AÇÕES TÁTICAS PDU	INDICADORES PDU	FÓRMULA INDICADORES PDU	METAS			INICIATIVAS TÁTICAS PROGRAMA/PROJETO/ATIVIDADE
				2023	2024	2025	
Aprimorar a gestão acadêmica.	Atualizar o Regimento Interno da Unidade	Nº de Regimento atualizado	Nº de Regimento atualizado x100	1	1	1	Projeto Gestão de Pessoas
	Criar instrumento para avaliação periódica dos cursos	Nº de Instrumento para avaliação elaborado	Nº de Instrumento para avaliação elaborado x 100	-	1	1	Projeto NDEs e Tutoria
	Diminuir a retenção de discentes nos cursos de graduação, com prioridade ao componente TCC	% de discentes aprovados no TCC	Nº de discentes retidos/ Total de discentes do ICSA x 100	20%	40%	40%	Projeto NDEs e Tutoria
	Elaborar Projeto de Avaliação contínua dos cursos	Subunidades com Projetos Elaborados	Nº de faculdades/Nº de Projetos x 100	-	30%	70%	Projeto Gestão Acadêmica
Integrar ações de ensino, pesquisa e extensão	Promover ações de ensino, pesquisa e extensão articulando Faculdades e Programas de Pós-Graduação	Nº de ações integradas entre faculdades e pós-graduação por PPCs	Nº de ações integradas entre faculdades e pós-graduação por PPCs x 100	-	6	6	Projeto Gestão Acadêmica
	Propor o Programa UNITERCI como um Programa da UFPA, vinculado a PROEX	Elaboração de estudo de viabilidade	Elaboração de estudo de viabilidade x100	-	1	1	Projeto Gestão Acadêmica
	Promover Projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão que integrem a Unidade com a comunidade	Nº de Projetos com objetivos de integração Unidade e comunidade	Nº de Projetos com objetivos de integração Unidade e comunidade x100	170	175	180	Projeto Gestão Acadêmica
	Criar Comissão de Extensão no ICSA.	Nº de comissão criada	Nº de comissão criada x100	-	1	-	Projeto Gestão Acadêmica

PERSPECTIVA:

Gestão de Pessoas, Infraestrutura, TI e Orçamento

PROBLEMAS:

A Unidade não dispõe de força de trabalho nem de infraestrutura física e de equipamentos compatíveis com as necessidades atuais de ensino, pesquisa e extensão.

CAUSAS:

1. A UFPA/Instituto não dispõem de uma política de reposição de servidores compatível com a expansão das atividades acadêmicas administrativas;
2. A estrutura física da Unidade não está preparada para a realização de atividades remotas;
3. Não há alinhamento entre as políticas de capacitação e qualificação dos servidores com as estratégias das subunidades;
4. PGO com baixa participação e poucos recursos para a graduação.

Quadro 30 – Painel Tático 3

OBJETIVO ESTRATÉGICO PDI 2023-2025 UFPA	AÇÕES TÁTICAS PDU	INDICADORES PDU	FÓRMULA INDICADORES PDU	ANO BASE 2023	METAS			INICIATIVAS TÁTICAS
					2023	2024	2025	PROGRAMA/PROJETO/ATIVIDADE
Gerir estrategicamente o quadro de pessoal.	Projetar o quantitativo de vagas necessárias para docentes e técnicos administrativos, conforme as demandas dos PPCs (graduação e pós-graduação)	Percentual de cursos com nº de vagas projetadas	Nº de cursos com nº de vagas projetadas/Nº total de cursos x 100	37	32%	32%	32%	Projeto Gestão de Pessoas
	Estabelecer critérios para a mobilidade dos TAs e Docentes.	Nº de norma para mobilidade interna de servidores elaborada	Nº de servidores docentes + nº de técnicos x 100	21	7	7	7	Projeto Gestão de Pessoas
	Implementar o Plano de capacitação e qualificação dos servidores (técnicos administrativos) do ICSA	%º de técnicos aptos a qualificação	Nº de técnicos aptos a qualificação/Nº de técnicos qualificados x 100	41	10%	20%	30%	Projeto Gestão de Pessoas
Prover infraestrutura adequada às necessidades acadêmicas e administrativas	Promover infraestrutura física com acessibilidade para PCDs.	%º de espaços físicos no pavilhão de aulas com acessibilidade	Nº de espaços físicos do pavilhão com necessidade de acessibilidade/Nº de espaços físicos no pavilhão x 100	26	20%	50%	100%	Projeto INFRA e TI
		%º de espaço físico do prédio administrativo com infraestrutura de acessibilidade	Nº de espaço físico do prédio administrativo com necessidade de acessibilidade/Nº de espaço físico do prédio administrativo x 100	95	20%	50%	100%	Projeto INFRA e TI
	Adequar e/ou construir infraestrutura física demandada pela necessidade das subunidades.	Nº de planos para reformas e/ou novas construções elaborados		16	-	8	8	Projeto INFRA e TI
		% de salas com rede lógica implantada com aquisição de Swift	Nº de salas com rede lógica (Swift) implantadas/ Nº de salas do prédio administrativo x	103	-	50%	100%	Projeto INFRA e TI

	Concluir as obras do prédio novo ICSA (rede lógica, refrigeração, rede elétrica) e equipar com mobiliários e outros equipamentos de TICs.		100					
		% de espaços com rede elétrica implantada	Nº de espaços com rede elétrica implantada/Nº de rede elétrica no prédio anexo x 100	82	-	50%	100%	Projeto INFRA e TI
		% de espaços com equipamentos de refrigeração instalados	Nº de espaços com necessidade de equipamentos/Nº de espaços no prédio anexo x 100	77	-	50%	100%	Projeto INFRA e TI
		% de espaços com mobiliários alojados no prédio	Nº de espaços com necessidade de mobiliário/Nº de espaços do prédio x 100	77	-	50%	100%	Projeto INFRA e TI
		% de salas com equipamentos de TICs implantados	Nº de espaços com necessidade de equipamentos/Nº de espaços do prédio x 100	72	-	50%	100%	Projeto INFRA e TI
Assegurar a disponibilidade de sistemas essenciais de Tecnologias da Informação.	Incrementar o uso das TICs e das mídias sociais da universidade para uso pedagógico, incluindo ensino remoto	% de laboratórios adequados com TICs para ensino remoto no ICSA	Nº de espaços com necessidade de TICs /Nº de espaços do prédio x 100	13	-	50%	100%	Projeto INFRA e TI
		% de espaços de aula equipados com TICs adequados para mídias sociais e ensino remoto	Nº de espaços com necessidade de equipamentos/Nº de espaços do prédio x 100	72	-	30%	100%	Projeto INFRA e TI
	Readequar com equipamentos de TI para os laboratórios, espaços administrativos e pavilhões, atendendo aos padrões de acessibilidade.	% de laboratórios com equipamentos readequados	Nº de laboratórios com necessidade de readequação/Nº de espaços do pavilhão x 100	11	-	30%	100%	Projeto INFRA e TI
		% de espaços administrativos com equipamentos readequados	Nº de espaços com necessidade de equipamentos/Nº de espaços do prédio x 100	103	-	30%	100%	Projeto INFRA e TI
		% de salas de aula com equipamentos readequados	Nº de espaços com necessidade de equipamentos/Nº de espaços do prédio x 100	72	-	30%	100%	Projeto INFRA e TI
Ampliar a captação de recursos dos setores governamentais e não governamentais.	Promover ações integradas (entre as subunidades) de captação de recursos, intercâmbio e cooperação técnico-científica com agências de fomento nacionais e internacionais, inclusive, quanto às possibilidades de captação de recursos extra orçamentários.	Nº de Projetos integrados aprovados em Editais estadual.	Nº de projetos estadual /Nº total de projeto x 100	8	-	4	4	Projeto Parceria ICSA
		Nº de Projetos integrados em Editais nacionais	Nº de projetos estadual /Nº total de projeto x 100	17	-	7	10	Projeto Parceria ICSA
		Nº de Projetos integrados aprovados em Editais internacionais	Nº de projetos internacional/Nº total de projeto x 100	12	-	4	8	Projeto Parceria ICSA
		Nº de Convênios firmados em nível local	Nº de convênios local/Nº total de convenio x 100	23	-	23	23	Projeto Parceria ICSA - 05
		Nº de Convênios firmados em nível estadual	Nº de convênios estadual/Nº total de convenio x 100	8	-	8	8	Projeto Parceria ICSA
		Nº de Convênios firmados em nível nacional	Nº de convênios nacional/Nº total de convenio x 100	23		20	20	Projeto Parceria ICSA
		Nº de instrumentos firmados em nível internacional	Nº de instrumentos/Nº total de instrumentos x 100	8	-	8	10	Projeto Parceria ICSA

PEPERSPECTIVA

Relações intra e interinstitucional

PROBLEMAS

Baixo reconhecimento do ICSA pela UFPA.

CAUSAS

1. Baixa articulação e cooperação entre as subunidades para promoção de ações com alto impacto interno e externo à Universidade;
2. Pouca divulgação da articulação do ICSA junto à comunidade externa;
3. Fóruns/Coletivos internos com baixa participação da comunidade.

Quadro 31 – Painel Tático 4

OBJETIVO ESTRATÉGICO PDI 2023-2025 UFPA	AÇÕES TÁTICAS PDU	INDICADORES PDU	FÓRMULA INDICADORES PDU	METAS			INICIATIVAS TÁTICAS
				2023	2024	2025	PROGRAMA/PROJETO /ATIVIDADE
Fortalecer institucionalment e o ICSA na UFPA e internamente.	Dialogar e articular com as instâncias superiores	% de participação do ICSA em reuniões dos Conselhos Superiores da UFPA	Nº de reuniões de participação do ICSA/Nº de reuniões	100%	100%	100%	Projeto Diálogos ICSA
	Ofertar componentes curriculares comuns nos PPCs entre subunidades acadêmicas, que contemplem assuntos de interesse, por meio da flexibilização.	% de PPCs com flexibilização	Nº de PPCs flexibilizados/Nº de PPCs	30%	30%	30%	Projeto Fórum NDEs e Tutoria
	Diminuir a subnotificação das produções acadêmicas.	Nº de relatórios semestrais produzidos	Nº de relatórios semestrais produzidos x100	-	2	2	Projeto Gestão Acadêmica
	Promover ações para trocas de experiências das subunidades acadêmicas e administrativas do ICSA, com Unidades Acadêmicas e Administrativas da UFPA.	Nº de ações desenvolvidas	Nº de ações desenvolvidas x100	-	20	30	Projeto Diálogos ICSA
Expandir a disseminação das ações do ICSA para a comunidade externa a Universidade.	Aumentar a oferta de serviços à comunidade externa, por meio das ações de extensão universitária.	Nº de ações de extensão aumentadas	Nº de ações de extensão aumentadas x100	140	154	170	Projeto Diálogos ICSA
	Potencializar a divulgação das ações extensionistas do ICSA, em parceria com Unidades da Universidade e externas.	Termos de cooperação estabelecidas com Unidades da UFPA	Não há	-	6	6	Projeto Diálogos ICSA
		Termos de cooperação estabelecidas com entidades externas á UFPA	Não há	-	28	28	Projeto Diálogos ICSA
	Divulgar as ações de extensão	Nº de peças impressas criadas	Não há	180	234	284	
		% de subunidades acadêmicas mobilizadas para fomentar as mídias digitais	Nº de subunidades com fomento/Nº de subunidades	10%	40%	50%	Projeto Diálogos ICSA

11. GESTÃO DE RISCOS



O processo de planejamento envolve a previsão de ameaças e fortalezas. A análise interna e externa forneceu elementos para identificar possíveis riscos e fortalezas, além de oferecer subsídios para o acompanhamento e o gerenciamento das iniciativas com maior risco. O monitoramento tem como objetivo mitigar as ameaças e garantir a obtenção de bons resultados.

No Planejamento tático-operacional da Unidade, as iniciativas foram analisadas sob a perspectiva de riscos financeiros e não financeiros.

O Quadro 32 apresenta os riscos referentes ao planejamento tático do ICSA. A planilha completa da gestão de riscos foi encaminhada à DIGEST para publicação na página da PROPLAN.

Quadro 32 – Quadro Resumo da Gestão de riscos do ICSA

ITEM	OBJETO ANALISADO	RISCO	NÍVEL DE RISCO (CLASSIFICAÇÃO)	AÇÃO DE TRATAMENTO (DESCRIÇÃO)	UNIDADE/SUBUNIDADE RESPONSÁVEL	PRAZO
1	Atualizar PPCs que incluam projetos de inovação pedagógica, avaliação da aprendizagem e gestão de currículo.	Não conseguir envolver os docentes responsáveis com conhecimento suficiente para realizar a ação	Risco Alto	Promover ações de sensibilização dos docentes, técnicos e alunos.	Diretores de Faculdades	2025
2	Incluir nos PPCs componentes curriculares voltados para a diversidade, espectro autista e PCDs.	Não conseguir envolver os docentes responsáveis e com conhecimento suficiente para realizar a ação	Risco Médio	Reunir com os docentes responsáveis e apresentar as implicações ou impactos na falta de componentes curriculares voltados aos PCDs.	Diretores de Faculdades	2025
3	Articular as atividades curriculares nos PPCs com a Política de Ações Afirmativas da UFPA.		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
4	Contemplar os componentes de letramento digital e língua portuguesa nos PPCs, que supram as necessidades dos discentes, com atenção especial aos povos tradicionais.		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
5	Prever nos PPCs orientação técnico pedagógico para os docentes, referentes aos estudantes com espectro autista e pessoas com deficiência, quando necessário.		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
6	Prever nos PPCs a difusão de Tecnologias Assistivas		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
7	Prever nos PPCs ações voltadas para a sustentabilidade.		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
8	Submeter Projetos de Ensino ao Edital LABINFRA da UFPA		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
9	Realizar ações culturais (Aguardando propostas dos estudantes)		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo

10	Atualizar o Regimento Interno da Unidade		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
11	Criar instrumento para avaliação periódica dos cursos		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
12	Diminuir a retenção de discentes nos cursos de graduação, com prioridade ao componente TCC	Não conseguir reduzir a retenção devido a quantidade de docentes suficientes nas faculdades	Risco Alto	Informar a PROGEF dos impactos da falta de contratação de docentes para o ICSA, e solicitar mais contratações de docentes e técnicos para o ICSA.	Diretor do ICSA	2025
13	Elaborar Projeto de Avaliação contínua dos cursos		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
14	Promover ações de ensino, pesquisa e extensão articulando Faculdades e Programas de Pós-Graduação		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
15	Propor o Programa UNITERCI como um Programa da UFPA, vinculado a PROEX		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
16	Promover Projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão que integrem a Unidade com a comunidade		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
17	Criar Comissão de Extensão no ICSA.		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
18	Projetar o quantitativo de vagas necessárias para docentes e técnicos administrativos, conforme as demandas dos PPCs (graduação e pós-graduação)		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
19	Estabelecer critérios para a mobilidade dos TAs e Docentes.	Previsão Legal pode restringir que Unidades da UFPA possam regular essa mobilidade.	Risco Médio	Monitorar o risco.	Divisão de Gestão de Pessoas - DGP	Contínuo
20	Elaborar o plano de capacitação e qualificação dos servidores do ICSA.		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
21	Implementar o Plano de capacitação e qualificação dos servidores (técnicos administrativos) do ICSA	Falta de recursos para realizar as ações.	Risco Alto	Tentar negociar com a PROGEF, descentralização de recursos de capacitação para realizar as ações necessárias.	DGP	Contínuo
22	Promover infraestrutura física com acessibilidade para PCDs.	Falta de recursos para realizar as ações.	Risco Extremo	Levar até a Gestão superior para conseguir recursos para realizar as obras de acessibilidade.	Diretoria do ICSA	2025
23	Adequar e/ou construir infraestrutura física demandada pela necessidade das subunidades.	Falta de recursos para realizar as ações.	Risco Alto	Levar até a Gestão superior para conseguir recursos para realizar as obras de acessibilidade.	Diretoria do ICSA	2025
24	Concluir as obras do prédio novo ICSA (rede lógica, refrigeração, rede elétrica) e equipar com mobiliários e outros equipamentos de TICs.	A obra não ser concluída	Risco Extremo	Buscar junto a PROAD a contratação da 2ª colocada no certame para a conclusão da obra.	CPGA	2025
25	Incrementar o uso das TICs e das mídias sociais da universidade para uso pedagógico, incluindo ensino remoto		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
26	Readequar com equipamentos de TI para os laboratórios, espaços administrativos e pavilhões, atendendo aos padrões de acessibilidade.	Não realizas adequações	Risco Extremo	Negociar com a administração superior recursos para realização da ação.	Diretoria do ICSA	2025

27	Promover ações integradas (entre as subunidades) de captação de recursos, intercâmbio e cooperação técnico-científica com agências de fomento nacionais e internacionais, inclusive, quanto às possibilidades de captação de recursos extra orçamentários.		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
28	Dialogar e articular com as instâncias superiores		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
29	Ofertar componentes curriculares comuns nos PPCs entre subunidades acadêmicas, que contemplem assuntos de interesse, por meio da flexibilização.		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
30	Diminuir a subnotificação das produções acadêmicas.		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
31	Promover ações para trocas de experiências das subunidades acadêmicas e administrativas do ICOSA, com Unidades Acadêmicas e Administrativas da UFPA.		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
32	Aumentar a oferta de serviços à comunidade externa, por meio das ações de extensão universitária.		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
33	Potencializar a divulgação das ações extensionistas do ICOSA, em parceria com Unidades da Universidade e externas.		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo
34	Divulgar as ações de extensão		Risco Baixo	Monitorar o risco.		Contínuo

Fonte: ICOSA, 2023.

12 GESTÃO DE PLANO



O Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) é um documento processual e flexível, inserido em um ciclo contínuo de planejamento. Os processos de gerenciamento, monitoramento e avaliação são distintos, mas complementares. Após aprovação do Plano na Congregação do Instituto e na PROPLAN, serão realizados o monitoramento e a avaliação para assegurar sua implementação eficaz.

Para o monitoramento do PDU serão necessárias algumas ações, entre elas:

1. Disponibilizar cópias dos Planos de Ação para todos os envolvidos;
2. Atuação da Comissão de Planejamento e do Comitê Gestor para sanar alguma situação de maior dificuldade;
3. Calendário de reuniões de gerenciamento;
4. Divulgar a execução dos Planos no site do ICSA. O gerenciamento do Plano será realizado pela CPGA.

A avaliação do PDU será realizada por meio das Reuniões de Avaliação Tática (RATs), que ocorrerão periodicamente. O objetivo da avaliação contínua é verificar se as ações planejadas estão efetivamente alterando a realidade problemática e alcançando os resultados propostos. As reuniões serão realizadas de acordo com o cronograma abaixo:

ANO	MESES
2024	junho e novembro
2025	junho e novembro

O uso regular do SINPEG ao longo do ano facilitará o registro dos dados e a avaliação dos resultados preliminares. Esse sistema é um dos instrumentos que proporcionará o gerenciamento e avaliação do PDU. Espera-se, assim, ter acesso contínuo ao SINPEG.



REFERÊNCIAS



FACULDADE LATINO-AMERICANA DE CIÊNCIAS SOCIAIS. Projeto de Formação de Gestores Públicos (FORGEP). **Caderno de Formação 07: Planejamento Estratégico Situacional**. [2015?]. Disponível em:

<https://flacso.org.br/?project=formacao-de-gestores-publicos-forgep>.

Acesso em: 19 jun. 2024.

RUFINO, Luiz. **Pedagogia das Encruzilhadas**. Rio de Janeiro: Editorial Mórula, 2019.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ. Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional. **Plano de Desenvolvimento da Universidade Federal do Pará: 2011-2015**.

Belém, 2011. Disponível em: http://proplan.ufpa.br/doc/pdi/PDI_2011-2015.pdf.

Acesso em: 02 nov. 2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ. Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional. **Plano de desenvolvimento da Universidade Federal do Pará: 2016-2025**.

Belém, 2017. Disponível em: https://www.portal.ufpa.br/images/docs/PDI_2016-2025.pdf. Acesso em: 23 maio 2024.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ. Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional. **Guia para Elaboração Gestão e Avaliação do Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU)**. Belém, 2018. Disponível em:

https://proplan.ufpa.br/images/conteudo/proplan/diplan/Guia_PDU_2018.pdf. Acesso em: 10 abr. 2024.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARPA. Pró-Reitoria de Ensino de Graduação. **Plano Anual de Monitoramento dos cursos de graduação 1º ciclo 2023**. Belém, 2023. Apresentação em Power Point.

APÊNDICES



PLANO DE AÇÃO Nº 01

Unidade: INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Subunidade Responsável: COORDENADORIA ACADÊMICA

Iniciativa Tática: Projeto Fórum NDEs e Tutoria Discente

Objetivo da iniciativa: Promover a formação nos cursos de graduação voltada para a valorização étnica brasileira, regional e inclusiva.

Responsável pela iniciativa: Prof. Paulo Pinto

Nº	Processos/Ações	Custo	Responsável	Prazo			Status	Obs.
				Início	Prev. de fim	Fim		
01	Atualizar PPCs que incluam projetos de inovação pedagógica, avaliação da aprendizagem e gestão de currículo	-	Prof. Paulo Pinto	2023	2025			
02	Incluir nos PPCs componentes curriculares voltados para a diversidade, espectro autista e PCDs	-	Prof. Paulo Pinto	2023	2025			
03	Articular as atividades curriculares nos PPCs com a Política de Ações Afirmativas da UFPA	-	Prof. Paulo Pinto	2023	2025			
04	Contemplar os componentes de letramento digital e língua portuguesa nos PPCs, que supram as necessidades dos discentes, com atenção especial aos povos tradicionais	-	Prof. Paulo Pinto	2023	2025			
05	Prever nos PPCs orientação técnico-pedagógica para os docentes referentes aos estudantes com espectro autista e pessoas com deficiência, quando necessário	-	Prof. Paulo Pinto	2023	2025			
06	Prever nos PPCs a difusão de Tecnologias Assistivas	-	Prof. Paulo Pinto	2023	2025			
07	Prever nos PPCs ações voltadas para a sustentabilidade	-	Prof. Paulo Pinto	2023	2025			
08	Criar instrumento para avaliação periódica dos cursos	-	Prof. Paulo Pinto	2023	2025			
09	Diminuir a retenção de discentes nos cursos de graduação com prioridade ao componente TCC	-	Prof. Paulo Pinto	2023	2025			
10	Ofertar componentes curriculares comuns nos PPCs entre subunidades acadêmicas, que contemplem assuntos de interesse, por meio da flexibilização	-	Prof. Paulo Pinto	2023	2025			

PLANO DE AÇÃO Nº 02

Unidade: INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Subunidade Responsável: Coordenadoria Acadêmica

Iniciativa Tática: Projeto Gestão Acadêmica

Objetivo da iniciativa: Aprimorar a gestão acadêmica por meio de ações e Projetos em sua relação com a sociedade externa

Responsável pela iniciativa: Prof. Paulo Pinto

Nº	Processos/Ações	Custo	Responsável	Prazo			Status	Obs.
				Início	Prev. de fim	Fim		
01	Submeter Projetos de Ensino ao Edital LABINFRA da UFPA	-	Prof. Paulo Pinto	2023	2025			
02	Elaborar Projeto de Avaliação contínua dos cursos	-	Prof. Paulo Pinto	2023	2025			
03	Promover ações de ensino, pesquisa e extensão articulando Faculdades e Programas de Pós-Graduação	-	Prof. Paulo Pinto	2023	2025			
04	Propor o Programa UNITERCI como um Programa da UFPA, vinculado a PROEX	-	Prof. Elen	2023	2025			
05	Promover Projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão que integrem a Unidade com a comunidade	-	Prof. Paulo Pinto	2023	2025			
06	Criar Comissão de Extensão no ICESA	-	Prof. Paulo Pinto	2023	2025			
07	Diminuir a subnotificação das produções acadêmicas	-	Prof. Paulo Pinto	2023	2025			

PLANO DE AÇÃO Nº 03

Unidade: INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Subunidade Responsável: Divisão de Gestão de Pessoas (DDGP)

Iniciativa Tática: Projeto Gestão de Pessoas

Objetivo da iniciativa: Prover as necessidades da força de trabalho para a Unidade, capacitar e qualificar servidores

Responsável pela iniciativa: Cleonildo Nahum

Nº	Processos/Ações	Custo	Responsável	Prazo			Status	Obs.
				Início	Prev. de fim	Fim		
01	Projetar o quantitativo de vagas necessárias para docentes e técnicos administrativos, conforme as demandas dos PPCs (graduação e pós-graduação)	-	Cleonildo Nahum	2024	2025			
02	Estabelecer critérios para a mobilidade dos TAEs e Docentes	-	Cleonildo Nahum	2024	2025			
03	Elaborar o plano de	-	Cleonildo	2024	2024			

	capacitação e qualificação dos servidores do ICESA		Nahum					
04	Implementar o Plano de capacitação e qualificação dos servidores (técnicos administrativos) do ICESA	-	Cleonildo Nahum	2024	2025			
05	Atualizar o Regimento Interno da Unidade	-	Cleonildo Nahum	2023	2024			

PLANO DE AÇÃO Nº 04

Unidade: INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Subunidade Responsável: Coordenação de Planejamento, Gestão e Avaliação (CPGA)

Iniciativa Tática: Projeto INFRA e TI

Objetivo da iniciativa: Viabilizar espaços físicos com equipamentos que promovam satisfação da comunidade universitária condizente com as necessidades acadêmicas e administrativas

Responsável pela iniciativa: Valda Andrade

Nº	Processos/Ações	Custo	Responsável	Prazo			Status	Obs.
				Início	Prev. de fim	Fim		
01	Promover infraestrutura física com acessibilidade para PCDs		Valda Andrade	-	2024	2025		
02	Adequar e/ou construir infraestrutura física demandada pela necessidade das subunidades		Valda Andrade	-	2024	2025		
03	Concluir as obras do prédio novo (rede lógica, refrigeração, rede elétrica) e equipar com mobiliário e equipamentos de TI		Valda Andrade	-	2024	2025		
04	Incrementar o uso das TICs e das mídias sociais da universidade para uso pedagógico, incluindo ensino remoto		Kleyverson Nunes	-	2024	2025		
05	Readequar os equipamentos de TI para laboratórios, espaços administrativos e pavilhões, atendendo aos padrões de acessibilidade		Kleyverson Nunes	-	2024	2025		

PLANO DE AÇÃO Nº 05

Unidade: INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Subunidade Responsável: Assessoria Técnica

Iniciativa Tática: Projeto Parceria ICSA

Objetivo da iniciativa: Alavancar as parcerias externas à UFPA e captar recursos financeiros

Responsável pela iniciativa: Prof. Armando Lírio

Nº	Processos/Ações	Custo	Responsável	Prazo			Status	Obs.
				Início	Prev. de fim	Fim		
01	Promover ações integradas (entre as subunidades) de captação de recursos, intercâmbio e cooperação técnico-científica com agências de fomento nacionais e internacionais, inclusive, quanto às possibilidades de captação de recursos extra orçamentários		Armando Lírio	-	2024	2025		

Unidade: INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

Subunidade Responsável: Diretoria ICSA

Iniciativa Tática: Projeto Diálogos ICSA

Objetivo da iniciativa: Registrar e difundir interna e externamente as ações realizadas pela Unidade

Responsável pela iniciativa: Prof. Armando Lírio

Nº	Processos/Ações	Custo	Responsável	Prazo			Status	Obs.
				Início	Prev. de fim	Fim		
01	Dialogar e articular com as instâncias superiores	-	Armando Lírio	-	2024	2025		
02	Promover ações para trocas de experiências das subunidades acadêmicas e administrativas do ICSA, com Unidades Acadêmicas e Administrativas da UFPA.		Armando Lírio	-	2024	2025		
03	Aumentar a oferta de serviços à comunidade externa, por meio das ações de extensão universitária.		Paulo Pinto	-	2024	2025		
04	Potencializar a divulgação das ações extensionistas do ICSA, em parceria com Unidades da Universidade e externas		Paulo Pinto	-	2024	2025		
05	Divulgar as ações de extensão		C.I (*)	-	2024	2025		

(*) Aguardando nomeação de servidor.

